

2017학년도 울산광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·영양·특수(중등)교사임용후보자 선정경쟁시험

최종 합격자 발표 및 합격자 등록 공고

2017학년도 울산광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·영양·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험 최종 합격자 발표 및 합격자 등록을 다음과 같이 공고합니다.

2017년 2월 3일

울산광역시교육감

I 최종 합격자 현황 : 총 79명

선발과목	선발예정인원		합격인원		합격선	
	일반	장애	일반	장애	일반	장애
국어	2		2		비공개	
일반사회	2		2		비공개	
수학	2		2		비공개	
지구과학	2		2		비공개	
체육	13	1	13	0	150.9	
음악	7	1	7	0	165.78	
미술	5	1	5	0	165.48	
기술	6		6		149.97	
상업정보	6		6		155.7	
기계·금속	2		2		비공개	
화공·섬유	2		2		비공개	
보건	13		13		155.93	
사서	2		2		비공개	
영양	5		5		155.94	
특수(중등)	9	2	9	1	163.26	비공개
계	78	5	78	1		

※ 최종 합격자 명단 : 【붙임 1】 과 같음


※ 과목별 합격자가 2인 이하인 경우는 개인정보보호를 위해 합격선을 공개하지 않음

II 개인별 성적 조회 및 답안지 열람

1. 개인별 성적 조회

가. 기간: 2017.2.3.(금) 10:00 ~ 2.8.(수) 18:00

나. 방법 : 울산광역시교육청 온라인채용시스템(<http://edurecruit.use.go.kr>)에서 조회

 성명, 주민등록번호, 비밀번호 입력 후 확인(전화 안내는 하지 않음)

※ 개인별 석차는 비공개 대상임

2. 답안지 열람

가. 기간 : 2017.2.6.(월) 10:00 ~ 2.8.(수) 17:00까지(단, 점심시간 12:00~13:00 제외)

나. 장소 : 울산광역시교육청 4층 교원인사과(고시관리팀)

다. 방법 : 응시자 본인 신분증과 수험포 지참, 교원인사과 직접 방문(기간이후 열람 불가)

라. 범위 : 응시자 본인이 작성한 답안지만 열람 가능

- 제1차 시험 답안지, 제2차 시험 교수학습지도안 답안지

- 답안지에는 채점이 되어 있지 않으며, 눈으로만 열람 가능(필사 및 복사 불가)

III 최종 합격자 등록

1. 등록일시 및 장소

최종합격자 등록 편의를 위하여 일괄 등록할 예정이오니 제출서류를 준비하여 아래 일시와 장소에 전원 참석하여 주시기 바랍니다.

등록 일시	등록 장소	등록 대상
2017. 2. 8.(수) 14:00	울산광역시교육청 대회의실(2층)	최종합격자 전원

2. 제출서류

연번	제출서류	수량	제출대상	비고
1	신원진술서 및 개인정보 제공 동의서	각 2통	합격자 전원	- 반드시 자필로 작성 ❖ 신원진술서 작성요령 참고
2	기본증명서(상세)	2통	합격자 전원	- 2017.1.1. 이후 발행 - 주민등록번호 뒷자리까지 표시된 것 발급

연번	제출서류	수량	제출대상	비고
3	주민등록등본	1통	합격자 전원	- 2017.1.1. 이후 발행 - 주민등록번호 뒷자리까지 표시된 것 발급
4	병적내용이 포함된 주민등록초본	1통	남자만 해당	- 2017.1.1. 이후 발행 - 주민등록번호 뒷자리까지 표시된 것 발급 - 병적기록이 없을 시에는 병적증명서 별도 제출
5	성범죄 경력 조회 동의서 및 아동학대관련범죄 전력조회 동의서	1통	합격자 전원	- 반드시 자필로 작성
6	공무원 채용 신체검사서	1통	합격자 전원	- 「공무원채용신체검사규정」 제3조에서 규정한 의료기관에서 발급(보건소 발급 신체검사서는 접수하지 않음) - 신체검사서 발급기간은 통상 2~3일 정도 소요되므로 등록기간을 감안하여 신체검사 실시 - 공무원채용신체검사서 서식은 병원에 따라 다를 수 있으나 검사항목은 모두 있어야 함 - 부득이하게 채용신체검사서 발급이 늦어질 경우 2017.2.10.(금)까지 울산광역시교육청 교원인사과 중등인사팀으로 제출
7	최종학교(대학교) 졸업증명서	1통	합격자 전원	- 졸업증서는 접수하지 않으며 반드시 졸업증명서 발급 - 편입생과 대학교 2개교 이상 졸업자는 해당학교 졸업증명서 및 성적증명서를 모두 제출 - 석사이상 학위소지자는 대학졸업증명서, 학위수여증명서, 대학원 전 학년 성적증명서 각 1부 - 졸업예정자는 졸업예정증명서를 우선 제출하고 2017. 2. 27.(월)까지 졸업증명서를 울산광역시교육청 교원인사과 중등인사팀으로 제출
8	교원자격증 사본 (원본 반드시 지참)	1통	합격자 전원	- 2017년 2월 졸업예정자는 교원자격예정증명서를 우선 제출하고 2017. 2. 27.(월)까지 울산광역시교육청 교원인사과 중등인사팀으로 제출(원본제시)
9	호봉획정을 위한 경력합산신청서	1통	합격자 전원	- 임용 전 경력이 없을 경우라도 “해당사항 없음”으로 기재하고 제출 - 임용 전 모든 경력 기재(병역, 현직교사, 기간제교사, 학교시간강사, 학원, 회사, 최종학력 외 대학, 대학원 등)
10	경력증명서	각1통	해당자에 한함	- 2017.1.1. 이후 발행분 - 반드시 퇴직사유가 명시 되어야 함 - 경력증명서 뒷면에 증명서 발급기관(근무기관)의 주소 및 전화번호, FAX번호 필히(연필로)기재 ❖ 경력증명서 발급 유의사항 참고

❖ 호봉획정을 위한 경력증명서 발급 유의사항

- ㉠ 정규교사 경력증명서 : 나이스 대국민 서비스에서 발급 가능
- ㉡ 회사경력(합명.합자.유한.주식회사: 40% 인정, 개인회사: 30% 인정)
 - 유급, 정규직 여부, 상근직 여부 필히 기재(발급 기관에 명시할 것을 요구)
 - 개인 회사에 근무한 경우
 - * 경력증명서 1부(담당업무, 경력기간, 직위, 정규직원 여부, 유급.상근 여부 등 기재)
 - * 소득금액증명원(세무서발행) 또는 근로소득원천영수증 중 1부
 - * 국민연금가입자가입증명서 또는 고용보험 피보험자격이력내역서 1부
 - 실업계 교과, 보건, 영양 및 특수교사는 경력증명서에 근무부서 및 담당업무, 정규직여부, 상근직 여부를 필히 기재(발급 기관에 명시할 것을 요구)
 - 학원 강사 경력(교육지원청발급: 50% 인정, 학원장발급: 30% 인정)
 - * 관할교육청에 보고된 학원의 강사 경력: 지역교육청 발행 경력증명서에 한함
 - * 관할교육청에 보고되지 않은 인가학원의 강사 경력일 경우
 - ☞ 경력증명서 1통(학원 발행)
 - ☞ 근로소득세 납입증명서(세무서발행) 1통
- ㉢ 기간제교사 및 시간강사 경력증명서 : 해당학교에서 발급
 - 주의사항 : 기간제교사 경력증명서 발급 시 근무부서란에 반드시 공.사립을 표시하고, 사립학교의 경우 '교육청 보고/미보고'를 표시한 후 직인을 찍어 확인한 것으로 발급 받을 것
 - 공립학교 기간제교사의 경우: 100% 인정
 - 사립학교 기간제교사의 경우: 교육청 보고 경력: 100% 인정
교육청 미보고 경력: 80% 인정
 - 전일제 또는 종일제(1일 8시간 이상)강사 일 경우 반드시 전일제/종일제 표기 발급
 - 시간강사의 경우: 주당 수업시수 및 방학기간을 반드시 기재하여 발급한 것만 인정
- ㉣ 2개 이상 대학을 졸업 한 경우
 - 각 학교의 졸업증명서 1부 및 성적증명서 1부
- ㉤ 대학원 경력 : 졸업증명서 또는 학위증명서(학위기, 학위증 안됨) 1부, 성적증명서 1부
 - 대학원의 최저 수업연수가 2년 초과인 경우, 각 학교의 최저 수업연수가 명시된 자료(학칙 등) 제출

IV 신규임용예정자 직무연수

1. 연수기간 : 2017.2.13.(월) ~ 2.17.(금) 5일간 32시간
※ 연수등록기간 : 2017.2.6.(월)~2.8.(수), 통합교육연수시스템 회원가입 후 울산광역시교육연수원 홈페이지에 접속하여 등록
2. 연수장소 : 울산광역시교육연수원(울산 동구 등대로 110)
3. 연수대상자 : 최종합격자 전원
4. 연수방법 : 비합숙
5. 연수 준비물 : 필기구 및 노트
※ 연수관련 문의 : 울산광역시교육연수원 교육연구사 서정년 ☎ 052-703-3313
※ 자세한 내용은 [붙임 2] 직무연수 안내 참조

V 합격자 유의사항

1. 최종합격자는 정해진 기간 내에 본인이 직접 합격자 등록서류를 제출하여야 합니다.
 - 가. 부득이한 경우 친권자에 한하여 대리 제출이 가능하나, 서류 기재상의 잘못으로 인한 불이익은 전적으로 본인의 책임이며, 우편접수는 일절 허용하지 않습니다.
 - 나. 최종합격자 등록서류 제출기간 내 임용관련 제반 서류를 제출하지 않을 경우 임용의사가 없는 것으로 간주 처리 될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.
2. 최종합격이 결정된 자라도 「교육공무원법」 제10조의4 및 기타 관계법령에 따라 다음 각 호에 해당하는 자는 임용될 수 없습니다.
 - 가. 응시자격 제한 자 또는 임용 결격자
 - 나. 부정행위자 및 불공정행위자
 - 다. 각종 증명서류를 위조·변조한 자
 - 라. 가점/가산점 부여대상이 아닌 자가 가점/가산점을 인정받아 합격한 자
 - 마. 교원자격취득예정증명서를 제출하였으나 2017년 2월말까지 해당 교원자격증을 취득하지 못한 자
 - 바. 공무원채용신체검사에서 불합격 판정을 받은 자

사. 외국 영주권자가 임용후보자 명부작성의 유효기간 내에 복무관리상 문제가 없음을 증명하지 못한 자 (해당국의 영주권 유지관련 규정에 의한 증명서류 미제출자 포함)

아. 병역복무중인 자 중 임용후보자 등록기간 내에 전역예정증명서(군복무확인서)를 제출하지 못한 자(단, 제출자는 임용유예 가능)

3. 신규임용예정자는 직무연수에 반드시 참석하여야 합니다.

4. 관련 문의사항

■ 울산광역시교육청 교원인사과 중등인사팀

☞ 제출서류 관련 : 박민규 주무관 ☎ 052-210-5627

☞ 직무연수 관련 : 이기영 장학사 ☎ 052-210-5625

서정년 교육연구사(울산교육연수원) ☎ 052-703-3313

■ 울산광역시교육청 교원인사과 고시관리팀

☞ 시험관련 : 안진념 주무관 ☎ 052-210-5632

【붙임 1】

2017학년도 울산광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·영양·특수(중등)교사임용후보자 선정경쟁시험

최 종 합 격 자 명 단

1. 국어 【수험번호순】 : 2명

연번	수험번호	연번	수험번호
1	17100033	2	17100052

2. 일반사회 【수험번호순】 : 2명

연번	수험번호	연번	수험번호
1	17180004	2	17180024

3. 수학 【수험번호순】 : 2명

연번	수험번호	연번	수험번호
1	17110025	2	17110058

4. 지구과학 【수험번호순】 : 2명

연번	수험번호	연번	수험번호
1	17160003	2	17160005

5. 기술 【수험번호순】 : 6명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17410002	3	17410004	5	17410014
2	17410003	4	17410012	6	17410017

6. 체육 【수험번호순】 : 13명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17280011	6	17280031	11	17280073
2	17280012	7	17280065	12	17280080
3	17280014	8	17280068	13	17280083
4	17280018	9	17280069		
5	17280030	10	17280070		

7. 음악 【수험번호순】 : 7명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17300006	4	17300028	7	17300051
2	17300011	5	17300035		
3	17300014	6	17300036		

8. 미술 【수험번호순】 : 5명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17310003	3	17310017	5	17310043
2	17310013	4	17310033		

9. 기계·금속 【수험번호순】 : 2명

연번	수험번호	연번	수험번호
1	17510003	2	17510007

10. 화공·섬유 【수험번호순】 : 2명

연번	수험번호	연번	수험번호
1	17520005	2	17520010

11. 상업정보 【수험번호순】 : 6명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17570005	3	17570018	5	17570027
2	17570008	4	17570024	6	17570029

12. 사서 【수험번호순】 : 2명

연번	수험번호	연번	수험번호
1	17710004	2	17710005

13. 보건 【수험번호순】 : 13명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17680002	6	17680027	11	17680063
2	17680012	7	17680030	12	17680067
3	17680013	8	17680046	13	17680073
4	17680014	9	17680054		
5	17680015	10	17680056		

14. 영양 【수험번호순】 : 5명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17770002	3	17770011	5	17770014
2	17770010	4	17770012		

15. 특수중등 【수험번호순】 : 10명

연번	수험번호	연번	수험번호	연번	수험번호
1	17810005	5	17810060	9	17810086
2	17810016	6	17810067	10	17819002
3	17810050	7	17810070		
4	17810051	8	17810078		

2017년 중등 신규임용 예정교사 직무연수 안내

1. 연수개요

- 가. 대 상 : 2017년 중등 신규임용 예정교사
- 나. 인 원 : 중등 79명
- 다. 기 간 : 2017. 2. 13.(월) ~ 2. 17.(금), 5일간 32시간
- 라. 개강식
 - 1) 일시 : 2017. 2. 13.(월), 9:00 ※ 8:50분까지 입실 완료
 - 2) 장소 : 울산광역시교육연수원 대강당(별관2층)
- 마. 연수장소 : 울산광역시교육연수원(울산 동구 등대로 110)
- 바. 강의실 : 중등(304호, 합동1강의실)
- 사. 준비사항 : 필기구 및 노트

2. 연수등록

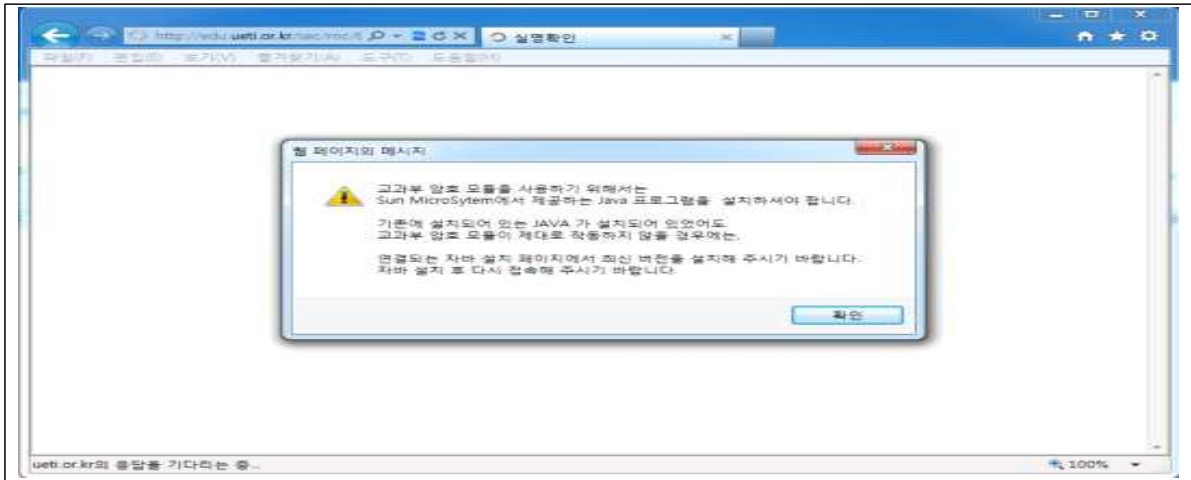
- 가. 연수등록기간 : 2017. 2. 6.(월) ~ 2. 8.(수)
- 나. 등록방법
 - 1) 통합교육연수시스템 회원가입 후 울산광역시교육연수원 홈페이지에 접속하여 등록
 - 2) <붙임2-1> 회원가입 안내 <붙임2-2> 연수등록 안내를 참조
 - 3) 이 내용은 울산광역시교육연수원 홈페이지(<http://www.ueti.or.kr>) '공지사항' 및 본 연수과정의 '과정전달사항'란에 탑재
- 다. 연수관련 문의
 - 중등 : 교육연구사 서정년 ☎ 052-703-3313

통합교육연수시스템 회원 가입 방법

1. 통합교육연수시스템 (<http://edu.ueti.or.kr>) 접속

2. 자바설치

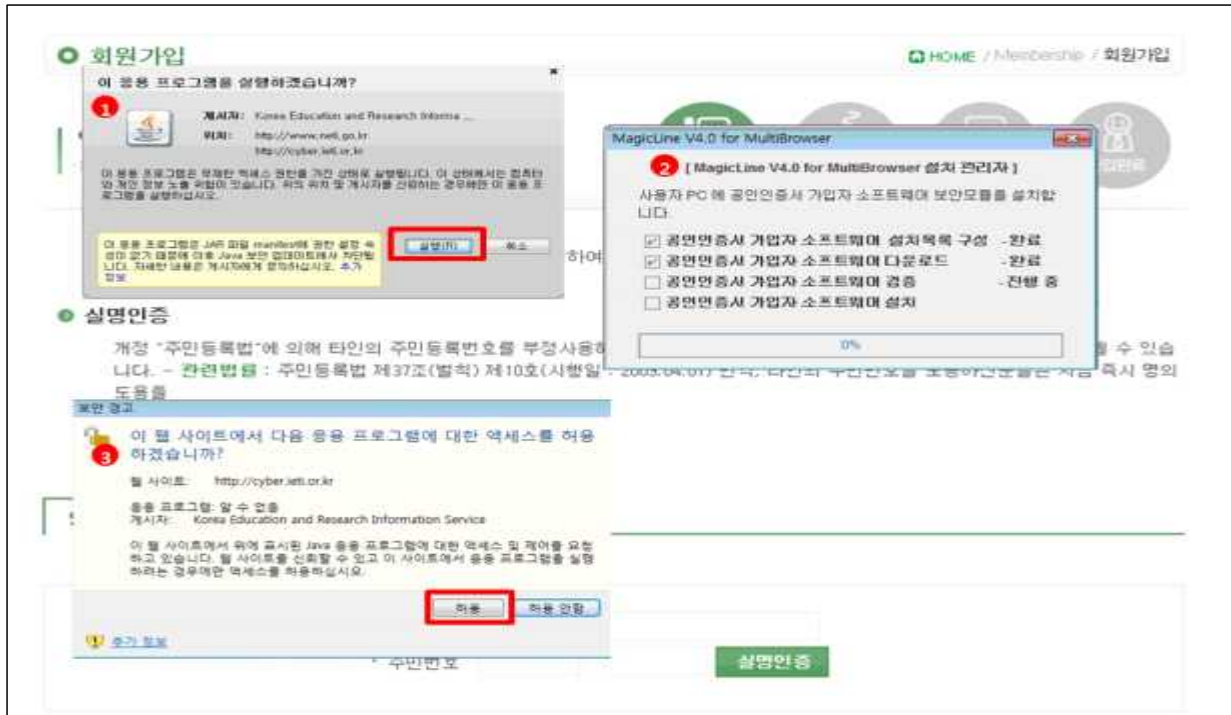
아래와 같은 화면이 나온다면 컴퓨터에 ‘자바 프로그램’ 미설치 된 경우로 ‘확인’ 버튼을 눌러 자바 설치를 하신 후 정상 사용이 가능하며, 아래와 같은 화면이 뜨지 않는다면 바로 회원 가입항목(3번)으로 이동해주시기 바랍니다.



2-1. 자바 사이트로 이동하여 ‘자바 프로그램’을 설치하도록 합니다.



2-2 자바 설치 완료 후 열려있는 모든 인터넷 창을 종료 하시고 새로운 인터넷 창을 열어 통합교육연수시스템 홈페이지(<http://www.ueti.or.kr>) 에 접속하시면 아래와 같이 확인 창이 뜨며, 모두 ‘실행’ 또는 ‘허용’버튼을 눌러 주시면 됩니다.



3. 통합교육연수시스템 홈페이지에서 ‘회원가입’을 클릭합니다.



4. 실명인증방법을 선택하여 본인 인증

4-1. 인증서 인증 방법

인증서실명인증 | 아이핀(I-PIN)인증 | HELP

이름 주민번호 - 실명인증

※ 입력하시는 주민번호는 인증에만 사용되며 서버에 저장되지 않습니다.

- ※ 이름과 주민번호를 기입하고 오른쪽에 실명인증 버튼을 클릭
‘인증서 선택창’이 뜨면 인증서 선택 후 비밀번호를 입력합니다.
(인증서 실명 인증에서 사용 가능한 인증서는 [교육부와 금융결제원 발급 인증서](#)입니다.)

인증서 선택창

표준보안 API

저장매체 선택

상태	소유자명	발급기관	구분	만료일
유효				2013-12-29

인증서가 없을경우 '찾아보기' 버튼을 이용하십시오.

인증서 비밀번호

인증서를 선택하고 비밀번호를 입력하십시오.

확인 취소 인증서 보기/업로드

4-2. 아이핀 인증 방법



‘아이핀 인증’을 클릭하면 아이핀 인증 팝업창이 나타납니다. 아이핀ID, 비밀번호, 그림문자를 차례로 입력하여 실명인증을 받습니다.



※ 아이핀(I-PIN) 발급에 관한 내용은 아래 링크 참조

공공-I-PIN 온라인발급안내: http://www.g-pin.go.kr/center/person/sub_02.gpin

5. 약관 동의



개인정보법에 따라 개인정보를 사용하기 위하여 2년마다 사용자에게 허가를 받도록 되어 있습니다. 개인정보의 이용은 연수과정의 이수자료를 나이스 등재 등에 사용 되니 안심하시고 동의하여 주시면 됩니다.

6. 회원정보를 입력 후 회원가입을 하시면 됩니다.

아이디, 비밀번호, 이메일, 성별, 주소, 집 전화번호, 핸드폰 번호, SMS 수신여부, 이메일 수신여부, 공무원여부, 소속기관명, 근무기관명, 직급명, 교육대상자 구분명은 회원 가입 필수로 입력하셔야 됩니다

- 소 속 : 울산광역시교육청
- 근무기관명 : 울산광역시교육청
- 직 급 명 : 신규교사 임용예정자
- 교육대상자구분 : 중등교원

기본정보	
사건첨부	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>
아이디	<input type="text"/> <input type="button" value="중복확인"/> -영문으로 14자까지 가능합니다.
비밀번호	<input type="password"/> 비밀번호는 영문자+숫자+특수문자를 혼합하여(각 문자 1회 씩 이용) 8자 이상 입력하셔야 합니다. 비밀번호내에 문자는 최소 2자 이상 입력하셔야 합니다.
비밀번호확인	<input type="password"/>
이메일	<input type="text"/> <input type="button" value="직접입력"/> <input type="button" value="이메일수신여부"/>
이름	<input type="text"/>
성별	<input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여
주소	<input type="text"/> <input type="button" value="우편번호 검색"/>
전화번호	<input type="text"/>
핸드폰번호	<input type="text"/>
팩스번호	<input type="text"/>
환급계좌정보	<input type="text"/>
SMS수신여부	<input checked="" type="radio"/> 수신할 <input type="radio"/> 수신안할
이메일수신	<input checked="" type="radio"/> 수신할 <input type="radio"/> 수신안할
기관정보	
공무원 여부	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
소속기관명	<input type="text"/>
근무기관명	<input type="text"/> <input type="button" value="근무기관검색"/>
공, 사립구분	<input type="radio"/> 공립 <input type="radio"/> 사립 <input type="radio"/> 기타
부서명	<input type="text"/>
직급명	<input type="text"/> <input type="button" value="직급검색"/>
직위명	<input type="text"/> <input type="button" value="직위검색"/> <input type="button" value="직위초기화"/>
교육대상자 구분	<input type="radio"/> 유치원교원 <input type="radio"/> 초등학교원 <input type="radio"/> 중등학교원 <input type="radio"/> 기타교원 <input type="radio"/> 교육전문직 <input type="radio"/> 대학교직원 <input type="radio"/> 일반직 <input type="radio"/> 기금직 <input type="radio"/> 학부 <input type="radio"/> 학교회계직 <input type="radio"/> 대학교수
담당과목명	<input type="text"/> * 교육과정상 담당하는 과목명 입력
<input type="button" value="가입취소"/> <input type="button" value="회원가입"/>	

연수 등록 방법

울산광역시교육연수원

1. 울산광역시교육연수원 홈페이지 접속하기

=> <http://edu.ueti.or.kr> 에 접속합니다.

2. 로그인하기

메인화면 상단의 'LOGIN' 버튼을 클릭



● 로그인 방법 (2가지)

가. 로그인 : 아이디와 비밀번호 입력 후 로그인하기

나. 공인인증서 로그인

- ① 아이디와 비밀번호로 (LOGIN) ② <마이페이지> - <개인정보 수정> - <인증서정보>
- <인증서 검색> - <인증서 비밀번호 입력, 확인> - <인증서 로그인>

※ 공인인증서 등록은 한번만 하시면 계속해서 사용(개인정보보호)

3. 수강신청하기

가. 홈페이지 메인화면의 중앙에 있는 ‘진행중인 과정’ 에서 우측의 ‘더보기’ 를 클릭

■ 진행중인 과정

전체
유치원교원
초등교원
중등교원
기타교원
교육전문직
일반직

1월
2월
3월
4월
5월
6월
7월
8월
9월
10월
11월
12월
더보기 +

운영	과정명	인원	신청기간	교육기간
집합	2014 계약 실무 심화 전문교육훈련(심화기 역량강화)-1기	40	05.27-05.28	05.27-05.28
집합	2014 사립학교 직원 계약 실무 전문교육훈련-1기	40	05.27-05.28	05.27-05.28
집합	2014 지방공무원 신임기 역량강화 전문교육훈련-2기	126	05.13-05.16	05.13-05.16
집합	2014 초중등 생애주기별 맞춤형 수석교사 직무연수-1기	59	04.01-04.11	05.19-05.23
혼합	2014 중등 행복수업의 길 찾기 직무연수-1기	40	04.01-04.11	05.10-05.11

나. <수강신청> 에서 수강을 원하시는 ‘2017년 중등 신규임용 예정교사 직무연수’ 과정을 클릭하여 교육기간(2017.2.13. ~ 2.17.) 및 기타 내용을 확인한 후 ‘신청하기’ 버튼을 눌러 신청.

수강신청

집합/혼합
원격연수
더보기 +

신청 가능한 과정이 없습니다.

교육대상자: 전체

과정구분: 전체

연수상태: 전체

과정년도: 2014년

대상구분: 전체

과정신청월: 3월

검색

50 / 전체목록: 10건

No	운영	과정명 ▲	연수구분	인원	신청기간 교육기간	합숙	총교육비	역량필수	신청
10	원격	2014년 학습연구년교사 특별연수 - 1기	직무	13명	2014.03.25-2014.04.04 2014.04.09-2014.04.11	N	무료	N	신청하기
9	방문	제2차 맞춤형 원격연수(초등 기본생활습관지도) - 1기	직무	50명	2014.03.23-2014.03.31 2014.04.01-2014.04.16		무료	N	신청하기
8	원격	2014년도 교육업무실무원 교육훈련 - 1기	직무	80명	2014.03.04-2014.03.07 2014.03.12-2014.03.13	N	0원	N	신청마감
7	원격	2014년도 교육업무실무원 교육훈련 - 2기	직무	80명	2014.03.04-2014.03.07 2014.03.19-2014.03.20	N	0원	N	신청마감

<
수강신청
사서연락처보기
이수증발급
외국어교육현
>

다. <개인정보 활용 동의서>에 “동의하지 않음” 을 클릭 하시고 신청을 클릭
 라. 개인정보 확인 시 입력되는 개인정보는 연수진행 및 이수관련 자료에 반영되오니
 반드시 최신 내용 기록에 유의

- 소 속 : 울산광역시교육청
- 근무기관명 : 울산광역시교육청
- 직 급 명 : 신규교사 임용예정자
- 교육대상자구분 : 중등교원
- 계좌번호입력 : 본인명의로 계좌 입력(식비 및 여비 지급)

마. 연수지명번호는 입력하지 않음

The screenshot shows a web application interface for course registration. At the top, there are navigation tabs: 연수원소개, 과정안내, 지원센터, 자료실, 알림마당, 참여마당, and 나의학습방. The main content area is titled '교육과정안내' (Course Guide) and features a table with course details:

과정명	2014년 초등교원 행복프로젝트(역사문화탐방) 직무연수		
대표이미지	No Image		
교육일정	2014.04.23 ~ 2014.04.27	기수	1
계획인원	15명	교육구분	전문교육(교육공무원)
		과정구분	혼합
		교육비구분	무료
		교육비	원
		교육일/총차시	5일 / 15시간
		합숙여부	합숙

Below the table is a '개인정보 활용 동의서' (Personal Information Usage Consent Form) with the following text:

* 연수원에서 연수과정 운영과 추수 등 관련 행정에 연수생이 제공한 개인정보를 수집, 활용하는데 동의하십니까?
 * 수집목적 : 이수증관리, 연수이력관리, 연수정보제공 등
 * 개인정보활용에 동의하지 않는 경우 연수이수증 발급 및 연수관련 정보제공이 원활하지 않을 수 있으며 수강신청이 불가능합니다.

At the bottom, there are radio buttons for '동의함' (I agree) and '동의하지 않음' (I do not agree), along with '신청' (Apply) and '취소' (Cancel) buttons.

4. 신청과정 확인하기

- ※ <나의학습방> - <수강과정> - <신청과정>에서 확인 가능함.
- ※ <수강과정>에서 강의실입장 및 정보수정 가능함(연수기간 중)

기타 문의사항	연수과정 담당자	전산실 담당자
	교육연구사 김계선 ☎ (052-703-3311)	주무관 최 기 백 ☎ (052-703-3342)

【붙임 3】

2017학년도 울산광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·영양·특수(중등)교사임용후보자 선정경쟁시험

최 종 합 격 자 제 출 서 류 목 록 표

응시과목		수험번호		성명		연락처	
------	--	------	--	----	--	-----	--

연번	제출서류 목록	제출서식	제출부수	비고
1	신원진술서 (자필작성)	[서식1]	2	앞쪽, 뒤쪽 각각 단면으로 작성
2	개인정보 제공 동의서	[서식2]	2	
3	기본증명서(상세)		2	주민등록번호 뒷자리 표시
4	주민등록등본		1	주민등록번호 뒷자리 표시
5	병적내용이 포함된 주민등록초본 (병적기록 없을 경우 병적증명서 추가제출)		1	남자만 해당 주민등록번호 뒷자리 표시
6	성범죄경력 조회 동의서 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서(자필작성)	[서식3]	1	
7	공무원 채용 신체검사서		1	
8	최종학교(대학교) 졸업증명서		1	졸업예정자는 졸업예정증명서 제출 후 2.27.(월)까지 졸업 증명서 제출
9	교원자격증 사본 (원본지참)		1	2017년 2월 자격취득예정자 는 교원자격예정증명서 제출 후 2.27.(월)까지 원본 제시
10	호봉 획정을 위한 경력 합산신청서	[서식4]	1	임용 전 경력이 없을 경우 “해당사항 없음” 기재
11	경력증명서(해당자만 제출)		각 1부	
12	전역예정증명서(현역군복무 중인 자만 해당)		1	
13	임용 유예원(해당자만 제출)	[서식5]	1	
14	발령 참고자료	[서식6]	1	

위와 같이 2017학년도 울산광역시 공립 중등학교교사, 보건·사서·영양·특수
(중등)교사 임용에 필요한 서류를 제출합니다.

2017. 2. .

제출자(본인)

(인) (서명 또는 날인)

울산광역시교육감 귀하

신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 ☑표시하여 주시기 바랍니다.

성 명		한 자		사 진 (3cm×4cm)			
주민등록번호	-	혈액형					
등록기준지							
주 소							
실거주지				연 락 처	자택전화 :		
직 장	직장명 : 소재지 :				직장전화 :		
				휴 대 폰 :			
				E-mail :			
국적 관계	<input type="checkbox"/> 대한민국	<input type="checkbox"/> 복수국적 국가명:	<input type="checkbox"/> 외국국적 국가명:	배우자 및 자녀 국적			
특 기	취 미		자 격 증				
재산 관계	본인 및 배우자	부동산 : 만원,	동산 : 만원,	채무 : 만원			
	미혼 자녀	부동산 : 만원,	동산 : 만원,	채무 : 만원			
정당 및 사회단체 활동관계	<input type="checkbox"/> 있음	단 체 명	기 간	직 책	활 동 내 용		
	<input type="checkbox"/> 없음		. . . ~ . . .				
병역관계	본 인	군 별	병 과	최종 계급	군 번	기 간	미필 사유
	자 (성명)					. . . ~ . . .	
	자 (성명)					. . . ~ . . .	
학 력	학 교 명	기 간		전공 학과		학 위	소 재 지
		. . . ~ . . .					
		. . . ~ . . .					
		. . . ~ . . .					
		. . . ~ . . .					
		. . . ~ . . .					

경 력	기관 또는 업체명		기 간	직 책(직급)	상벌 관계(일자)
			. . . ~ . . .		
			. . . ~ . . .		
			. . . ~ . . .		
해외 거주 사실	거주 국가		기 간	거주 목적	동반 가족
			. . . ~ . . .		
			. . . ~ . . .		
가족관계	관 계	성 명	생년월일	직 업	거 주 지
부모 배우자 자녀					
배우자 부모					
북한 및 해외 거주가족					
친교 인물					
<p>1. 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항 누락 및 허위기재 사실이 있을 경우 「국가공무원법」 등 관계법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.</p> <p>2. 사실관계 확인을 위하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">작 성 자 성명 인(서명 또는 날인)</p>					

[서식 2]

개인정보 제공 동의서

- 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적 · 관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수집된 개인정보자료 · 개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리법」에 따라 관리 · 폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

년 월 일

성명 (서명)

- 본인 및 가족 동의 (미성년자는 본인대리 서명 가능)

구분	성명	생년월일	서명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인				
배우자				해당없음
자녀				해당없음
자녀				해당없음
자녀				해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본인	가족
<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록 · 가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부 · 인사처) ■ 주민·<u>범죄경력 · 수사 · 수배 조회자료</u>(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지 · 주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인 · 법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청 · 기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록 · 가족관계등록부(행자부) ■ 주민자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지 · 주택자료 및 자동차등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인 · 법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청 · 기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

개인정보 보유기관장 귀하

신원진술서 작성요령

유의사항

- ① 신원조사를 위한 신원진술서 작성 및 제출은 「보안업무규정」에 따라 공무원으로 임용되기 전에 반드시 실시하여야 하며 해당되는 모든 사항에 대하여 성실히 기재하여 주시기 바랍니다.
- ② 신원진술서는 2부를 작성하며, 반드시 자필로 작성하시기 바랍니다.
- ③ 신원진술서에 사용되는 사진은 응시원서에 부착한 사진과 동일 원판, 인화지에 인쇄된 것이어야 합니다.(사진파일 부착 금지)
- ④ 모든 항목을 빠짐없이 기재합니다. 해당사항이 없는 곳은 “해당사항 없음”이라고 기재합니다.

성명, 주민등록번호, 등록기준지, 주소

- 주민등록등본 및 기본증명서를 참고하여 작성합니다.
- 신원조사는 제출된 기본증명서를 참고로 관련 기관에서 조회대상자의 등록기준지를 기준으로 조회하기 때문에 주민등록표상의 성명, 주민등록번호와 모두 일치하여야 합니다.
- 개명 등으로 성명이나 주민등록번호가 바뀐 경우, 기본증명서와 주민등록표상의 성명이 다른 경우에는 작성 당시 주민등록표상의 성명·주민등록번호를 기재합니다.

직장명 및 소재지 : 현재 직장에 다니고 있는 사람만 기재합니다.

연락처 : 본인에게 직접 연락이 될 수 있는 전화번호, e-mail을 기재합니다.

학력 : 본인의 학력을 기재합니다.(초, 중, 고, 대학교, 대학원 모두 기재)

- 학교명 : 본인이 졸업한 학교명이 현재 폐교, 학교명의 변경 등의 사유로 존재하지 않는 경우에는 졸업당시의 학교명을 기재하시기 바랍니다.
- 기 간 : 입학년월일, 졸업년월일을 기재하는 것을 원칙으로 하되 입학년월·졸업년월만 기재하는 것도 가능합니다.
- 전공학과 : 전공한 학과를 기재합니다.
- 학위 : 재학 중인 경우는 기재하지 않습니다.
- 소재지 : 학교의 소재지를 기재합니다. (동·면단위까지 적습니다.)

경력 : 본인의 최근 경력이 나타나도록 기재합니다.

- 공무원으로서의 재직경력 뿐만 아니라 민간기업의 근무경력도 기재합니다.

병역관계 : 본인의 병역사항을 기재합니다.

- 군별, 병과, 최종계급, 군번, 복무기간 등을 기재하되 기억이 나지 않거나 구분이 애매한 경우에는 주민등록표 초본의 기재사항에 따릅니다.
- 미필사유 : 제2국민역, 병역면제, 연령미달, 입영연기 중, 여자 등을 기재합니다.

배우자, 부모, 자녀 : 친부모·배우자·본인의 자녀를 기재합니다.

- 기재 순서는 배우자, 부모, 자녀 순으로 기재합니다.
- 부모, 배우자, 자녀는 주민등록을 달리하고 있더라도 모두 기재

【서식 3】

성범죄 경력 조회 동의서 및 아동학대 관련 범죄경력 조회 동의서

대상자	성명	한글(또는 한자)		
		영문(외국인의 경우 기입)		
	주민등록번호	-	외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인등록번호	
	주소			
	전화번호			

본인은 울산광역시교육청 공립학교교사 신규임용후보자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄경력 조회 신청에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

울산중부경찰서장 귀하

유의사항

대상자가 외국인인 경우 한글·영문의 성명, 국적과 함께 여권번호 또는 외국인등록번호를 적습니다.

【참고용 - 병원에 따라 다를 수 있음】

■ 공무원 채용 신체검사 규정[별지 서식] <개정 2015.9.25.>

(앞쪽)

채용 신체검사서

※ 뒤쪽의 유의사항 및 작성방법을 읽고 작성해 주시기 바랍니다.

① 구 분	② 시험실시 기관	③ 응시직명	④ 응시번호	⑤ 성 명	사 진 (3cm × 4cm) ※ 압인 또는 계인
⑥ 검사 시				(한 자) ()	
⑦ 재 사 용				⑧ 주민등록번호	

검 사 내 용

키	cm	체 중	kg
가슴둘레	cm	혈 압	
(교정)시력	좌: () 우: ()	색 신 (색 각)	(교정)청력 좌: () 우: ()
안 질 환		이비인 후 질 환	
치 아		호 흡 기 질 환	
간 질 환		신 경 질 환	
소 화 기 질 환		피 부 질 환	
순 환 기 질 환		정 신 질 환	
비 뇨 기 질 환		혈청검사(매독)	
흉부 X선 검사		기 타	

위와 같이 검사했습니다.

년 월 일

검사자(담당의사)

(서명 또는 인)

검사 결과 합격 여부	<input type="checkbox"/> 합 격 <input type="checkbox"/> 불 합 격 <input type="checkbox"/> 판 정 보 류	합격 또는 불합격 사유
판정 보류 사유 및 정밀검사 필요 여부	* 필요시 소견서 별도 첨부	

「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라 위와 같이 판정했음을 증명합니다.

년 월 일

의료기관의 장

(서명 또는 인)

유효기간	판정일부터 1년
------	----------

유의사항 및 작성방법

[응시자]

1. 응시자는 굵은 선 안에만 정확하게 적어야 합니다.
 - 가. ②란은 시험실시기관을 적어야 합니다.
(예: 울산광역시교육청)
 - 나. ③란에는 응시한 직명을 적어야 합니다.
(예: 중등학교 교사, 영양교사, 사서교사, 보건교사 등)
 - 다. ⑦란은 신체검사 후 1년 이내에 같은 직렬의 다른 시험에 응시하는 등의 사유로 다시 사용할 경우에 적어야 합니다.
2. 응시자는 굵은 선 안쪽의 사항을 모두 기입한 후에 신체검사서를 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)과 함께 신체검사를 실시하는 의료기관에 제출해야 합니다.

[의료기관]

1. 응시자의 사진에는 반드시 압인(押印) 또는 계인(契印)을 해야 합니다.
2. “검사 내용”란은 검사자가 검사 결과를 적고 확인해야 합니다.
 - 검사 결과 기재의 예: 질병명(심부전증, 백혈병, 척수종양 등)을 적거나 “정상”, “양호”, “이상 없음” 등으로 적어야 함
 - ※ 필수사항: 질병이 있는 경우 “합격” 또는 “불합격”과 관계없이 반드시 질병명을 적어야 함
3. “검사 결과 합격 여부”란 등에는 신체검사를 실시한 의료기관의 장이 판정 결과 등을 해당 [] 안에 “√”로 표시하고 그 사유 등을 적어야 합니다.
 - 가. 합격 사유 기재의 예
 - ‘만성골수성백혈병’에 해당하나 글리벡 복용 후 세포유전학적 완전 관해(官解)에 도달하여 정상적인 업무수행이 가능함
 - ‘매독(syphilis)’ 양성으로 나타나나, 유효적절한 치료를 하여 감염성이 없음
 - ‘신체검사 불합격 판정기준’에 해당하지 않음
 - 나. 불합격 사유 기재의 예
 - 두 눈의 교정시력이 왼쪽 0.1, 오른쪽 0.1
 - 혈소판 수가 혈액 1마이크로리터(microliter)당 6만개 이하인 ‘혈소판 감소 자색반’으로 업무수행에 상당한 지장이 예상됨
 - ※ 판정 오류 사유: 합격 또는 불합격에 대한 판단이 곤란하여 정밀검사가 필요하다고 인정되는 경우 등
4. 검사 결과에 대한 판정은 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라야 합니다.

[서식 4]

호봉 획정을 위한 경력 합산신청서

소 속

직 명

성 명

([] 공무원경력, [] 군복무경력, [] 유사경력)

기관(업체)명	직종 및 직급	경력기간 (연·월·일)			면직일	승급제한 사유 및 승급제한 기간 (연·월·일)	특별승급 사유 및 특별승급 (○급○호 →○호)	비고
		부터	까지	기간				

「공무원보수규정」 제8조 및 제10조의 규정에 의하여 호봉 획정을 위한 경력증명서 등을 첨부하여 신청합니다.

첨부 : 경력증명서 등 부.

년 월 일

신청인

(서명 또는 날인)

울산광역시교육감 (호봉획정권자) 귀하

[서식 5]

임 용 유 예 원

○ 성 명 :

○ 주민등록번호 :

○ 유예 기간 :

○ 유예 사유 :

- 붙임 1. 복무확인서(입영통지서, 장교임관예정증명서) 1부
2. 기타증빙서류 각 부

위와 같은 사유로 신규교사 임용 유예원을 제출합니다.

2017. . .

신청인

(서명)

울산광역시교육감 귀하

[서식 6]

2017학년도 공립 중등학교 교사 임용후보자

발령참고자료

수험번호		성명		생년월일	
주소	주민등록상 주소지				
	울산의 생활근거지				
연락처	집 전화번호			휴대전화	
출신 고교	() 시(군) () 고등학교			출신대학교	
				출신학과(부전공)	
특기 사항	<기타사항> 발령시 참고할 내용	발령 희망지	※ 작성 예시 : 중학교(중구, 남구, 동구) 고등학교(남구, 북구, 울주군) - 지역은 남구, 중구, 북구, 동구, 울주군에서 선택 ※ 보건, 영양, 사서는 초등학교에도 배정		
		기타의견 :			
	<병역사항> ROTC 임관, 군입대 예정 등				