

울산광역시교육청 공고 제2017-1호

2017학년도 울산광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·영양·특수(중등)교사임용후보자 선정경쟁시험

제1차 시험 합격자 및 제2차 시험 장소 공고

2017학년도 울산광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·영양·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 및 제2차 시험 장소를 다음과 같이 공고합니다.

2017년 1월 3일

울산광역시교육감

I. 제1차 시험 합격자 현황

선발과목	선발예정인원		합격인원		합격선	
	일반	장애	일반	장애	일반	장애
국어	2		3		75	
일반사회	2		3		72.33	
수학	2		3		54	
지구과학	2		3		68.67	
체육	13	1	20	0	62.33	
음악	7	1	11	0	69	
미술	5	1	8		73	
기술	6		9		41.33	
상업정보	6		9		59.33	
기계·금속	2		3		54	
화공·섬유	2		3		56	
보건	13		20		60	
사서	2		3		59	
영양	5		8		60	
특수(중등)	9	2	15	1	64	비공개
계	78	5	121	1		

※ 과목별 합격자가 2인 이하인 경우 개인정보 보호 관계로 합격선을 공개하지 않음

※ 1차 합격자 명단 : 【붙임 1】 과 같음

II. 1차 시험 합격자 및 성적 확인

1. 기간 : 2017. 1. 3.(화) ~ 1. 31(화)

2 방법 : 울산광역시교육청 온라인채용시스템(<http://edurecruit.use.go.kr>)에서 조회

※ 성명, 주민등록번호, 비밀번호를 입력하여야 하며, 개인별 석차는 비공개(전화 안내는 하지 않음)

III. 1차 시험 합격자 서류 제출

1. 각종 증명서류 제출대상 및 기간

대 상 자	제 출 일	제 출 처	제출방법
제1차 시험 합격자	2017.1.4.(수) ~ 1.5.(목) [2일간], 10:00 ~ 18:00 단, 점심시간(12:00~13:00) 제외	울산광역시교육청 교원인사과(4층) ☎ (052)210-5632	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 방문 또는 등기우편 제출 - 대리인 제출 가능 - 증명서류 제출 목록표[붙임2]기재 - 등기우편은 마감일 소인분까지 유효

※ 주소 : [우편번호 44540] 울산광역시 중구 북부순환도로 375(유곡동) 울산광역시교육청 교원인사과
중등임용시험 담당자 앞

- 각종 제출(증명)서류는 최근 3개월 이내 발급된 원본으로 인터넷 원서 접수 시 입력한 내용과 일치되는 서류이어야 합니다. [단, 교원자격증은 사본 제출, 의사진단(소견)서는 응시원서 접수마감일 기준 2년 이내 발급된 원본]

2. 제출서류

구분	제 출 서 류 명	
제 출 서류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 졸업자 : 교원자격증 사본 1부 ○ 2017년 2월 교원자격증 취득예정자 <ul style="list-style-type: none"> - 사범계대학 졸업예정자 : 교원자격취득예정증명서 1부 - 비사범계대학 졸업예정자 : 교원자격취득예정증명서 또는 과목이 표기된 교직과정 이수예정확인서 1부 (택1) - 대학원 졸업예정자 : 교원자격취득예정증명서 1부 - 졸업예정자로서 복수부전공과목 응시자 : 복수부전공 이수예정확인서 1부 	
	해 당 자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병역의무 이행자 <ul style="list-style-type: none"> - 병역필로 표기한 자(동점자 처리 우선순위 적용 시 활용) ※ 단, 병역 복무중인 자 중 원서접수 마감일(2016.11.11.)기준 전역 예정일 6개월 이내에 있는 자는 전역예정증명서 또는 군복무확인서(전역예정일기재) 1부 제출 ○ 미술 과목 지원자 <ul style="list-style-type: none"> - 본인이 응시할 선택종목을 표기한 신청서 원본 ○ 실기과목 응시수수료 : 10,000원 <ul style="list-style-type: none"> - 실기과목(체육, 음악, 미술) 응시자에 한함 ○ 장애인 편의지원 신청자 <ul style="list-style-type: none"> - 원서접수 마감일(2016.11.11.)기준 장애인 또는 국가유공자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 - 장애인 편의지원 신청서, 의사 진단(소견)서

IV. 제2차 시험장소 및 응시자 유의사항

1. 시험일정 및 장소

일자	시 험 별		시 간	장 소	비고
2017.1.11.(수)	실기 평가	체육	09:30 ~	울산스포츠과학중·고등학교	실기교과만 해당
		음악, 미술	09:30 ~ 16:30	울산여자상업고등학교	
2017.1.17.(화)	수업 능력 평가	교수학습지도안 작성	09:00~10:00(60분)	학생중학교	교수 교과만 해당
		점심시간	11:00~12:00		
		수업실연	12:30 ~		
2017.1.18.(수)	교직적성 심층면접		09:00 ~		전 교과

※ 응시자는 일정별 시험 시작 30분전까지 해당 시험실(대기실)에 입실 완료

※ 장애인 응시자에 대한 편의제공은 장애유형별 편의지원 신청 사항 검토 후 제공

2. 시험장 주소 및 전화번호

시 험 장 소	주 소	전 화 번 호
울산스포츠과학중·고등학교	울산광역시 북구 산음3길 16(산하동)	052-716-5010
울산여자상업고등학교	울산광역시 남구 두왕로 304	052-257-2301
학생중학교	울산광역시 남구 문수로 426	052-272-5203

3. 시험과목 및 배점

전형별	시험별	시험과목	배 점			비고
			일반교과	실기교과	비교수교과	
제2차 시 험	수업능력평가	실기평가		30		
		교수·학습지도안 작성	15	10		
		수업실연	45	20		
	심층면접	교직적성심층면접	40	40	100	
합		계	100점	100점	100점	

4. 시험별 영역

○ 교수·학습지도안 작성

- 답안지는 시험본부에서 배부한 용지로 09:00~10:00까지(60분 동안) 작성
(1.5배 시간연장 대상자인 경우 10:30분까지 작성)
- 답안지는 지워지거나 번지지 않는 검은색 펜으로 작성하여야 하며, 수정액 사용은 불가

○ 수업실연

- 수업실연 시간은 20분 이내이며 본인이 작성한 교수·학습지도안으로 수업
- 흑판 판서 외 다른 수업도구 사용은 불가함

○ 면접시험

- 출제영역 : 교원으로서 갖추어야할 적성, 교직원, 인격·소양 등
- 평가시간 : 1인당 10분 이내
- 평가방법 : 개별면접 (주어진 문제 및 상황에 대해 10분 이내 구상 후 개별 면접)

○ 과목별 실기 평가 영역

■ 체육 평가영역

영역(종목)	평가항목	세부 평가항목	배점	응시자준비물
육상	장애물(허들)달리기	기록, 허들링, 인터벌스텝, 착지	6	<ul style="list-style-type: none"> ■ 운동복 ■ 운동화 ■ 배드민턴라켓 ■ 수영복, 수영모, 수경
체조	기계체조(마루운동)	물구나무서기 후 앞구르기- 2회 연속 손 짚고 앞돌기	6	
배구	서비스, 리시브, 세트업, 스파이크	서비스, 리시브, 세트업(토스),스파이크(연속동작)	6	
배드민턴	스트로크, 연결동작	하이클리어, 드롭샷, 스매시,하이클리어+언더클리어,스매시+드라이브 연결동작	6	
수영	접영-배영-평영-자유형	100m기록, 4종류 영법의 자세, 연결동작	6	
계			30	

■ 음악 평가영역

평가영역	세 부 평 가 항 목	배점
청음	- 악곡을 듣고 기보법에 맞게 받아 적기 (8마디 창작곡 2개 제시 총 16마디)	10
가창(피아노반주 포함)	- 피아노로 반주하며, 가사로 노래 부르기 (현장 제시 악보 중 1곡 추천, 창작곡, 반주형)	10
전통음악(장구장단, 민요창)	- 장구장단 치며 민요창하기 (자진모리 또는 중모리 장단 중 1곡 추천)	10
계		30

■ 미술 평가영역

구분	평가영역	주 제	시험시간	배점	응시자준비물
공통실기	인체 소묘	전신상	09:30-12:30(180분)	15	• 소묘 용구 • 이젤
전공실기 (택1)	서양화(수채화)	정물	13:30-16:30(180분)	15	• 수채화 용구 • 이젤
	한국화(수묵담채화)				• 수묵화 용구 • 이젤
	디자인	발상과 표현			• 디자인 용구
	조소	소조두상			• 소조 용구
계				30	

※ 개인용 이젤을 허용하되, 응시자 요구시 시험본부에서 제공 가능

6. 응시자 유의사항 : 【붙임5】 와 같음

V. 준비물 및 소지(반입) 금지 물품

1. 지워지거나 번지지 않는 검은색 필기구(교수학습지도안 작성용)
2. 수험표, 신분증[주민등록증, 운전면허증, 여권, 장애인등록증(복지카드)]
3. 실기평가 응시자 응시수수료(10,000원) : 1차 합격자 서류 제출 시 납부
4. 도시락 및 따뜻한 물 준비(점심시간에 배달식 및 외출 불가)
심층면접 시험일(2017.1.18.)에는 별도의 점심시간이 없으므로 간식과 따뜻한 물 준비
5. 소지(반입)금지 물품

※ 소지(반입)금지 물품 : 휴대전화(통신기기), 태블릿PC, 넷북, 스마트워치, 디지털 카메라, MP3, PMP, 전자사전, 카메라 펜, 캠코더, 전자계산기, 전자시계 등 모든 전자기기

- 시험실에 소지(반입)금지 물품을 반입하여 시험 시작 전 제출하지 않을 시에는 부정행위자로 간주 처리되니 반드시 제출
- ※ 소지(반입)금지 물품을 반입하여 감독관에게 제출하지 않고 가방에 넣어 시험실 앞에 보관하더라도 부정행위에 해당됨
- 수업실연 및 심층면접 대기실에서 화장실 사용을 위해 이동 시 복도감독위원이 동행하며, 화장실 출입 전, 출입 후 금속탐지기로 전자기기 소지여부 등을 확인함

VI. 수험표 출력

1. 수험표 출력기간 : 2017.1.3.(화) 10:00부터 출력 가능
2. 수험표 출력 사이트 : 울산광역시교육청 온라인채용시스템(<http://edurecruit.use.go.kr>)
3. 수험표는 반드시 칼라 프린터로 출력하고, 이면지를 사용하여 출력할 수 없으며, 수험표 여백에 낙서 및 메모는 불가합니다.

VII. 최종 합격자 발표

1. 일시 : 2017.2.3.(금) 10:00
2. 장소 : 울산광역시교육청 홈페이지(시험/공고)

- 붙임 1. 제1차 시험 합격자 명단 1부
2. 제1차 시험 합격자 제출서류 목록표 1부
3. 장애인 편의지원 신청서 1부
4. 미술 실기 평가 선택종목 신청서 1부
5. 응시자 유의사항 1부
6. 시험실별 인원 배치표 1부
7. 시험장 배치도 및 약도 1부

【붙임 1】

2017학년도 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험

제1차 시험 합격자 명단

1. 국어 【수험번호순】 : 3명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17100033	2	17100034	3	17100052

2. 일반사회 【수험번호순】 : 3명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17180004	2	17180016	3	17180024

3. 수학 【수험번호순】 : 3명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17110025	2	17110029	3	17110058

4. 지구과학 【수험번호순】 : 3명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17160003	2	17160005	3	17160007

5. 기술 【수험번호순】 : 9명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17410002	4	17410007	7	17410012
2	17410003	5	17410009	8	17410014
3	17410004	6	17410011	9	17410017

6. 체육 【수험번호순】 : 20명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17280001	8	17280018	15	17280068
2	17280002	9	17280025	16	17280069
3	17280009	10	17280030	17	17280070
4	17280011	11	17280031	18	17280073
5	17280012	12	17280043	19	17280080
6	17280014	13	17280046	20	17280083
7	17280016	14	17280065		

7. 음악 【수험번호순】 : 11명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17300006	5	17300014	9	17300036
2	17300010	6	17300026	10	17300044
3	17300011	7	17300028	11	17300051
4	17300013	8	17300035		

8. 미술 【수험번호순】 : 8명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17310003	4	17310013	7	17310040
2	17310010	5	17310017	8	17310043
3	17310011	6	17310033		

9. 기계·금속 【수험번호순】 : 3명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17510003	2	17510007	3	17510009

10. 화공·섬유 【수험번호순】 : 3명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17520004	2	17520005	3	17520010

11. 상업정보 【수험번호순】 : 9명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17570004	4	17570018	7	17570029
2	17570005	5	17570024	8	17570030
3	17570008	6	17570027	9	17570034

12. 사서 【수험번호순】 : 3명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17710004	2	17710005	3	17710006

13. 보건 【수험번호순】 : 20명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17680002	8	17680019	15	17680056
2	17680007	9	17680023	16	17680057
3	17680009	10	17680025	17	17680059
4	17680012	11	17680027	18	17680063
5	17680013	12	17680030	19	17680067
6	17680014	13	17680046	20	17680073
7	17680015	14	17680054		

14. 영양 【수험번호순】 : 8명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17770002	4	17770011	7	17770016
2	17770008	5	17770012	8	17770032
3	17770010	6	17770014		

15. 특수중등 【수험번호순】 : 16명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17810005	7	17810050	13	17810070
2	17810011	8	17810051	14	17810078
3	17810016	9	17810055	15	17810086
4	17810018	10	17810059	16	17819002
5	17810026	11	17810060		
6	17810044	12	17810067		

【붙임 2】

제1차 시험 합격자 증명서류 제출 목록표

인적사항

응시과목명		수험번호		성명	
					(인 또는 서명)

제출서류

제출 대상	제출 여부 (제출시○표)	제 출 서 류
1. 공통		○ 교원자격증 사본 ※ 단, 졸업예정자는 교원자격취득예정증명서 또는 표시과목이 기재된 교직과정 이수예정확인서
2. 병역의무 이행자		○ 주민등록초본(병역사항포함) 또는 전역예정증명서 ※ 전역예정일이 기재된 군복무확인서도 가능함
3. 장애인 편의지원 신청자		○ 장애인 편의지원 신청서
		○ 의사 진단(소견)서 - 해당자
4. 실기과목 응시대상자 (체육, 음악, 미술)	현 금	○ 실기과목 응시수수료 : 10,000원 ※ 우편 발송 시 우편 소액환으로 교환
	우편환	
5. 미술과목 응시대상자		○ 미술 실기평가 선택종목 신청서 ※ 신청서 제출 후 실기평가 선택종목 변경 불가함

【붙임3】

장애인 편의지원 신청서

■ 인적사항

성 명		생 년 월 일	
응시과목		전 화 번 호	(휴대전화)

■ 장애(상)종류 및 등급, 편의제공 신청 사항(해당되는 장애종류에 장애등급 기재)

장애종류	등급	편의 제공 신청 사항(해당란에 “○” 표시)									
		시간연장(택1)		문제지 및 답안지 형태(택1)				기타			
		1.2배	1.5배	점자문제지 점자답안지 (점자정보단말기 사용자)	점자문제지 음성지원PC 답안작성PC	확대문제지 답안작성PC 글자 13P	축소문제지 답안작성PC (확대독서기 사용자) 글자 18P	별도 시험실 (좌석 간격조정)	휠체어 전용책상 (휠체어 사용자)	수화 통역사 배치	서면 안내자료 제공
상지체장애											
하지체장애											
뇌병변장애											
시각장애											
청각장애											
보조공학기기 지참허용 및 특 이 사 항	※ 기재(예: 확대독서기, 확대경 지참 등) ※ 수업실연, 교직적성 심층면접 평가시간 연장 신청 시 기재										

- ※ 공고문을 참고하여 장애유형별로 신청 가능한 사항에 한하여 신청하여야 함(x표는 지원불가)
- ※ 시각장애인이 음성지원 PC를 신청한 경우 답안은 PC로만 작성(점자문제지를 기본 제공)
- ※ 시각장애인이 음성 PC를 신청하여도 음성지원 제공이 불가한 문항이 있을 경우 점자로 문제를 제공함.
- ※ 축소 문제지와 같은 형태의 문제지가 필요한 경우 출제본부와 협의를 통해 최대한 반영함

본인은 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조의 규정에 해당하는 장애인으로서 편의지원을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확정된 내용에 따르고, 편의지원 결과에 대해서는 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.

- 붙임 1. 장애인증명서(장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상)등급 기재) 사본 1부
 2. 의사진단(소견)서(편의제공 신청 시, 의사진단(소견)서 제출 해당자) 1부

2017. 신청인 : (인)

울산광역시교육감 귀하

【붙임4】 미술과목 제1차 시험 합격자만 해당

미술 실기평가 선택종목 신청서

■ 응 시 과 목 :

■ 수험 번호 :

■ 생년월일 :

■ 성 명 :

■ 선택종목

▷ 미술과목 응시자

구분	한국화 (수묵담채화)	서양화 (수채화)	디자인	조소	비고
선택종목에 ○표시					※한국화, 서양화, 디자인, 조소 중 택1

상기와 같이 2017학년도 중등교사 임용시험 미술 실기평가 선택종목을 신청합니다.

※ 실기평가 선택종목은 변경할 수 없으니 신중히 결정하여 주시기 바랍니다.

2017. 1. .

위 응시자 성명 : (서명)

울산광역시교육감 귀하

응시자 유의사항

1 음악실기

1. 응시자는 **2017.1.11.(수) 09:00까지 울산여자상업고등학교 지정 대기실에 입실**하여야 합니다.
2. 응시자는 공정하고 원활한 시험 진행을 위해 최대한 협조합니다.
3. 관리번호를 결정한 뒤 시험 시간 전 늦게 도착한 응시자는 남은 관리 번호를 차례로 부여되며, 실기시험이 시작되면 어떤 경우에도 시험장에 입장할 수 없습니다.
4. 응시자 본인이 관리번호를 추첨한 후 관리번호 대장에 수험번호와 성명을 기재하고 부여받은 관리번호 명찰은 시험이 종료될 때까지 패용합니다.
5. 응시자는 외부와의 전화 및 접촉을 금합니다.
6. 응시자는 다음과 같은 순서에 의하여 실기시험에 응합니다.
 - 가) 응시자는 대기실에서 대기하며 타 장소로 이동할 수 없습니다.
 - 나) 실기시험 순서
 - ① 대기실에서 진행위원의 안내를 받아 평가 영역별 실기평가를 수행합니다.
 - ② 평가 종료 후 진행위원의 허락 없이 퇴장할 수 없습니다.
 - ③ 응시자는 의문사항이 있을 때 진행위원에게만 질문을 하도록 하며 실기평가 중에는 일체의 질문을 금합니다.
 - 다) 진행방법
 - ① 청음 시험실에 입실하여 관리번호대로 착석한 후 진행위원의 지시에 따라야 하며, 들려주는 악곡을 듣고 기보법에 맞게 오선지에 받아 적습니다.
 - ② 가창은 제시된 5곡 중 1곡을, 전통음악은 제시된 2곡 중 1곡을 본인이 추첨하여, 1인 1분의 연습기회를 가집니다.(가창 연습 시 피아노 연주 없이 눈으로만 보고 연습함)
 - ③ **평가가 시작되면 부정확하여도 재가창, 재연주를 할 수 없습니다.**
 - 라) 기타 유의사항
 - ① 청음을 기록하는 오선지의 최종 제출분에는 지워지거나 번지지 않는 검정색 필기구를 사용하여 기록하여야 합니다.(필기구 본인 준비) 연필이나 검정색외의 필기구, 수정액, 수정테이프 등을 사용한 부분은 채점하지 않습니다.
 - ② “피아노 반주하며 가사로 노래부르기”는 주어진 악보를 보고 피아노를 반주하며 가사로 노래 부르기입니다.
 - ③ “장구 장단치며 민요창하기”는 주어진 악보를 보고 연주하며, 기본 장단과 변형 장단은 혼용하여 칠 수 있습니다.
 - ④ 평가가 종료되고 귀가 안내를 받으면 관리번호 명찰을 시험진행 위원에게 반납하고 귀가합니다.

2 미술실기

1. 응시자는 **2017.1.11.(수) 09:00까지 울산여자상업고등학교 지정 대기실에 입실**하여야 합니다.
2. 응시자는 공정하고 원활한 시험 진행을 위해 최대한 협조합니다.
3. 관리번호를 결정한 뒤 시험 시간 전 늦게 도착한 응시자는 남은 관리번호를 차례로 부여되며, 실기시험이 시작되면 어떤 경우에도 시험장에 입장할 수 없습니다. 실기시험 좌석번호와 관리번호는 일치하며, 임의로 좌석을 옮기거나 바꿀 수 없습니다.
4. 응시자 본인이 관리번호를 추첨한 후 관리번호 대장에 수험번호와 성명을 기재하고 부여받은 관리번호 명찰은 시험이 종료될 때까지 패용합니다.
5. 응시자는 외부와의 전화 및 접촉을 금합니다.
6. 응시자는 다음과 같은 순서에 의하여 실기시험에 응합니다.

가) 응시자는 응시자 대기실에서 대기하며 타 장소로 이동할 수 없습니다.

나) 진행방법

- ① 대기실에서 진행위원의 안내에 따라 공통영역 시험실로 이동하여 평가를 수행합니다.
- ② 공통영역 평가가 끝나면 대기실로 이동하여 중식을 합니다.(화장실 이용을 제외하고 시험실을 벗어날 수 없음)
- ③ 중식 후 13:00까지 대기실에 입실하여야 하며, 전공 선택영역 평가 시까지 대기합니다.
- ④ 전공 선택영역별 시험실로 이동하여 평가를 수행하고 평가가 끝나면 진행위원의 안내에 따라 대기실로 이동합니다.
- ⑤ 대기실에서 진행위원의 안내에 따라 귀가합니다.

다) 유의사항

- ① 관리번호 명찰을 패용하고, 관리번호 외 **응시자의 성명, 출신학교 등을 말하거나 알리는 행위, 개인정보를 노출하거나 암시 표시를 하는 행위는 부정행위로 처리될 수 있으니 유념**하시기 바랍니다.
- ② 실기와 관련된 참고 도서, 그림, 사진 등을 소지하여 평가실로 입실할 수 없습니다.
- ③ 응시자는 의문사항이 있을 때 진행위원에게만 질문을 하도록 하며 평가 중에는 일절 질문을 금합니다.
- ④ 화지 및 소조대(심봉)는 우리교육청이 확인 날인한 것만 유효하며, 화지를 접거나 불필요한 낙서 등의 기재를 금합니다.
- ⑤ 화지, 화판, 찰흙, 소조대(심봉), 노끈을 제외한 **연필, 지우개 등 실기 평가에 필요한 용구는 응시자가 준비하는 것을 원칙**으로 합니다. 다만, 이젤의 경우 응시자가 요구할 경우 시험본부에서 제공 가능합니다.
- ⑥ **타 응시자의 실기시험을 방해하거나 작품을 훼손하는 행위를 할 경우 부정행위로 간주**하며, 물을 사용하는 평가 시에는 타 응시자의 작품에 튀지 않도록 유의하시기 바랍니다.

3 체육실기

1. 응시자는 2017. 1. 11.(수) 09:00까지 울산스포츠과학중고등학교 체육관에 집결합니다.
2. 응시자는 운동복과 운동화를 착용하고, 배드민턴 라켓과 수영 실기를 위한 수영복, 수영모, 수경 등을 준비합니다.
3. 시험은 당일 추첨에 의해 조별 관리번호 순으로 실시하며, 관리번호를 결정한 후 시험 시작 전에 도착한 응시자는 남은 관리번호를 부여받습니다.
4. 관리번호를 추첨한 후 관리번호 대장에 수험번호와 성명을 기재하고, 부여받은 관리번호 명찰은 시험이 종료될 때까지 패용합니다.
5. 시험 도중 수시로 응시자 본인 여부를 파악하니 시험대형에서 무단 이탈(이석)할 수 없으며 개별행동은 허용되지 않습니다.
6. 응시자는 평가(심사)위원과 접촉을 절대 금지하며 응시자의 수험번호와 성명을 말하거나 알리는 행위는 부정행위로 간주하여 즉시 퇴장 조치됩니다.
7. 이동 시나 대기 중에 다른 시험의 진행에 방해가 되지 않도록 유의합니다.
8. 시험장에서 흡연은 할 수 없으며, 쓰레기를 버리지 않도록 하며, 시설과 기구가 파손되지 않도록 유의합니다.
9. 추운 겨울에 평가가 이루어지기 때문에 응시자 각자 준비·정리운동을 충분히 실시(별도의 준비·정리운동 없음)하여 부상예방에 철저를 기하고, 시험 도중 부상을 입을 경우 응시자 본인에게 책임이 있습니다.
10. 육상영역의 경우, 육상 스파이크를 착용할 수 있습니다.
11. 수영 영역은 4개 영역(육상, 체조, 배구, 배드민턴)이 모두 종료된 후, 재추첨하여 순서에 의해 평가합니다.
12. 특정학교를 표시한 운동복 및 마크(글씨)가 도안된 유니폼 착용은 금지합니다.(착용 시 별도 처리).
14. 시험장 내 질서를 지키지 않거나 타 응시자에게 지장을 주는 행동, 진행위원의 정당한 지시에 불응할 때에는 퇴장시킬 수 있습니다.
15. 개인 휴대폰, 카메라 등은 평가 전에 모두 제출하고 평가 종료 후 돌려받습니다.

4 수업능력평가

가. 교수·학습지도안 작성

- 1) 응시자는 2017.1.17.(화) 08:30까지 학생중학교 해당 시험실에 입실하여야 합니다.
- 2) 시험 시간은 60분입니다.(1.5배 시간연장자는 90분임)
- 3) 문제지(초안 작성 용지 포함) 및 답안지의 전체 면수와 인쇄 상태를 확인하시기 바랍니다. 초안 작성 용지와 답안지는 각각 2면입니다. 초안 작성 용지는 문제지에서 떼어 내어 사용합니다.
- 4) 문제지, 초안 작성 용지, 답안지의 모든 면에 수험 번호와 성명을 기재합니다.
- 5) 답안의 초안 작성은 초안 작성 용지를 활용합니다.
- 6) 답안은 지워지거나 번지지 않는 동일한 종류의 검은색 펜을 사용하여 작성합니다.
 - 연필이나 사인펜 종류는 사용할 수 없습니다.
- 7) 답안을 수정할 때에는 반드시 두 줄(=)을 긋고 수정할 내용을 작성합니다.
 - 수정 테이프 또는 수정액을 사용하여 답안을 수정할 수 없습니다.
- 8) 문항에 대한 답안 내용 이외의 것(답안의 특정 부분을 강조하기 위한 밑줄이나 기호 등)은 일절 표시하지 마십시오.
- 9) 문항에서 요구하는 내용의 가짓수가 제한되어 있는 경우, 요구한 가짓수까지의 내용만 답안으로 작성합니다.
 - 첫 번째로 작성한 내용부터 문항에서 요구한 가짓수에 해당하는 내용까지만 순서대로 채점합니다.
- 10) 다음에 해당하는 답안은 채점하지 않으니 유의하시기 바랍니다.
 - 답안란 이외의 공간(옆면, 뒷면 등)에 작성한 부분
 - 내용이 지워지거나 번지는 등 식별이 불가능한 부분
 - 연필로 작성한 부분, 수정 테이프 또는 수정액을 사용하여 수정한 부분
 - 개인 정보를 노출하거나 암시하는 표시(수험 번호 및 성명 기재란 제외)가 있는 답안지 전체
- 11) 답안지 교체가 필요한 경우에는 답안 작성 시간을 고려하시기 바랍니다.
 - 종료종이 올리면 답안을 일절 작성할 수 없으며, 답안지 교체 후에는 교체 전 답안지를 폐답안지로 처리합니다.
- 12) 시험 종료 전까지 답안 작성을 완료합니다.
 - 시험 종료 후 답안 작성은 부정행위로 간주합니다.

- 13) 문제지, 초안 작성 용지, 답안지를 모두 제출합니다.
- 낱장을 뜯어 가거나 제출하지 않을 경우, 부정행위로 처리될 수 있습니다.
- 14) 위의 사항을 위반하여 작성한 답안은 채점 시 불이익을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 15) 시험 중에는 인쇄가 잘못된 것 이외의 질문은 하지 않으며, 질문할 때에는 조용히 손을 들어 표시합니다.
- 16) 시험도중 소란 및 부정행위로 적발될 시 감독관은 답안지에 사유를 기재하고, 퇴실조치하며 “0점” 처리합니다.
- 17) 교수·학습지도안 작성시험이 종료되면 수업실연시험이 시작할 때까지 본 시험실에서 대기합니다. 점심시간에도 시험실을 벗어날 수 없으므로 반드시 개인 점심 (도시락, 물)을 준비하시기 바랍니다.

나. 수업실연

- 1) 응시자는 2017.1.17.(화) 11:50까지 아래 조별 해당 대기실에 입실하여야 합니다.
- 2) 응시자는 아래 대기실에서 과목별 관리번호(시험당일 추첨) 순으로 대기하고, 구상실로 이동하기 전까지 이탈을 금지합니다. 단, 화장실 이용 시는 진행위원의 허락을 받고 행동하여야 합니다.

(휴대전화 등 전자통신기기 소지 시 부정행위자로 간주함 - 금속탐지기로 확인)

구분	1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	계
	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	대기실	
과목	특수 중등	일반 사회	국어	미술	체육	기계 금속	화공 섬유	지구 과학	수학	음악	기술	상업 정보	12과목
인원	16	3	3	8	20	3	3	3	3	11	9	9	91

3) 수업실연평가 진행 방법

가) 관리번호 추첨 및 부여

- ① 대기실에서 응시자가 직접 관리번호를 추첨해 사용합니다. 관리번호를 결정한 뒤 시험시간 전 늦게 도착한 응시자는 남은 관리번호를 차례로 부여받고 부여받은 관리번호는 시험이 종료될 때까지 사용합니다.
- ② 장애인 편의지원 신청자인 경우 편의제공을 위하여 관리번호 선순위를 부여할 수 있습니다.
- ③ 응시자는 추첨한 관리번호 명찰을 패용하고 시험에 응해야 합니다.

나) 시험 실시

- ① 관리번호순으로 구상실로 이동하여 본인이 작성 제출한 교수·학습지도안(사본)과 문제지를 교부받아 20분간 수업실연을 구상합니다.(진행위원이 초시계로 시간을 확인함)
※ 구상실과 실연실 입실 시 개인소지품은 해당 복도에 두며, 쪽지나 메모지 등 일절 개인소지품 반입은 불가
- ② 구상이 끝나면 본인의 교수·학습지도안(사본)과 문제지를 지참하여 실연실에 입실하여 진행위원의 안내에 따라 수업실연시험에 응해야 합니다.
- ③ 채점위원은 3명으로 구성되며, 채점위원에게 인사한 후 “○○과목에 응시한 관리번호 ○○번입니다.”라고 소개합니다.
※ 관리번호는 수험번호가 아닌 시험당일 별도 부여된 번호임
- ④ 수업실연 시간은 20분 이내이며 흑판 판서 외 다른 수업도구 사용은 불가하고, 수업이 끝난 후 교수·학습지도안과 문제지를 실연실 진행위원에게 반납하여야 합니다.

다) 수업실연 진행절차

응시자 전원 해당 대기실 입실 → 휴대전화 등 전자통신기기 수거 → 응시자 본인여부 및 관리번호 확인 → 응시자 유의사항 전달 → 관리번호 순서대로 구상실로 이동(관리번호 명찰 패용) → 본인 교수학습지도안 사본 및 문제지를 교부받고 20분간 구상(교수 학습지도안사본 또는 문제지에 메모 가능) → 실연실로 이동 (본인 교수학습지도안 사본, 문제지 지참) → 수업실연 실시 → 평가 종료 후 귀가(교수학습지도안사본, 문제지, 관리번호 명찰 반납)

4) 응시자 유의사항

- 가) 응시자는 채점위원과의 접촉을 엄금하며 진행위원과도 시험 진행상 필요한 대화 이외에는 허용하지 않습니다. 특히 본인 이름이나 수험번호, 특정대학 명칭 등 응시자 인적사항에 관해 말하는 경우 불이익을 받거나 부정행위로 처리합니다.
- 나) 구상실 및 실연실로 입실할 때 개인 소지품을 가지고 들어갈 수 없습니다.
- 다) 시험 종료 후에는 복도 진행위원에게 관리번호 명찰을 반납하고 휴대전화를 찾아서 시험장에 잔류하지 말고 인접 계단을 통하여 신속히 시험장 밖으로 퇴장해야 합니다.
- 라) 진행위원의 안내를 받아 이동할 때, 불필요한 행동이나 다른 응시자와의 대화 및 개별 행동은 일체 불허하니 유의하시기 바랍니다.
- 마) 부정행위자의 채점표는 무효로 하고 퇴장시킬 수 있으며, 관계 규정에 의거 향후 5년간 교육공무원법에 의한 시험에 응시할 수 없습니다.
- 바) 시험장 또는 시험실에서 타인의 시험에 지장을 주거나 진행위원의 지시에 불응하는 자에 대하여는 퇴실을 명할 수 있습니다.

5 심층면접

1. 응시자는 **2017.1.18.(수) 08:30까지 학성중학교 해당 지정 대기실**에 입실 완료하여야 합니다.
2. 응시자는 아래 대기실에서 과목별 관리번호(시험당일 추첨) 순으로 대기하고, 구상실로 이동하기 전까지 이탈을 금지합니다. 단, 화장실 이용 시는 진행위원의 허락을 받고 행동하여야 합니다.

(휴대전화 등 전자통신기기 소지 시 부정행위자로 간주함 - 금속탐지기로 확인)

구분	1 대기실	2 대기실	3 대기실	4 대기실	5 대기실	6 대기실	7 대기실	8 대기실	계
과목	특수중등	보건	체육	국어(3) 일반사회(3) 미술(8)	수학(3) 지구과학(3) 상업정보(9)	음악	기술(9) 기계금속(3) 화공섬유(3)	사서영양	15과목
인원	16	20	20	14	15	11	15	11	122

3. 평가영역은 교원으로서의 적성, 교직원, 인격 및 소양입니다.
4. 응시자는 진행위원의 안내에 따라 구상실 - 면접실 순으로 입실합니다.
5. 면접시험은 1인당 10분 이내로 응답하여야 합니다. (구상실에서 문제지를 배부함)
※ 즉답형 문제지는 면접실내 책상위에 비치되어 있음
6. 면접방법

가) 관리번호 추첨 및 부여

- ① 대기실에서 응시자가 직접 관리번호를 추첨해 사용합니다. 관리번호를 결정한 뒤 시험시간 전 늦게 도착한 응시자는 남은 관리번호를 차례로 부여받고 부여받은 관리번호는 시험이 종료될 때 까지 사용합니다.
- ② 장애인 편의지원 신청자인 경우 편의제공을 위하여 관리번호 선순위를 부여할 수 있습니다.
- ③ 두 과목이상 배치된 대기실은 과목의 면접 순서를 정하여(시험일 추첨) 순서가 빠른 과목부터 면접을 시행합니다.
- ④ 응시자는 추첨한 관리번호 명찰을 패용하고 시험에 응해야 합니다.

나) 시험 실시

- ① 관리번호순으로 구상실로 이동하여 문제지를 교부받아 10분간 면접을 구상합니다.(진행위원이 초시계로 시간을 확인함) 별도 메모지는 제공하지 않으며, 문제지 공란에 메모할 수 있습니다.

※ 구상실과 면접실 입실 시 개인소지품은 해당 복도에 두며, 쪽지나 메모지 등 일체의 개인소지품 반입은 불가

- ② 구상이 끝나면 문제지를 지참하여 면접실에 입실하여 진행위원의 안내에 따라 시험에 응해야 합니다.
- ③ 채점위원은 3인으로 구성되며, 채점위원에게 인사 후 “○○과목에 응시한 관리번호 ○○번입니다” 라고 소개한 후 면접관의 안내에 따라 면접을 시작하며 답변석에 앉아 질문에 답변합니다.
- ④ 구상형 문제(3문항)에 대한 답변을 마친 후, 면접실 책상위에 있는 즉답형 (1문항) 문제에 대한 답변을 합니다.
 - 문제에 대한 답변은 1번 문항부터 순서대로 답변하되, 문제는 읽지 않고, 문항 번호만 말한 후 답변하며, 각 문항에 대한 답변이 끝나면 종료 표시를 합니다.
- ※ 답변 예) : 1번에 대해 답변드리겠습니다.(1번에 대한 답변이 끝나면)이상입니다.
- ⑤ 면접시간은 10분이며, 즉답형을 포함한 문항별 답변 시간은 응시자 본인이 적절히 안배 할 수 있습니다.
- ⑥ 면접 종료 후 구상형 문제지를 면접실 진행위원에게 반드시 반납하여야 합니다.

다) 면접 진행 절차

응시자 전원 해당 대기실 입실 → 휴대전화 등 전자·통신기기 수거 → 응시자 본인여부 및 관리번호 확인 → 응시자 유의사항 전달 → 관리번호 추첨 및 관리번호대장 작성 → 관리번호 순서대로 구상실로 이동(관리번호 명찰 패용) → 문제지를 교부받고 10분 구상(문제지에 메모 가능) → 면접실로 입실(문제지 지참) → 구상형 답변 → 즉답형의 질문 확인 → 즉답형 답변 → 면접실 퇴실(문제지, 관리번호 명찰 반납)

7. 응시자 유의사항

- 가) 응시자는 채점위원과의 접촉을 엄금하며 진행위원과도 시험 진행상 필요한 대화 이외에는 허용하지 않습니다. 특히 본인 이름이나 수험번호, 특정대학 명칭 등 응시자 인적사항에 관해 말하는 경우 불이익을 받거나 부정행위로 처리합니다.
- 나) 구상실 및 면접실로 입실할 때 개인 소지품을 가지고 들어갈 수 없습니다.
- 다) 시험 종료 후에는 복도 진행위원에게 관리번호 명찰을 반납하고 휴대전화를 찾아서 시험장에 잔류하지 말고 인접 계단을 통하여 신속히 면접 시험장 밖으로 퇴장해야 합니다.
- 라) 진행위원의 안내를 받아 이동할 때, 불필요한 행동이나 다른 응시자와의 대화 및 개별 행동은 일절 불허하니 유의하시기 바랍니다.
- 마) 부정행위자의 채점표는 무효로 하고 퇴장시킬 수 있으며, 관계 규정에 의거 향후 5년간 교육공무원법에 의한 시험에 응시할 수 없습니다.
- 바) 시험장 또는 시험실에서 타인의 시험에 지장을 주거나 진행위원의 지시에 불응하는 자에 대하여는 퇴실을 명할 수 있습니다.

6

기타 유의사항

1. 본인여부 확인을 위한 수험표, 신분증 미지참자는 시험에 응시할 수 없습니다.
2. 수험표는 우리교육청 중등교원 온라인채용시스템(<http://edurecruit.use.go.kr>)에서 2017.1.3.(화) 10:00부터 출력할 수 있으며, 반드시 칼라로 인쇄하여 지참하시기 바랍니다.
3. 응시자는 사전에 시험장소를 확인하시기 바라며, 시험당일 수험표(1차 수험표 그대로 사용 가능) 및 신분증을 반드시 지참하고, 시험장에 게시된 시험실 배치도에 따라 해당 시험실에 시험시작 30분 전까지 입실을 완료하여야 합니다.
(미지참자는 시험 당일 시험시작 40분 전까지 시험본부에서 재발급 받도록 함)
4. 과목(영역)별 시험(면접)종료 후 진행위원 또는 감독위원의 안내를 받아 이동할 때 불필요한 행동이나 다른 응시자와의 대화 및 개별행동은 일체 불허하니 유의하시기 바랍니다.
5. 수험표 및 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)을 지참하여 시험에 임하여야 합니다.
6. 시험실 내에는 시계가 없거나 시계가 있는 경우에도 정확하지 않을 수 있으므로 필요한 경우 시각 표시기능만 있는 시계(아날로그 손목시계)를 지참하시기 바랍니다.
7. 시험도중 소란 및 부정행위로 적발될 시 감독관은 답안지에 사유를 기재하고, 퇴실조치하며 “0점” 처리합니다.
8. 필기도구 등 시험에 직접 필요한 것 이외의 물건은 시험감독관(진행위원)의 지시에 따라 교실 앞으로 제출해야 합니다.
9. 휴대전화 관리는 시험감독관의 지시에 따라야 하며, 반드시 전원을 끈 상태로 제출하여야 합니다. 휴대전화 등 전자기기 수합에 응하지 않고 소지하고 있거나 사용하다가 적발될 경우에는 부정행위자로 간주 처리되니 각별히 유의하시기 바랍니다.
10. 부정행위자의 채점표는 무효로 하고 퇴장시킬 수 있으며, 관계 규정에 의거 향후 5년간 교육공무원법에 의한 시험에 응시할 수 없습니다.
11. 시험장 또는 시험실에서 타인의 시험에 지장을 주거나 감독(진행)위원의 지시에 불응하는 자에게는 퇴실을 명할 수 있습니다.
12. 시험장 내에서는 일절 흡연을 금하며, 휴지와 오물은 휴지통에 버리고 깨끗이 사용해야 합니다.
13. 중식은 2차 시험의 과목별 일정을 참고하여 개인이 준비하여 지참하시기 바랍니다.
14. 시험장학교 실내는 실내화를 신고 들어갑니다.(실내화 또는 덧신 준비)
15. 반드시 공고문 내용과 응시자 유의사항을 숙지하고 준수해야 합니다.
16. 시험당일 대중교통을 이용하시기 바라며, 연락처가 변경된 응시자는 우리교육청 (052-210-5632)에 연락처를 통지하여 주시기 바랍니다.
17. 울산광역시교육청 공고 제2016-431(2016.10.21.)호를 확인하시기 바랍니다.

7

장애인 편의 제공

가. 장애유형별 편의지원 내용 및 증빙서류

장애유형(등급)	교수·학습지도안		수업실연 및 심층면접
	편의제공	증빙서류	
지체장애	중증상지지체 (1급~3급)	·시험시간 연장(1.2배) ·확대문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도시험실 배정(좌석간격 조정) ·답안작성용 컴퓨터	편의지원신청서 장애인증명서 의사진단서
	경증상지지체 (4급~6급)	·확대문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도시험실 배정(좌석간격 조정) ·답안작성용 컴퓨터	편의지원신청서 장애인증명서
	하지지체	·휠체어 전용책상(휠체어 사용자) ·별도시험실 배정(좌석간격 조정)	편의지원신청서 장애인증명서
뇌병변장애	1급~3급	·시험시간 연장(1.2배) ·확대문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도시험실 배정(좌석간격 조정) ·답안작성용 컴퓨터 ·휠체어 전용책상(휠체어 사용자)	편의지원신청서 장애인증명서
	4급~6급	·확대문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도시험실 배정(좌석간격 조정) ·답안작성용 컴퓨터 ·휠체어 전용책상(휠체어 사용자)	·장애특성 평가위원 사전고지 ·전담도우미 지원 ·자료작성용 컴퓨터 제공 ·관련서식 확대 제공
		·시험시간 연장(1.2배)	편의지원신청서 장애인증명서 의사진단서
시각장애	▶1급~2급 ▶3급2호, 4급2호 중 점자사용 필요성을 인정 받은 자	·시험시간 연장(1.5배) ·음성지원컴퓨터 ·점자문제지, 점자답안지 (점자정보단말기 사용자) ·확대문제지 ·축소문제지(확대독서기 사용자) ·보조공학기기 지참 허용 ·답안작성용 컴퓨터	편의지원신청서 장애인증명서 (단, 3급2호, 4급2호는 의사진단서 1부)
	3급~6급	·시험시간 연장(1.2배) ·확대문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·답안작성용 컴퓨터	편의지원신청서 장애인증명서 의사진단서
청각장애	2급~6급	·의사전달보조요원(수화통역사 등) ·응시요령 등 서면자료 제공 ·보조공학기기 지참 허용	편의지원신청서 장애인증명서 의사소견서
			·시간 1.5배 연장 ·장애특성 평가위원 사전고지 ·의사전달보조요원 (수화통역사등) ·필담면접, 의사전달용 컴퓨터 ·보조공학기기 지참 허용

나. 시험시간 연장

- 교수학습지도안 작성

시험단계	시험과목	시험시간		
		일반 응시자	1.2배 연장자	1.5배 연장자
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성	09:00~10:00 (60분)	09:00~10:12 (72분)	09:00~10:30 (90분)

- 수업실연, 교직적성 심층면접

시험단계	시험과목	대상	시험시간	
			일반 응시자	연장응시자(1.5배)
제2차 시험	수업실연	<ul style="list-style-type: none"> ▫ 뇌병변장애(1급~3급) ▫ 청각장애(2급~6급) 	평가 20분	평가 30분
	교직적성 심층면접		평가 10분	평가 15분

※ 제2차 시험(수업실연, 교직적성 심층면접)의 시험시간 연장은 **평가시간만 연장하고, 구상시간 연장은 없음**

【붙임 6】

시험실별 인원 배치표

실기평가(체육)

- 시험일시 : 2017. 1. 11.(수) 09:30 ~
- 장 소 : 울산스포츠과학중고등학교
- 배 치 표

과 목	인원수	수험번호	교실명	비 고
체육	20	17280001 ~ 17280083	체육관	

실기평가(음악, 미술)

- 시험일시 : 2017. 1. 11.(수) 09:30 ~
- 장 소 : 울산여자상업고등학교
- 배 치 표

과 목	인원수	수험번호	교실명	비 고
음악	11	17300006 ~ 17300051	2-1	G동 2층
미술	8	17310003 ~ 17310043	2-3	G동 2층

□ 교수·학습지도안 작성시험

- 시험일시 : 2017. 1. 17.(화) 09:00~10:00
- 장 소 : 학생중학교
- 배 치 표

시 험 실	과 목	인원수	수 험 번 호 (합격자에 한함)	교실명	비고
제1시험실	특수중등	15	17810005 ~ 17810086	도움반	
제1-1시험실	특수중등	1	17819002	정독실	장애
제2시험실	일반사회	3	17180004 ~ 17180024	1-9	
제3시험실	국어	3	17100033 ~ 17100052	2-7	
제4시험실	미술	8	17310003 ~ 17310043	2-3	
제5시험실	체육	20	17280001 ~ 17280083	2-4	
제6시험실	기계금속	3	17510003 ~ 17510009	3-5	
	화공섬유	3	17520004 ~ 17520010		
제7시험실	지구과학	3	17160003 ~ 17160007	3-4	
제8시험실	수학	3	17110025 ~ 17110058	3-3	
제9시험실	음악	11	17300006 ~ 17300051	1-6	
제10시험실	기술	9	17410002 ~ 17410017	1-3	
제11시험실	상업정보	9	17570004 ~ 17570034	1-1	
합 계		91	일반 : 90명, 장애 : 1명		

※ 교수·학습지도안 작성 시험실과 수업실연 대기실은 동일함

(단, 1-1시험실 응시자는 교수·학습지도안 작성 시험 종료 후 1시험실로 이동)

□ 수업실연

▪ 시험일시 : 2017. 1. 17.(화) 12:30~

▪ 장 소 : 학생중학교

▪ 배 치 표

시 험 실	과 목	인원수	수험번호	대 기 실		비고	
1-1실연실	특수중등	8	17810005 ~ 17810051	1대기실	도움반		
1-2실연실	특수중등	8	17810055 ~ 17819002				
2실연실	일반사회	3	17180004 ~ 17180024	2대기실	1-9		
3실연실	국어	3	17100033 ~ 17100052	3대기실	2-7		
4실연실	미술	8	17310003 ~ 17310043	4대기실	2-3		
5-1실연실	체육	10	17280001 ~ 17280030	5대기실	2-4		
5-2실연실	체육	10	17280031 ~ 17280083				
6실연실	기계금속	3	17510003 ~17510009	6대기실	3-5		
	화공섬유	3	17520004 ~ 17520010				
7실연실	지구과학	3	17160003 ~ 17160007	7대기실	3-4		
8실연실	수학	3	17110025 ~ 17110058	8대기실	3-3		
9실연실	음악	11	17300006 ~ 17300051	9대기실	1-6		
10실연실	기술	9	17410002 ~ 17410017	10대기실	1-3		
11실연실	상업정보	9	17570004 ~ 17570034	11대기실	1-1		
합 계		91	<ul style="list-style-type: none"> • 대기실 11실 • 실연실 13실 		<ul style="list-style-type: none"> • 구상실 13실 		

□ 심층면접

▪ 시험일시 : 2017. 1. 18.(수) 09:00~

▪ 장 소 : 학생중학교

▪ 배 치 표

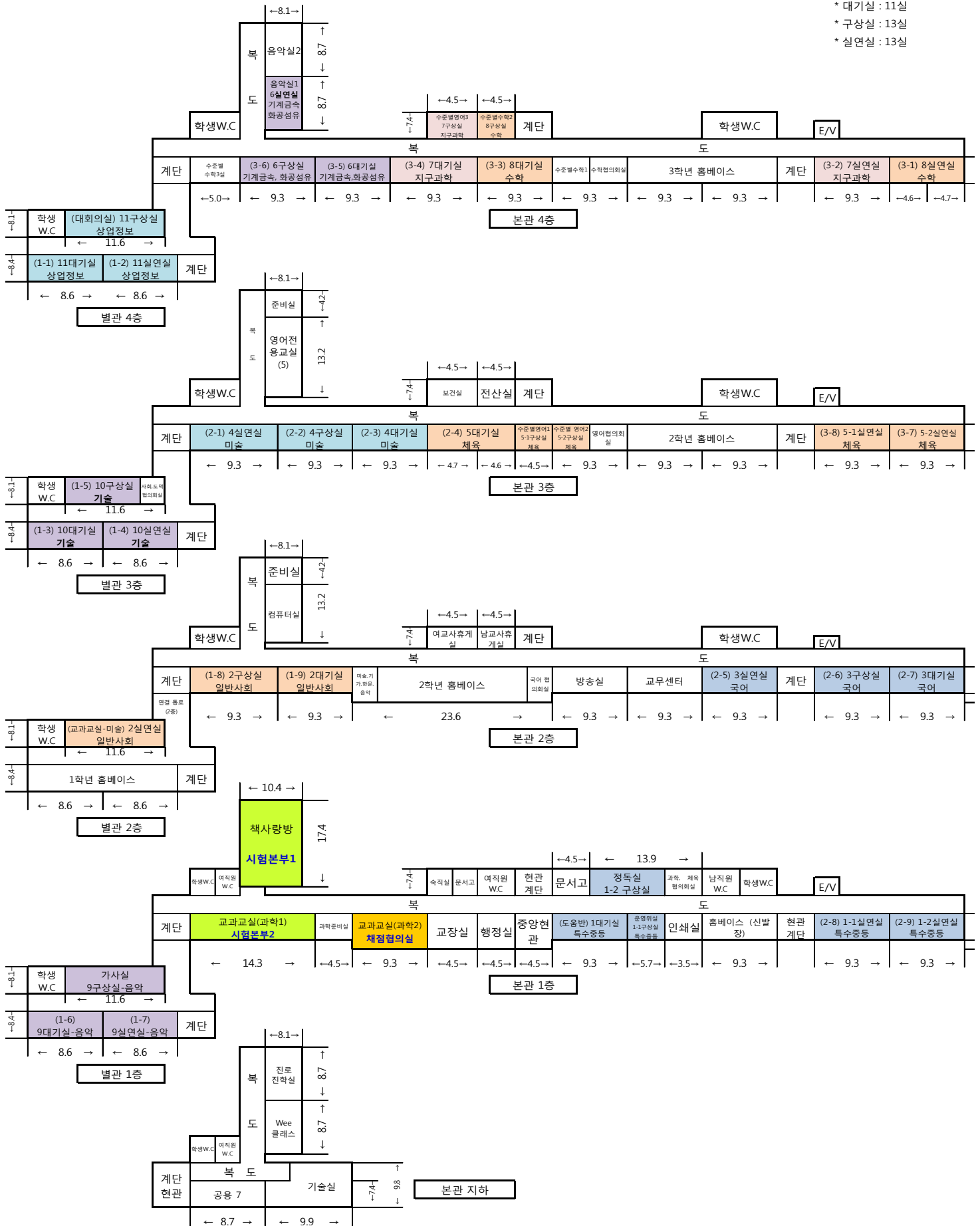
시험실	과목	인원수	수험번호	대기실	비고
1면접실	특수중등	16	17810005 ~17819002	1대기실 (2-9)	
2면접실	보건	20	17680002~17680073	2대기실 (1-9)	
3면접실	체육	20	17280001 ~ 17280083	3대기실 (2-7)	
4면접실	국 어(3)	14	17100033 ~ 17100052	4대기실 (2-3)	
	일반사회(3)		17180004 ~ 17180024		
	미 술(8)		17310003 ~ 17310043		
5면접실	수 학(3)	15	17110025 ~ 17110058	5대기실 (3-3)	
	지구과학(3)		17160003 ~ 17160007		
	상업정보(9)		17570004 ~ 17570034		
6면접실	음악	11	17300006 ~ 17300051	6대기실 (1-6)	
7면접실	기 술(9)	15	17410002 ~ 17410017	7대기실 (1-3)	
	기계금속(3)		17510003 ~17510009		
	화공섬유(3)		17520004 ~ 17520010		
8면접실	사 서(3)	11	17710004 ~17710006	8대기실 (1-1)	
	영 양(8)		17770002 ~ 17770032		
합 계		122	<ul style="list-style-type: none"> • 대기실 8실 • 구상실 8실 • 면접실 8실 		

2017학년도 중등임용 제2차 시험장 배치도[2017.1.11.(수)]- 실기평가(체육)

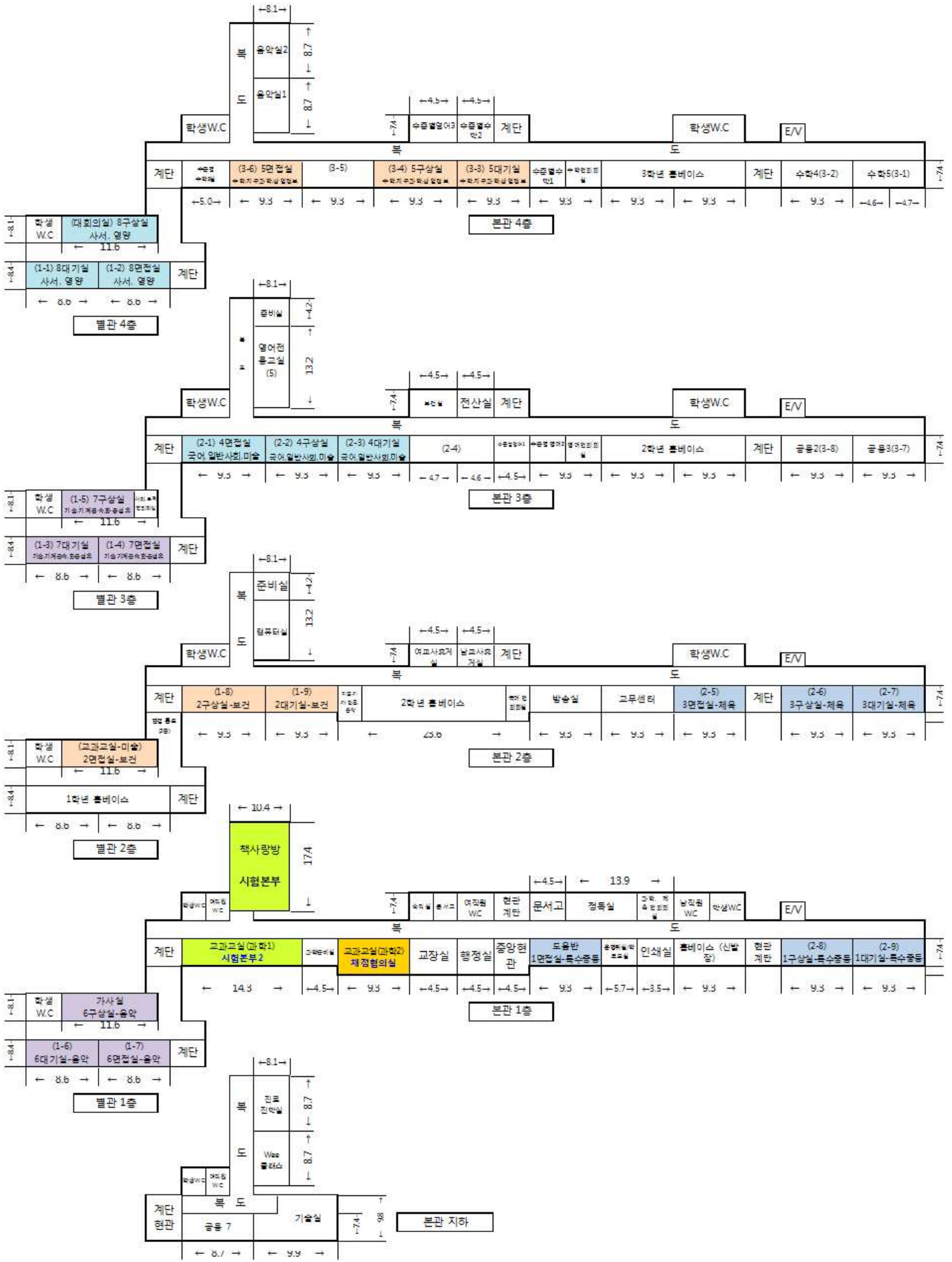
5층	복도				WC남	WC여	EV					
	고 1-1	고 1-2	고 2-1	고 2-2	계보다	영양실	교사실					
							음악·기술가정실					
							준비		준비			
						미술실						
4층	복도				WC남	WC여	EV					
	고 3-1	고 3-2	고 3-3	고 2-3	고 1-3	교사실						
							휴게(남교사)					
						과학실						
												준비실
												모듬학습실
3층	복도				WC남	WC여	EV	체조 체조				
	중 3-1	중 3-2	정독실 1(3년)	정독실 2(2년)	정독실 3(1년)	교사실						
							휴게(여교사)					
						준비실						
												영어전용실
												모듬학습실
2층	테라스				WC남	WC여	EV	배구 배드민턴				
	복도											
	중 1-1	중 1-2	중 2-1	중 2-2	평송실	교사실						
							(위클래스) 여 탈의실					
							(진로활동) 대기실					
양궁장	운동장 트랙						EV	웨이트 트레이닝장 I 웨이트 트레이닝장 II				
	생활기숙사부	1교무실	유아영재실	교장실	행정실	도서관	(시청각실) 시험본부					
	근대사격장					2교무실						
연못	지하 1층	근대3중실	카누부실		골프교실		(수영장) 수영	역도장 복싱장 사격장				
		(육상실내트랙) 육상										
운동장 및 양궁장		교사동					DREAM	VICTORY				

2017학년도 중등임용 제2차 시험장 배치도 [2017.1.17.(화)] - 수업능력평가

* 대기실 : 11실
 * 구상실 : 13실
 * 실연실 : 13실



2017학년도 중등임용 제2차 시험장 배치도 [2017.1.18.(수)] - 심층면접평가



● 시험장 약도 (울산여자상업고등학교)_음악, 미술실기 ●



● 시험장 약도 (울산스포츠과학중고)_체육실기 ●



- 지번주소: (우)680-260 울산광역시 북구 산하동 799번지
- 도로명주소: 울산광역시 북구 산음3길 16(산하동)

● 시험장 약도 (학성중학교)_2차 시험장 ●

