

2025학년도 충청남도 중등학교교사, 보건·사서·전문상담·영양·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험  
**제1차 시험 합격자 및 제 2차 시험계획 공고**

2025학년도 충청남도 중등학교교사, 보건·영양·사서·전문상담·특수(중등)교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 및 제2차 시험계획을 아래와 같이 공고합니다.

2024년 12월 26일

## 충청남도교육감

**원활한 시험 운영을 위하여 외부인과 차량은 전면 통제합니다.**

- 합격인원: 931명
  - 공립(일반) 728명, 공립(지역제한) 15명, 공립(장애) 3명, 사립위탁(2차) 16명, 사립위탁(1차) 159명, 국립위탁(1차) 10명
- 합격자: 온라인 채용시스템 확인
- 과목별 합격인원 및 합격선: 붙임 참조
- 합격여부 및 시험 성적 확인: 온라인채용시스템 개별 공개
  - ※ 사립위탁(제1차) 응시생은 제2차 시험 등 추후 일정은 해당 법인(학교)에 문의
  - 개별공개 기간: 2024. 12. 26.(목) ~ 2025. 1. 10.(금)
  - 제1차 시험 개인별 합격여부 및 성적은 충청남도교육청 중등교원 온라인채용시스템(<https://edurecruit.go.kr>)에서 조회

**【합격자안내】** 항목 클릭 → **【임용시험 선택(일반모집, 지역제한모집, 장애모집)】**  
→ **【응시교과 선택】** → 로그인(성명, 주민등록번호, 본인 인증) → 합격여부 확인

※ “임용시험 성적 및 합격 여부”에 대해서 별도 전화 안내는 하지 않음

5. 제2차 시험 일정 및 장소

시험일	시험과목		시험장소	응시인원	비고
2025.1.15.(수) ( 미술(2일간) ) 1.15.(수)~16.(목)	실기평가	음악, 미술	• 충남예술고	53명	
		체육	• 충남체육고	57명	
	실험평가	물리, 화학, 생물, 지구과학	• 충남과학고	80명	
2025.1.21.(화)	수업실연	교수교과	• 천안불무중 • 천안백석중	669명	
2025.1.22.(수)	교직적성 심층면접	전 교과	• 천안새샘중 • 천안성성중	762명	

※ 2차 시험 진행 시 일부 과목의 경우 야간까지 진행될 수 있으며, 식사시간이 정해져 있지 않으니 참고하시기 바랍니다.(**개별 도시락, 간식, 음용수 준비하시기 바람**)

※ **비교수교과(보건,영양,사서,전문상담)는 1일차 수업실연 없음**

6. 제2차 시험 과목별 시험 장소

구 분	시 험 장	대 상 과 목	비고
<b>수업실연</b> (교수교과, 24과목) ▶ 669명 ▶ 2025.1.21.(화)  ※ (제외) 보건, 전문 상담, 영양, 사서	제1시험장(천안불무중) [8과목, 166명]	지리, 영어, 미술, 전기, 전자, 기계, 건설, 음악	
	제2시험장(천안백석중) [5과목, 159명]	지구과학, 역사, 도덕·윤리, 특수(중등), 체육	
	제3시험장(천안새샘중) [5과목, 183명]	정보·컴퓨터, 상업, 생물, 수학, 일반사회	
	제4시험장(천안성성중) [6과목, 161명]	화학, 물리, 기술, 가정, 국어, 한문	
<b>교직적성 심층면접</b> (전교과, 31과목) ▶ 762명 ▶ 2025.1.22.(수)	제1시험장(천안불무중) [12과목, 185명]	지리, 영어, 미술, 전기, 전자, 기계, 건설, 전문상담(초등), 전문상담(중등), 사서(초등), 사서(중등), 음악	
	제2시험장(천안백석중) [6과목, 190명]	지구과학, 역사, 도덕·윤리, 특수(중등), 체육, 영양	
	제3시험장(천안새샘중) [5과목, 183명]	정보·컴퓨터, 상업, 생물, 수학, 일반사회	
	제4시험장(천안성성중) [8과목, 204명]	화학, 물리, 기술, 가정, 보건(중등), 보건(유·초), 국어, 한문	

## 7. 제1차 시험 합격자 관련서류 제출

### 가. 각종 증명서류 제출대상 및 기간

대상자	제출일	제출처	제출방법
제1차 시험 합격자	2024. 12. 27.(금) ~ 2024. 12. 30.(월) [2일간], 10:00~18:00 단, 토·일, 점심시간(12:00~13:00) 제외	충청남도교육청 교원인사과(본관 5층) ☎ 041)640-7345, 7341	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방문 제출                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대리인 제출 가능(붙임5 위임장 제출)</li> </ul> </li> <li>• 등기우편 제출                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 마감일 소인까지 유효</li> </ul> </li> <li>• e-mail(<a href="mailto:tbakgk81@cne.go.kr">tbakgk81@cne.go.kr</a>) 제출                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- [붙임 4]의 증명서류 제출 목록표에 기입·편철하여 제출</li> </ul> </li> </ul>

※ 주소: 충남 홍성군 홍북읍 선화로22 충남교육청 교원인사과(우 32255)

- 각종 증명(제출)서류는 최근 3개월 이내 발급된 **원본**으로 인터넷 접수 시 입력한 내용과 일치되는 서류이어야 함.(단, 교원자격증은 사본 제출, **의사 진단서는 응시원서 접수 마감일 기준 2년 이내 발급된 원본**)
- 개명 등의 사유로 응시원서의 이름과 각종 증명 서류의 이름이 다를 경우 사전에 증명서 발급기관에서 개명된 이름으로 해당 증명서를 재발급 받아 제출함

**우편도착 확인 전화는 자제하여 주시기 바랍니다.**  
**<우리 부서에서 일괄 확인 후 미도착 시 연락드립니다>**

## 나. 제출서류

### 1) 공통사항(제1차 시험 합격자 전원 제출)

대상 및 규격	제출서류
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출목록이 기재된 서류                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출서류를 빠짐없이 첨부한 후 반드시 자필 서명하여 제출</li> </ul> </li> </ul>	제1차 시험 합격자 증명서류 제출 목록표(붙임4 서식)
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 졸업자                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교원자격증 사본 1부.</li> </ul> </li> <li>○ 2025년 2월 교원자격증 취득예정자                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교원자격취득 예정증명서 1부.</li> </ul> </li> <li>☞ <b>교원자격취득예정증명서</b>는 자격 및 표시과목(복수 및 부전공 과목포함)과 법정해당자격기준이 "<b>초·중등교육법 제21조 별표2 자격기준 제○호</b>"로 표기된 것만 인정함. (서식이 없는 경우에는 수기로 표기하고 발급기관장 확인)</li> </ul>	교원자격증 사본 1부 또는 교원자격취득 예정증명서 1부 ※ 복수전공 교원자격증 및 부전공 자격소지자 포함

## 2) 제1차 시험 합격자 중 해당자 제출

대상 및 규격	제출서류
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 병역의무 이행자(병역필로 표기한 자) ※ 동점자 처리 우선 순위 적용 시 활용</li> </ul>	주민등록표 초본 1부 (병역사항 기재)
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 병역 복무 중인 전역 예정자 ※ 원서 접수 마감일(2024. 10. 18.) 기준 6개월 이내에 전역(복무 만료) 예정인 자 ※ 동점자 처리 우선 순위 적용 시 활용</li> </ul>	전역예정증명서 또는 전역(복무 만료) 예정일이 기재된 군복무확인서 1부
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인 편의지원 신청자(붙임15 서식) - 원서 접수 마감일(2024. 10.18.)기준 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보호보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 - 장애인 편의지원 신청서, 장애인 증명서, 의사 진단서</li> </ul>	장애인 편의지원 신청서류 일체 ※ 원서접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 음악 과목 지원자 ※ 기악영역 선택 악기를 표기한 신청서 원본(붙임6 서식) ※ 신청서 제출 후 선택 종목·분야 변경 불가</li> </ul>	음악과목 기악영역 선택 악기 신청서 1부

## 8. 시험과목 및 배점

시험과목	출제 범위 및 내용	배 점				비고	
		일반교과	실기교과	실험교과	비교수교과		
실기 실험 평가	음악		70			해당 교과	
	미술						
	체육	평가 영역	평가내용				
		육상	허들, 높이뛰기 중 1				
		수영	개인혼영 100m(자유형, 평영, 배영, 접영)				
		체조	매트운동				
경쟁 활동	축구, 농구, 배구 중 1 배드민턴, 탁구 중 1						
☆ 체육교과의 선택종목 선정은 시험 실시기관에서 당일 발표							

시험과목	출제 범위 및 내용		배 점				비고
			일반 교과	실기 교과	실험 교과	비교수 교과	
	과학 교과	<ul style="list-style-type: none"> <li>물리 - 전공별 해당교과에 대한 탐구주제 수행능력 평가(실험평가)</li> <li>화학 - 해당과목별 1조당 3~6명씩 1인 실험 평가로 진행</li> <li>생물 - 평가 과목당 60분 시험(구상, 실험, 실험보고서 작성)</li> <li>지구과학 - 실험 평가 내용은 출제 기관에서 당일 발표</li> </ul>			30		
수업실연	○ 수업실연 [외국어 과목은 해당 외국어로 실시]		50	15	30		비교수 교과 제 외
교직적성 심층면접	○ 교원으로서의 적성, 교직원, 인격 및 소양 [외국어 과목은 <b>일정부분</b> 을 해당 외국어로 실시]		50	15	40	100	
<b>합계 (배점)</b>			<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	

### 9. 과목별 평가방법

시험과목	평가 방법	비고
수업실연	주어진 문제에 대해 <b>20분 구상, 20분 수업실연</b>	교수교과 (보건,영양, 사서, 전문 상담 제외)
교직적성 심층면접	주어진 문제에 대해 <b>10분 구상, 10분 심층면접</b>	전 교과
실험평가 (과학)	<b>■ 과학교과(물리, 화학, 생물, 지구과학)</b> <b>1) 전공별 해당 교과에 대한 탐구주제 수행능력평가</b> ① 실험기구 조작능력 ② 문제인식 및 가설설정 ③ 실험설계 및 수행능력 ④ 실험결과 분석 및 해석능력 ⑤ 결론도출 및 일반화 능력 등 <b>2) 해당과목별 1조당 3~6명씩 1인 실험평가로 진행</b>	물리 화학 생물 지구과학

	<p>3) 평가 과목당 60분 시험(구상, 실험, 실험보고서 작성)  4) 실험 평가 내용은 출제 기관에서 정함  5) 실험평가 진행(보고서 제출까지 60분 이내)  대기실(관리번호 주침) → 시험실(평가) 이동(3~4명씩) → 관리번호 및 문제지(실험도구 포함) 확인(시작 5분전) → 실험평가(60분)[종료 10분전 진행요원이 종료시간 알림] → 실험종료 → 실험보고서 제출 → 개인 소지품(복도감독관) 수령 후 귀가</p>	
--	---	--

<p>실기평가 (음악)</p>	<p>■ 음악</p> <p>1) 청음(10점): 8마디 단성부 창작곡 듣고 기보하기  2) 기악(20점): 건반악기를 제외한 현악, 관악, 타악기(양악, 국악 포함) 중 택1하여 4분 이내 자유곡 1곡 연주하기  (암보로 연주)  ※ 악기는 응시자 준비(단, 마림바는 출제본부에서 제공)  ※ 반주자 필요 시 응시자가 대동</p> <p>3) 가창(20점): 제시된 곡을 피아노 반주로 연주한 후,  피아노 반주하며 가창하기(4분 이내)  4) 국악(장구)(20점): 제시된 곡을 장구 장단치며 민요 가창하기(3분 이내)  ※ 장구 및 장구채는 제공(단, 장구채는 본인 지참 가능)</p>																
<p>실기평가 (미술)</p>	<p>■ 미술</p> <p>1) 수채화(17.5점): 화면의 구성, 수채표현 능력 및 완성도  2) 수묵담채화(17.5점): 화면의 구성, 담채표현 능력 및 완성도  3) 시각디자인(17.5점): 주제표현, 디자인 구성 능력 및 독창성  4) 조소(17.5점): 주제표현, 입체적 조형능력 및 완성도  ※ 시험시간: 평가영역별 시험시간은 3시간 30분이며 2일간 실시  ※ 응시자 준비물</p> <table border="1" data-bbox="335 1657 1228 2004"> <thead> <tr> <th>평가영역</th> <th>응시자 준비물</th> <th>출제본부 제공</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>수채화</td> <td>수채화 실기용구 일체</td> <td>켄트지 4절, 화판, 이젤, 압정, 물통</td> </tr> <tr> <td>수묵담채화</td> <td>수묵담채 실기용구 일체</td> <td>화선지(2절), 화판, 물통</td> </tr> <tr> <td>시각디자인</td> <td>채색도구(포스터칼라 등)일체</td> <td>켄트지 4절, 물통</td> </tr> <tr> <td>조소</td> <td>뒹을 수 있는 천</td> <td>분야에 맞는 재료준비  - 조각일 경우(석고판, 조각칼)  - 소조일 경우(소조용 주걱)</td> </tr> </tbody> </table>	평가영역	응시자 준비물	출제본부 제공	수채화	수채화 실기용구 일체	켄트지 4절, 화판, 이젤, 압정, 물통	수묵담채화	수묵담채 실기용구 일체	화선지(2절), 화판, 물통	시각디자인	채색도구(포스터칼라 등)일체	켄트지 4절, 물통	조소	뒹을 수 있는 천	분야에 맞는 재료준비 - 조각일 경우(석고판, 조각칼) - 소조일 경우(소조용 주걱)	<p>음악 미술 체육</p>
평가영역	응시자 준비물	출제본부 제공															
수채화	수채화 실기용구 일체	켄트지 4절, 화판, 이젤, 압정, 물통															
수묵담채화	수묵담채 실기용구 일체	화선지(2절), 화판, 물통															
시각디자인	채색도구(포스터칼라 등)일체	켄트지 4절, 물통															
조소	뒹을 수 있는 천	분야에 맞는 재료준비 - 조각일 경우(석고판, 조각칼) - 소조일 경우(소조용 주걱)															

실기평가 (체육)	<p>■ 체육</p> <p>1) 육상(14점): 허들, 높이뛰기 중 1(육상 스파이크 착용 가능)</p> <p>2) 수영(14점): 개인혼영 100M(자유형, 평영, 배영, 접영) (수영복, 수영모, 수경, 수건 등 준비)</p> <p>3) 체조(14점): 매트운동</p> <p>4) 경쟁활동1(14점): 축구, 농구, 배구 중 1(전문 운동화 착용 가능)</p> <p>5) 경쟁활동2(14점): 배드민턴, 탁구 중 1(개인라켓 준비)</p>	
--------------	---	--

10. 응시자 유의사항 및 시험장소 안내도: 붙임 참조

11. 수험표 출력사항 관련 안내

- 수험표 분실자는 출력기간 내 [2024.12.26.(목)~2025.1.22.(수)]에 재출력하여야 하며, 시험 당일에는 시험 시작 40분전까지 시험본부에 신분증을 지참하고 방문하여 재발급 받을 수 있습니다.
- ☞ 수험표는 충청남도교육청 중등교원 온라인채용시스템(<https://edurecruit.go.kr>)에서 출력 가능
- 실기(체육, 음악, 미술) · 실험(물리, 화학, 생물, 지구과학)평가 응시자는 실기 · 실험평가에 대한 별도 수험표가 출력되지 않으므로, 제2차(수업실연 · 심층면접) 시험 수험표를 지참하여 실기평가에 임하기 바랍니다.
- **해당 시험실은 시험 당일 시험장에서 확인할 수 있습니다.**

12. 참고사항(최종합격자 관련)

- 최종 합격자 발표: 2025. 2. 11.(화) 예정
- 최종합격자 제출(발급) 서류 사전안내
  - － 제출일: 2025. 2. 13.(목) (교과별 제출시간 및 장소는 합격자 공고 시 안내)
  - － 제출목록: [붙임 16]참고 (제출 자료(서식)는 합격자 공고 시 안내)
  - － 최종합격자 발표 후 서류제출일까지 시일이 촉박하여 발급받아야 할 서류를 미리 안내하는 것임(※채용 신체검사 발급에 2~3일 정도 소요)

### 13. 붙임자료

- 붙임1. 제1차 시험 합격 인원 및 합격선(공립)
- 붙임2. 제1차 사립 위탁 합격 인원 및 합격선
- 붙임3. 제1차 국립 위탁 합격 인원 및 합격선
- 붙임4. 「제1차 시험 합격자 증명서류 제출 목록표」 양식
- 붙임5. 위임장(제1차 시험 합격자 증명서류 대리 접수)
- 붙임6. 음악과목 기악영역 선택 악기 신청서
- 붙임7. 시험별 응시자 유의사항
- 붙임8. 응시자 배치표(실기/실험)
- 붙임9. 응시자 배치표(수업실연/심층면접)
- 붙임10. 시험실 배치도(실기/실험)
- 붙임11. 시험실 배치도(수업실연/심층면접)
- 붙임12. 시험장 위치도(실기/실험)
- 붙임13. 시험장 위치도(수업실연/심층면접)
- 붙임14. 지진 대처 단계별 행동 요령
- 붙임15. 장애인 편의 제공 신청서
- 붙임16. 최종합격자 제출(발급) 서류 목록(사전 안내)

**붙임 1**

# 공립 제1차 시험 합격 인원 및 합격선

선발과목	모집인원				1차 시험 지원 인원				1차 시험 합격 인원				합격선		
	일반	지역	장애	계	일반	지역	장애	계	일반	지역	장애	계	일반	지역	장애
국어	47	3	5	55	412	19	1	432	72	5	-	77	61.67	62	
수학	52	3	6	61	240	16	1	257	78	3	-	81	51	50	
물리	10	-	-	10	53	-	-	53	15	-	-	15	52.67		
화학	16	-	-	16	81	-	-	81	24	-	-	24	64.33		
생물	13	-	-	13	71	-	-	71	20	-	-	20	73		
지구과학	11	-	-	11	55	-	-	55	17	-	-	17	65.33		
일반사회	24	-	3	27	139	-	-	139	36	-	-	36	79.33		
역사	21	-	3	24	215	-	-	215	34	-	-	34	69		
지리	13	-	2	15	93	-	-	93	21	-	-	21	82		
도덕·윤리	15	-	2	17	74	-	-	74	23	-	-	23	57		
체육	34	1	2	37	212	11	2	225	55	2	-	57	66.33	미공개	
음악	20	-	2	22	156	-	1	157	30	-	-	30	65.67		
미술	15	-	1	16	86	-	-	86	23	-	-	23	61.33		
한문	5	-	2	7	57	-	1	58	9	-	-	9	79		
영어	41	3	5	49	257	24	-	281	65	5	-	70	75	73.33	
기술	10	-	-	10	31	-	-	31	16	-	-	16	56		
가정	9	-	-	9	58	-	-	58	14	-	-	14	58.67		
정보·컴퓨터	30	-	1	31	85	-	-	85	38	-	-	38	42.33		
전기	3	-	-	3	15	-	-	15	5	-	-	5	56		
전자	3	-	-	3	11	-	-	11	5	-	-	5	61.67		
기계	4	-	-	4	18	-	-	18	6	-	-	6	65		
건설	1	-	-	1	7	-	-	7	2	-	-	2	미공개		
상업	4	-	-	4	43	-	-	43	6	-	-	6	64.33		
특수(중등)	15	-	2	17	117	-	6	123	23	-	1	24	78		미공개
영양	20	-	1	21	145	-	-	145	31	-	-	31	68.67		
사서(초등)	2	-	1	3	16	-	1	17	3	-	-	3	85.67		
사서(중등)	3	-	1	4	24	-	2	26	5	-	2	7	81.67		미공개
보건 (유·초등)	16	-	1	17	68	-	-	68	25	-	-	25	59		
보건 (중등)	11	-	1	12	55	-	-	55	18	-	-	18	61.33		
전문상담 (초등)	2	-	1	3	22	-	-	22	3	-	-	3	69.33		
전문상담 (중등)	4	-	1	5	51	-	1	52	6	-	-	6	73.67		
<b>합계</b>	<b>474</b>	<b>10</b>	<b>43</b>	<b>527</b>	<b>2,967</b>	<b>70</b>	<b>16</b>	<b>3,053</b>	<b>728</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>746</b>			

※ 동점일 경우 동점자 전원 합격 처리, 합격자 2명 이하 과목 합격선 점수 미공개

## 붙임 2

# 사립 위탁 합격 인원 및 합격선

○ 2차까지 위탁(1.5배수 합격)

법인명	학 교 명	과 목	선발 인원	1차 선발 예정인원	1차합격 인원	과부족	합격선	비고
광풍학원	광풍중	국어	1	2	2	-	미공개	
		영어	1	2	2	-	미공개	
남양학원	서림여중	수학	1	2	2	-	미공개	
대지학원	센뿔여중	국어	1	2	2	-	미공개	
명휘학원	호서고	화학	1	2	2	-	미공개	
		지구과학	1	2	2	-	미공개	
		도덕·윤리	1	2	2	-	미공개	
		지리	1	2	2	-	미공개	
합 계			8	16	16			

○ 1차까지 위탁(3배수 합격)

※ 사립위탁(1차) 응시생은 해당 법인(학교) 홈페이지 및 법인에 문의하시기 바랍니다.

연번	법인명	학교명	과 목	선발 인원	1차 선발 예정인원	1차합격 인원	과부족	비고
1	감리교 영명학원	공주영명고	수학	1	3	1	-2	
			도덕·윤리	1	3	2	-1	
2	계훈학원	팔봉중	국어	1	3	1	-2	
			기술	1	3	0	-3	
3	대명학원	대명중	국어	1	3	3	-	
			수학	1	3	1	-2	
			물리	1	3	1	-2	
			생물	1	3	3	-	
			체육	1	3	3	-	
			영어	1	3	3	-	
4	대지학원	논산대건고	수학	1	3	3	-	
			체육	1	3	3	-	
5	동양학원	태안여자고	정보·컴퓨터	1	3	0	-3	
			디자인	1	3	0	-3	응시 0
6	문화학원	신평고	수학	1	3	2	-1	

연번	법인명	학교명	과 목	선발 인원	1차 선발 예정인원	1차합격 인원	과부족	비고
7	백제 학원	백제 중	역사	1	3	3	-	
			기술	1	3	0	-3	
8	서령 학원	서령 고	국어	1	3	3	-	
			생물	1	3	3	-	
			지구과학	1	3	3	-	
			영어	1	3	3	-	
9	세신 학원	대산 중	영어	1	3	3	-	
			가정	1	3	2	-1	
10	신암 학원	홍주 중 홍주 고	국어	2	6	7	1	
			수학	2	6	1	-5	
			화학	1	3	1	-2	
11	아카데미 학원	연무 고	수학	1	3	0	-3	
			화학	1	3	3	-	
			영어	1	3	3	-	
12	예덕 학원	예산 고 예산예화여 고	국어	1	3	3	-	
			수학	2	6	5	-1	
			물리	1	3	0	-3	
			일반사회	1	3	3	-	
			정보·컴퓨터	1	3	1	-2	
13	육림 학원	장항 고	체육	1	3	3	-	
14	인동 학원	송악 중 송악 고	국어	1	3	3	-	
			수학	1	3	2	-1	
			지구과학	1	3	3	-	
			역사	1	3	3	-	
			정보·컴퓨터	1	3	0	-3	
15	운산 학원	논산여자상업고	역사	1	3	3	-	
			정보·컴퓨터	1	3	0	-3	
			조리	1	3	2	-1	
16	진리 학원	천안동성 중	도덕·윤리	1	3	1	-2	
17	창호 학원	서일 고	수학	1	3	1	-2	
			지구과학	1	3	3	-	
			도덕·윤리	1	3	3	-	
			영어	1	3	3	-	
18	천광 학원	천안서여자 중 천안여자상업고	수학	1	3	2	-1	
			역사	1	3	3	-	
			체육	1	3	3	-	
			정보·컴퓨터	1	3	0	-3	

연번	법인명	학교명	과 목	선발 인원	1차 선발 예정인원	1차합격 인원	과부족	비고
19	천수학원	한국K-POP고	음악	1	3	4	1	
20	천일학원	천성중 천안상업고	수학	1	3	1	-2	
			역사	1	3	3	-	
			영어	1	3	3	-	
			정보·컴퓨터	2	6	0	-6	
			상업	1	3	3	-	
21	한올학원	온양한올중 온양한올고	국어	2	6	7	1	
			수학	1	3	3	-	
			생물	1	3	3	-	
			일반사회	1	3	3	-	
			가정	1	3	3	-	
22	한일학원	한일고	국어	1	3	3	-	
			수학	1	3	1	-2	
			생물	1	3	3	-	
			지구과학	1	3	3	-	
23	흥림학원	삼교고	물리	1	3	2	-1	
			영어	1	3	3	-	
합계				74	222	159	-63	

## 국립 위탁 합격 인원 및 합격선

○ 1차까지 위탁(3배수 합격)

학교명	과 목	선발 인원	1차 선발 예정인원	1차합격 인원	과부족	합격선	비고
국립공주대학교 사범대학부설특수학교	특수(중등)	2	6	6	-	65.33	
	보건	1	3	2	-1	미공개	
	영양	1	3	2	-1	미공개	
<b>합 계</b>		<b>4</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-2</b>		

## 붙임 4

# 2025학년도 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 증빙서류 제출 목록표

### ■ 인적 사항

응시과목		수험번호		성명	(서명 또는 인)
------	--	------	--	----	-----------

### ■ 제출 서류 내용

제출 대상		제출 여부 (제출시 ○표)	제출 서류
1. 공통	졸업자		○ 교원자격증 사본
	교원자격증 취득 예정자		○ 교원자격취득 예정증명서
2. 병역 의무 이행자	병역필로 표기한 자		○ 주민등록표 초본(병역사항 포함)
	병역복무 중인 전역 예정자		○ 전역 예정증명서 또는 전역 예정일이 기재된 복무확인서 ※ 원서접수 마감일(2024.10.18.) 기준 6개월 이내에 전역(복무 만료) 예정인 자
3. 장애인 편의 제공 신청자			○ 장애인 편의 제공 신청서(제2차 시험용) [붙임 15 서식]
			○ 장애인 증명서, 의사 진단서(해당자) 등 장애인 편의 제공 신청 붙임 서류
4. 실기시험 대상자 (음악 과목만 해당)			○ 제2차 시험 실기평가(음악교과) 기악영역 선택 악기 신청서 [붙임 6 서식] - 응시과목, 선택 종목·분야 악기 등을 표기한 신청서 원본 ※ 신청서 제출 기간 후에 선택 종목·분야 변경 불가

## 붙임 5

■ 어디서나 교육민원처리계 운영규칙 [별지 제5호 서식] (준용)

# 위 임 장

위임 내용	2025학년도 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증빙서류 대리 접수	
위임받는 사람 (대리 접수자)	성명  (서명 또는 인)	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계
위임하는 사람 (제1차 시험 합격자)	성명	생년월일
	주소	
	연락처(핸드폰/전화번호)	

위와 같이 2025학년도 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증빙서류 대리 제출을 위임합니다.

2024년      월      일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

충청남도교육감 귀하

※ 위임하는 사람(제1차 시험 합격자) 및 위임받는 사람(대리인) 신분증 지참

### 유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의 규정에 의하여 사문서위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만 원 이하의 벌금에 처하게 됩니다.

210mm×297mm[일반용지 54g/㎡]

**붙임 6**

2025학년도 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험  
**음악교과 기악영역 선택 악기 신청서**

- 수험번호 : \_\_\_\_\_
- 생년월일 : \_\_\_\_\_
- 성 명 : \_\_\_\_\_

■ 기악영역 선택 악기 신청서

시험 과목	선택 악기명	반주자 대동 시		비고
		대동 여부(○ 표시)	악기	
음악				대동인원 1명
※ 반주자 정보 - (이름) / (연락처)				

상기와 같이 2025학년도 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 제2차 시험 실기 시험 선택 악기는 건반악기를 제외한 현악, 관악, 타악기(양악, 국악 포함) 중 택 1 하여 악기명을 기입하여 신청서를 제출합니다.

- ▶ 악기는 응시생 준비(단, 타악기 중 마림바는 출제본부에서 제공)
- ▶ 반주자 필요 시 응시생이 대동(대동 인원은 1명으로 한정)

※ 선택 악기는 추후 변경할 수 없으니 신중히 결정하여 주시기 바랍니다.

2025. 1. .

신청인 : (서명 또는 인)

충청남도교육감 귀하

## 시험별 응시자 유의사항

### 1. 일반 유의사항

- ① 응시자는 본 유의사항을 숙지하여 이행하여야 하며, 이행치 않을 때는 불이익을 받을 수 있습니다.
- ② 시험실 입실 완료 시간: **08:30까지 입실 완료**(07:30부터 입실 가능)
  - 각 시험 해당 대기실 관리번호 첫 번째 응시자가 구상실 및 시험실 입실을 위하여 대기실을 나온 경우 **입실 및 응시 불가**
- ③ 시험실(대기실)에 입실하면 책상 우측 상단에 부착된 수험번호를 확인하고 지정된 좌석에 앉아야 하며, 질서유지 및 공정한 시험관리를 위하여 일체의 행동이 통제되고, 감독관의 지시에 따라야 하며, 퇴장을 명하면 즉시 퇴실하여야 합니다.
- ④ **시험 당일 응시자 준비물**
  - 수험표: 컬러 출력, 이면지 사용 불가, 수험표에 메모·낙서 금지
  - 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등): 모바일 신분증은 불가
  - 필기구: 색깔 펜 사용 가능
  - 시계: 아날로그(바늘) 시계만 가능(전자시계·탁상시계 등은 불가)
  - 먹는 물과 증식, 간식
- ⑤ **소지(반입)금지 물품**

휴대전화, 블루투스기기, 이어폰, 스마트워치(밴드)·스마트센서, 태블릿PC, 노트북, 넷북, 디지털 카메라, MP3, 휴대용 미디어 플레이어(PMP), 전자사전, 카메라펜, 캠코더, 전자시계, 전자계산기, 라디오, 전자담배 등 모든 통신기기 및 전자기기

※ 대기실에는 각종 통신·전자기기는 반입할 수 없습니다. 부득이한 사유로 대기실 내에 반입한 경우 시험 시작 전에 감독관에게 반드시 제출하여야 하고, 시험 종료 시까지 돌려받을 수 없습니다. 또한, 충청남도교육청에서는 물품의 보관 시 훼손·파손·분실에 대하여 일체 책임지지 않습니다.

▶ 소지 금지물품을 시험 시작 전 제출하지 않고 시험(대기)시간 및 쉬는 시간 등에 사용하거나 소지한 것을 알게 된 경우에도 부정행위로 처리합니다.

※ 각종 귀마개, 모자, 장갑 등을 착용하고 시험에 응시할 수 없습니다.

※ 신분증 미지참으로 본인 확인이 불가능할 경우 응시할 수 없으며, 수험표 소지 응시자의 경우 시험본부에서 시험 당일 시험 시작 40분 전(07:50)까지 【신분증 미지참자 시험 응시원】을 작성한 후 시험에 응시하여야 합니다.

※ 시험 시작 후에는 대기실에서 지정된 시간 이외에는 간식이나 과자 등 일체의 음식물 섭취가 불가하며, 물(생수)만 마실 수 있습니다.

⑥ 대기실 서적 열람: 대기실에서는 종이 자료는 열람이 가능하나, 전자책, 전자사전 등 전자기기는 일절 사용할 수 없고, **전자기기를 소지하거나 사용한 경우는 부정행위자로 처리**합니다.

⑦ 화장실 이용 방법: 시험 시작 후 대기실에서 화장실을 이용하고자 하는 응시자는 감독관에게 요청합니다. 한사람씩 순서대로 이용하고, 복도감독관이 화장실까지 동행하며, 휴대폰 소지여부 확인을 위하여 금속탐지기를 사용합니다. 응시자는 관리번호 명찰을 반드시 패용하고 있어야 하며, 그 외의 소지품은 일절 소지 할 수 없습니다. 화장실 내에서 부정행위로 오해받을 행동은 자제하시기 바랍니다. 다시 대기실로 돌아올 때에도 감독관이 동행합니다.

⑧ 점심식사: 점심시간은 시험 진행 상황을 고려하여 실시할 계획이므로 도시락 또는 간식을 준비하시기 바랍니다. 대기실 내에서 이동하지 말고 조용히 식사하여야 하며 정해진 시간 이외에는 식사할 수 없습니다. (다만, 기침 등으로 인해 별도의 식사가 필요한 응시자는 예비실에서 식사함)

※ 응시자는 시험장 밖으로 나갈 수 없으며, 응시자가 아닌 자는 일체 출입을 금합니다.

⑨ 수험표를 분실한 경우는 **시험 당일 시험 시작 40분전까지** 신분증을 지참하고 시험본부에 방문하여 재발급 받을 수 있습니다.

⑩ 본 공고와 관련하여 추가 및 변경 공고 시 우리교육청 누리집을 통하여 공고할 예정이오니, 시험일 전일까지 반드시 공고문을 확인하시기 바랍니다.

⑪ 시험실 내 작품 또는 비품, 비치물에는 일체 접촉을 삼가고, 실내에서는 흡연을 금하며 화장실 등 시험장 시설을 깨끗하게 사용하시기 바랍니다.

⑫ 시험 당일은 시험장 주변이 혼잡하고 주차시설이 부족하오니 대중교통을 이용하시기 바랍니다. (단, 장애인·임신부 탑승 차량 제외)

## 2. 부정행위에 대한 조치

아래 내용에 해당되는 자는 부정행위자 등으로 처리되며, 그 유형별 제재 조치는 다음과 같습니다.

1. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 「교육공무원법」 제11조의 2(부정행위자에 대한 조치)에 의거 당해 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 법에 의한 시험에 응시할 수 없다.
  - 가) 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
  - 나) 대리 시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
  - 다) 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 당해 시험내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
  - 라) 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
  - 마) 병역, 가(산)점, 한국사 능력검정시험에 관한 사항 등 시험에 관한 소명(증명)서류에 허위사실을 기재하거나 이를 위조·변조하여 시험 결과에 부당한 영향을 주는 행위
  - 바) 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 중대한 영향을 미치는 행위
2. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 자에 대하여는 당해 시험에 한하여 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.
  - 가) 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
  - 나) 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위
  - 다) 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 아래 행위 등
    - 감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위
    - 시험실에 「소지(반입)금지 물품」을 반입하여 시험 시작 전 감독관 수거 시 이를 제출하지 않고 소지하는 행위

#### 소지(반입) 금지 물품

휴대전화, 블루투스기기, 이어폰, 스마트워치(밴드)·스마트센서, 태블릿PC, 노트북, 넷북, 디지털 카메라, MP3, 휴대용 미디어 플레이어(PMP), 전자사전, 카메라펜, 캠코더, 전자시계, 전자계산기, 라디오, 전자담배 등 모든 통신기기 및 전자기기

※ 감독관은 금속탐지기를 이용하여 소지금지 물품을 확인할 수 있습니다.

➔ 소지 금지물품을 시험 시작 전 제출하지 않고 시험(대기)시간 및 쉬는 시간에 사용하거나 소지한 것이 발각된 경우에도 부정행위로 처리합니다.

라) 감독관의 지시에 불응하는 행위

### 3. 실기평가(체육, 음악, 미술)

#### 가. 체육과목 실기평가 [2025.1.15.(수) 충남체육고등학교]

- 1) 응시자는 2025.1.15.(수) 8:30까지 충남체육고등학교 다목적 체육관(필승관)으로 입실 완료하여야 합니다. (7:30부터 입실 가능 / **시험 시작 시 입실 불가**)
- 2) 실기평가는 응시자의 추천에 의한 관리번호 순으로 합니다.
- 3) 응시자 준비물은 운동화(우레탄 운동장 사용을 대비하여 스파이크 별도 지참), 체육복, 수영복, 수영모, 배드민턴 라켓, 탁구 라켓, 수건 등을 꼭 준비하여야 합니다. (날씨가 추운 관계로 방한복 반드시 준비 요망)
- 4) 응시자는 **출신 학교의 이름(마크)이 표시된 체육복을 착용할 수 없습니다.**
- 5) 응시자는 시험 응시 전에 충분한 준비운동으로 안전사고를 예방하여야 하며, 시험 중 발생한 일체의 부상 및 사고에 대해 충남교육청은 책임을 지지 않습니다.
- 6) 이동 시나 대기 중에는 시험 진행에 방해가 되지 않도록 유의하며 특히, 타 응시자와의 접촉이나 평가내용을 알리는 행위를 하지 않도록 하여야 합니다.
- 7) 시험시간은 시험장 등의 사정에 의하여 일부 변경될 수도 있습니다.  
(시험시간 중에는 외출 금지)
- 8) **따뜻한 물, 수건, 점심 도시락, 간식 등은 개인이 준비**하여야 합니다.
- 9) 응시자는 휴대전화 등 모든 통신·전자기기를 사용·소지할 수 없으며, 모든 전자기기를 소지 또는 사용하다 적발될 시에는 부정행위자로 처리합니다.  
※ 휴대전화·전자기기는 전원을 끈 후 감독관에게 제출하여 관리➔ 9시 이전
- 10) **과목의 특성상 늦은 시간까지 시험이 진행될 수 있습니다.**

#### 나. 음악과목 실기평가 [2025.1.15.(수) 충남예술고등학교]

- 1) 응시자는 2025.1.15.(수) 8:30까지 충남예술고등학교 지정 시험(대기)실에 입실 완료하여야 합니다. (7:30부터 입실 가능 / **시험 시작 시 입실 불가**)
- 2) 실기평가는 응시자의 추천에 의한 관리번호 순으로 합니다.
- 3) 가창 도중에 부정확하여도 재가창 할 수 없습니다.
- 4) 국악(장구) 평가 시 장구 및 장구채는 시험본부에서 제공하나 장구채는 본인이 지참하여 사용이 가능합니다.

5) 기약의 약기는 응시자가 준비하여야 하고, 반주자 필요 시 응시자가 대동하여야 하며, 자유곡을 암보로 연주하여야 합니다. (대동인원 1명 이내)

※ 반주자는 별도의 반주자 대기실에 대기하여야 합니다.

6) 실기평가를 모두 마친 응시자는 바로 귀가하여야 합니다. 실기평가 시간은 시험장 등의 사정에 의하여 변경될 수도 있습니다.

7) 응시자는 휴대전화 등 모든 통신·전자기기를 사용·소지할 수 없으며, 모든 전자기기를 소지 또는 사용하다 적발될 시에는 부정행위자로 처리합니다.

※ 휴대전화·전자기기는 전원을 끈 후 감독관에게 제출하여 관리 → 9시 이전

#### 다. 미술과목 실기평가 [2025.1.15.(수)~1.16.(목) 충남예술고등학교]

1) 응시자는 2025.1.15.(수) 8:30까지 충남예술고등학교 지정 시험(대기)실에 입실 완료하여야 합니다. (7:30부터 입실 가능 / **시험 시작 시 입실 불가**)

2) 시험실의 자리는 응시자의 추첨을 통해 배정되며, 지정된 자리에서 시험을 치러야 합니다.

3) 평가영역별 응시자 준비물과 출제본부 제공 재료는 다음 표를 참고하시기 바랍니다. (출제본부 제공 재료에 이상이 있을 경우 응시자의 요구에 따라 감독관 확인 후 교체 가능)

##### - 응시자 준비 및 출제본부 제공 준비물

구분	평가영역	응시자 준비물	출제본부 제공
미술	수채화	수채화 실기용구 일체	켄트지 4절, 화판, 이젤, 압정, 물통
	수묵담채화	수묵담채 실기용구 일체	화선지(2절), 화판, 물통
	시각디자인	채색도구(포스터 컬러 등)일체	켄트지 4절, 물통
	조소	닭을 수 있는 천조각	분야에 맞는 재료 준비 - 조각일 경우(석고판, 조각칼) - 소조일 경우(소조용 주걱)

4) 실기평가 평가영역별 제재는 시험 당일에 발표하며, **시험시간은 영역별로 3시간 30분씩이며, 2일간 진행**됩니다.

5) 응시자는 실기평가가 종료되기 전에 해당 시험실 밖으로 나갈 수 없으나, 장시간 시험 운용에 따른 화장실 사용은 시험실 감독관에게 사용 요청 후 복도 감독관과 동행하여 사용할 수 있습니다.

6) 응시자는 시험 도중에 옆 사람과 대화(잡담)를 할 수 없으며, 시험 감독관에게 시험과 관련되는 질문을 일절 할 수 없습니다.

- 7) 남의 작품을 훼손하거나 덧손질하여(덧손질을 요구하는 행위 포함) 시험의 공정성을 해치는 경우 해당 과목을 0점 처리하고 부정행위자로 처리합니다.
  - 8) 응시자는 주어진 시간까지 작품을 완료하여야 하며, 시험 종료와 동시에 모든 행동을 중지하여야 합니다. 만약 시험종료 이후에도 계속하여 작업을 하거나 시험 감독관의 지시에 불응하면 부정행위자로 처리합니다.
  - 9) 실기평가는 긴 시간이 소요되고 시험 진행 중에는 출입이 통제되니 **개인별로 도시락 등 중식을 준비**하여 실기평가에 차질 없도록 하시기 바랍니다.
  - 10) 응시자는 휴대전화 등 모든 통신·전자기기를 사용·소지할 수 없으며, 모든 전자기기를 소지 또는 사용하다 적발될 시에는 부정행위자로 처리합니다.
- ※ 휴대전화·전자기기는 전원을 끈 후 감독관에게 제출하여 관리 → 9시 이전

#### 4. 실험평가(물리, 화학, 생물, 지구과학)

##### 가. 과학교과(물리, 화학, 생물, 지구과학) 실험평가 [2025.1.15.(수) 충남과학고등학교]

###### 1) 일반 유의사항

- 가) 응시자는 본 유의사항을 숙지하여 이행하여야 하며, 이행치 않을 때 불이익을 받을 수 있습니다.
- 나) 응시자는 2025.1.15.(수) 8:30까지 충남과학고등학교 지정 시험(대기)실에 입실 완료하여야 합니다. (7:30부터 입실 가능 / **시험 시작 시 입실 불가**)
- 다) 대기실에 입실하면 대기실의 질서유지 및 공정한 시험 관리를 위하여 일체의 행동이 통제되고, 감독관의 지시에 따라야 하며, 퇴장을 명하면 즉시 퇴실하여야 합니다.

###### 라) 시험 당일 응시자 준비물

- ▶ 수험표(컬러 출력) 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)
- ▶ 필기도구(검은색 펜)

###### 2) 실험평가 진행요령

대기실(관리번호 추첨 포함) → 시험실 입실 → 본인 좌석 착석(관리번호 순) → 관리번호 확인(관리번호순으로 “00번입니다”) → 문제지 배부(응시자 책상) → 문제지 및 시험용 도구 이상 여부 확인 → 구상, 실험, 답안 작성 (60분) → 답안지 제출 → 시험실 퇴실(문제지 반납) → 복도 감독관에게 개인 물품 수령 후 귀가 (반드시 본인 물품 확인 바람)

- 가) 물리, 화학, 생물, 지구과학 각 과목별 한 조(3~6명)로 구성되어 시험이 진행됩니다.
- 나) 시험실에서 배부 받은 문제지에 따라 구상, 실험, 답안을 작성합니다.(60분)
- 다) 각 과목별로 응시자에 해당되는 탐구 주제는 책상 위에 비치되어 있으며, 문항을 확인한 후, 시험을 시작합니다.
- 라) 응시자는 시험실 내에서 질문 및 서로 간에 대화는 일체 금합니다.
- 마) 시험시간(60분) 전에 시험이 종료되면 종료 표시를 하고 답안지 및 문제지를 감독관에게 제출하고 퇴실할 수 있습니다.

## 1 대기실에서

- ① 대기실 입실 완료: 08:30까지 해당 대기실에 입실 완료하여야 합니다.
- ② 음식물 섭취 금지: 시험 시작 후 대기실에서 점심시간 이외에 간식이나 과자 등을 먹을 수 없습니다. (단, 본인이 준비한 물은 마실 수 있습니다.)
- ③ 시험실 이동 순서: **대기실 → 시험실(평가) → 퇴장(개인소지품 수령)**
- ④ 휴대전화 등 반입금지 물품 회수
- ⑤ 관리번호 추첨: 수험번호순에 의해 응시자가 직접 시험 순서를 추첨하고 관리번호대장에 기재합니다. 해당 관리번호 명찰을 패용합니다.
- ⑥ 면접문항 및 평가영역: 출제 문항수 및 평가영역에 대한 세부범위 및 내용은 공고하지 않습니다. 문제지는 시험 당일 시험실에서 열람 가능합니다.

## 2 시험실로 이동

- ① 시험실로 이동 시 물품 확인: 관리번호 순서에 따라 응시자는(과목별 조별 인원) 시험실로 이동합니다. 대기실에서 시험실로 이동 시 본인의 개인소지품 일체, 관리번호 명찰, 필기도구를 반드시 확인하여야 합니다. 대기실에서 한 번 나오면 다시 들어갈 수 없습니다. 개인소지품 일체는 복도에 별도로 마련된 바구니에 담아 놓습니다.
- ② 관리번호 및 문제지 확인: 시험실에 입실하여 본인의 좌석에 착석 ➔ 관리번호 확인(관리번호 순으로 평가위원에 인사하고 “00번입니다” ), 본인의 신분을 노출하는 언어를 사용할 경우 감점 처리될 수 있음 ➔ 진행요원 안내에 따라 문제지 및 시험용 도구를 반드시 확인하고 이상이 없으면 문제지를 뒤집어 놓고 시험 시작까지 기다리며, 이상이 있을 시 진행요원에게 알리고 지시에 따릅니다.

- ③ 실험평가 실시: 평가위원장의 “시작하세요” 라는 말과 동시에 진행요원이 시작종을 울립니다. 시작종이 울린 시간부터 60분간 구상, 실험, 답안작성을 실시합니다. (시험시간은 전자시계로 측정함)
- ④ 응시자는 시험평가 종료 후 문제지, 관리번호 명찰을 진행요원 앞에 준비되어 있는 회수용 상자에, 답안지는 감독관에게 제출하고 퇴실합니다.

### ✓ 응시자 유의사항

- ① 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- ② 시험평가 순서는 구상, 실험, 답안작성 순으로 합니다.
- ③ 총 실험평가 시간은 60분이며, 종료 후 문제지 및 답안지를 감독관에게 제출하고 즉시 퇴실하여야 합니다.
- ④ 시험실 내에 전자시계를 비치할 예정입니다. 참고하시기 바랍니다.
- ⑤ 평가시간 관리는 시험실 내에 있는 진행요원이 합니다. 진행위원은 답변 시작종을 울리고 정확하게 60분 만에 종료종을 울립니다.  
(단, 종료 10분전 “10분 남았습니다.” 라고 육성으로 안내합니다.)
- ⑥ 실험평가를 종료종이 울릴 때까지 마치지 못한 경우에도 종료종이 울리면 즉시 답안 작성을 멈추고 답안지와 문제지를 감독관에게 제출하고 즉시 퇴실하여야 합니다.
- ⑦ 시험실에서는 화장실 이용할 수 없으나, 종료종이 울리기 전에 시험을 모두 마친 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

### 3 시험실 밖으로 이동

- ① 복도에 있는 본인의 개인소지품과 휴대폰 등을 가지고 시험에 방해가 되지 않도록 정숙(휴대폰 사용 금지)을 유지하며 시험장 밖으로 즉시 퇴장합니다.
- ② 대기실 재 입실이 불가하며, 시험실이 있는 층의 화장실을 사용할 수 없습니다.

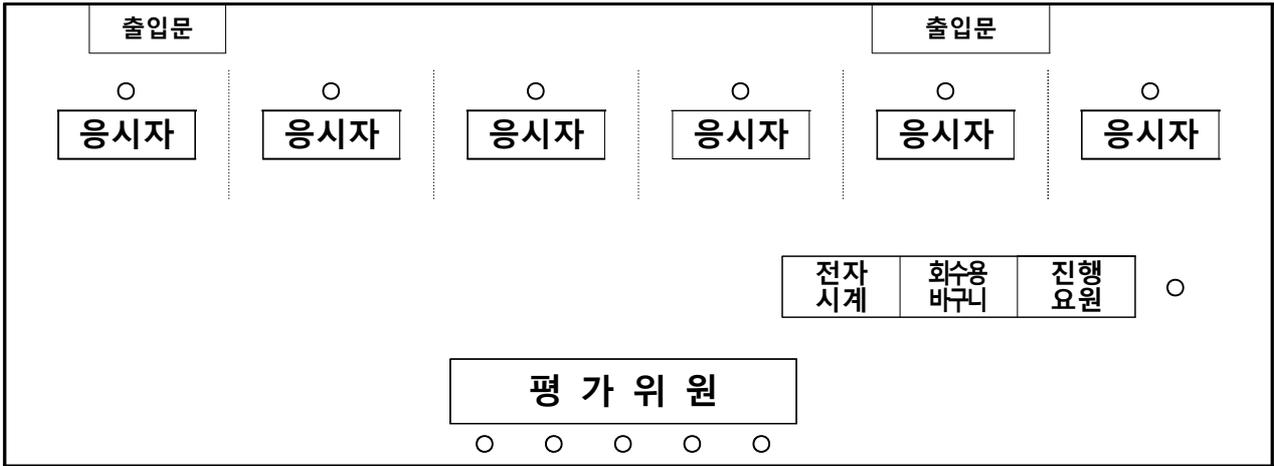
### 3) 시험장별 배치도(과목에 따라 3~6명 조편성 운영)

〈 실배치 및 이동경로 〉

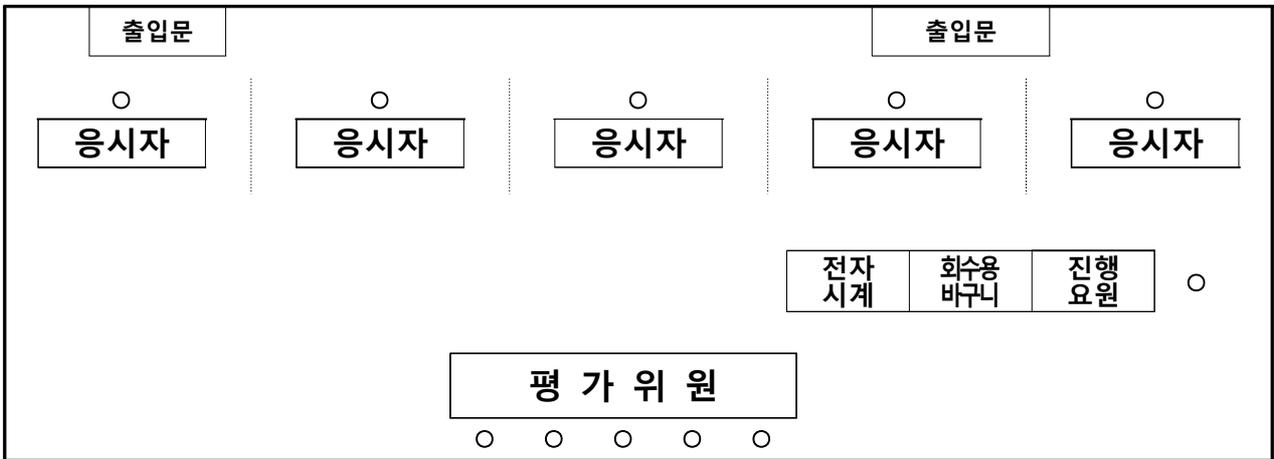


○ ○ ○ ○ ○ ○  
 소지품보관 응시자수 6명

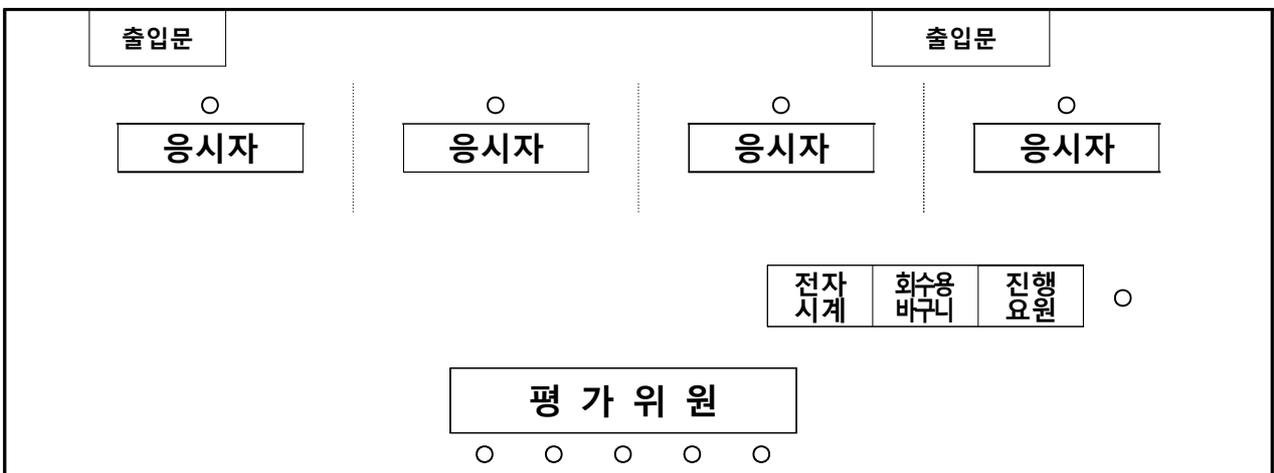
- 응시자수 : 6명



○ 응시자수 : 5명      소지품보관 응시자수 5명

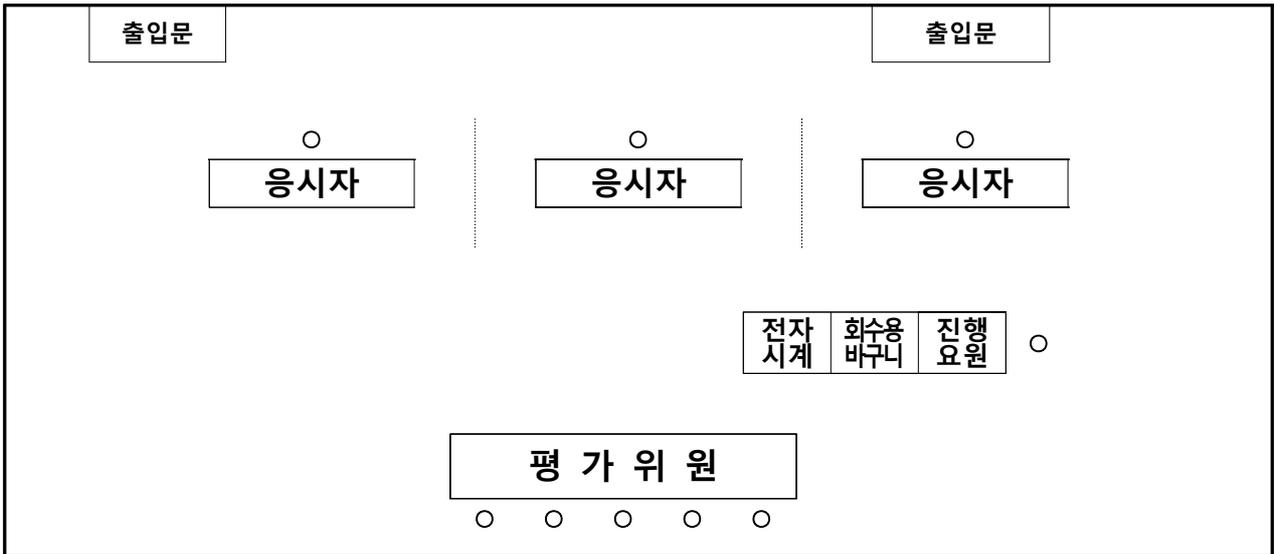


○ 응시자수 : 4명      소지품보관 응시자수 4명



○ 응시자수 : 3명

소지품보관 ○○○  
응시자수 3명



## 5. 수업실연 진행요령(2차 시험 1일차)

대기실(관리번호 추첨 포함) ➔ 구상실 입실 ➔ 문제지 배부 ➔ 구상(20분)  
➔ 평가실 입실 ➔ 관리번호 확인(“관리번호 00번입니다”) ➔ 수업실연 실시  
➔ 평가실 퇴실(문제지, 관리번호 명찰 등 반납)

### 1. 대기실에서

- ① 대기실 입실 완료: **08:30까지 해당 대기실에 입실 완료**하여야 합니다.
- ② 대기실 서적 열람: 수업실연 전 대기실에서는 종이 자료는 열람이 가능하나, 전자책, 전자사전 등 전자기기는 일절 사용할 수 없고, 전자기기를 소지하거나 사용한 경우는 부정행위자로 처리합니다.
- ③ 음식물 섭취 금지: 시험 시작 후 지정된 시간 외에 대기실에서 간식이나 과자 등을 먹을 수 없습니다. (단, 본인이 준비한 물은 먹을 수 있음)
- ④ 수업실연(평가)실 이동 순서: **대기실 → 구상실 → 수업실연(평가)실 → 퇴장**
- ⑤ 관리번호 추첨: 수험번호 순에 의해 응시자가 직접 수업실연 순서를 추첨하고 관리번호대장에 기재합니다. 관리번호 명찰을 왼쪽 가슴에 패용합니다.

## ② 구상실로 이동

- ① 구상실로 이동 시 물품 확인: 관리번호 순서에 따라 응시자는 구상실로 이동합니다. 대기실에서 구상실로 이동 시 본인의 개인소지품 일체, 관리번호 명찰, 필기도구를 반드시 확인하여야 합니다. 대기실에서 한 번 나오면 다시 들어갈 수 없습니다. 개인소지품 일체는 복도에 별도로 마련된 바구니에 담아 놓습니다.
- ② 수업실연 구상: 구상실에서 감독관으로부터 문제지를 수령하고 **20분간 구상 및 수업실연 준비**를 합니다.

## ③ 수업실연(평가)실에서

- ① 수업실연(평가)실로 이동 시 물품 확인: 관리번호 명찰, 수업실연 문제지를 반드시 지참하고 수업실연(평가)실로 이동합니다.
- ② 관리번호 확인: 수업실연(평가)실에 입실하여 교탁 앞에 서서 평가위원에게 인사하고 **“관리번호 ○번입니다.”** 라고 말합니다. 본인의 신분을 노출하는 언어를 사용할 경우 수업실연이 무효가 될 수 있습니다. 수업실연 문제지는 본인이 소지하여야 하며 수업실연 시 문제지를 보면서 할 수 있습니다.
- ③ 수업실연 실시: 평가위원장이 **“시작하세요”** 라는 말과 동시에 진행요원이 시작종을 울리면 시작종이 울린 시간부터 **20분간 문제지를 보면서 수업실연을 실시**합니다.  
(판서 가능 – 시험본부에서 준비한 분필 또는 보드마카만 사용)
- ④ 수업실연 종료 후: 수업실연 문제지, 관리번호 명찰을 진행요원 앞에 준비되어 있는 상자에 모두 제출하고 퇴실합니다.

## ✓ 수업실연시 유의사항

- ① 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- ② 총 수업실연 시간은 20분을 넘을 수 없으므로 20분을 최대한 활용하여야 합니다.
- ③ 본인이 구상실에서 받은 문제지를 보면서 수업실연을 할 수 있습니다.
- ④ 수업실연 시 수업도구는 일체 사용할 수 없습니다.
- ⑤ 수업실연실 내에 전자시계를 비치할 예정입니다. 참고하시기 바랍니다.
- ⑥ 수업실연 시간관리는 수업실연실 내에 있는 진행요원이 합니다.  
진행요원은 수업실연 시작종을 울리고 정확하게 20분 후 종료종을 울립니다.
- ⑦ 응시자에 따라서는 종료종이 울릴 때까지 수업실연을 마치지 못할 수 있으나, 종료종이 울리면 수업실연을 멈추고 바로 퇴실하여야 합니다.
- ⑧ 종료종이 울리기 전에 수업실연을 모두 마친 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

## 4 수업실연(평가)실 밖으로 이동

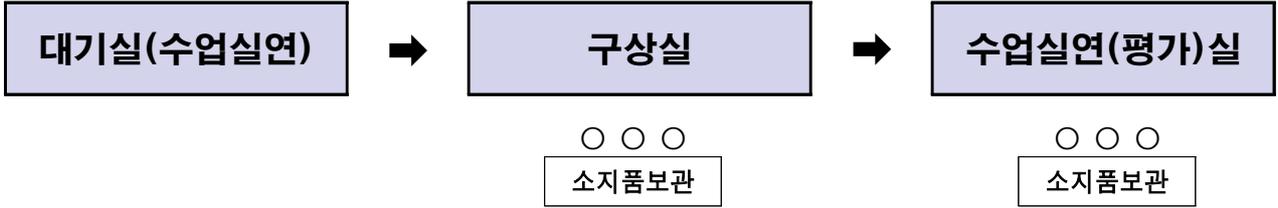
- ① 복도에 있는 본인의 개인소지품과 휴대폰 등을 가지고 시험에 방해가 되지 않도록 정숙(**휴대폰 사용 금지**)을 유지하며 시험장 밖으로 즉시 퇴장합니다.
- ② 대기실 재 입실이 불가하며, 시험실이 있는 층의 화장실을 사용할 수 없습니다.

## 5 기타 유의사항

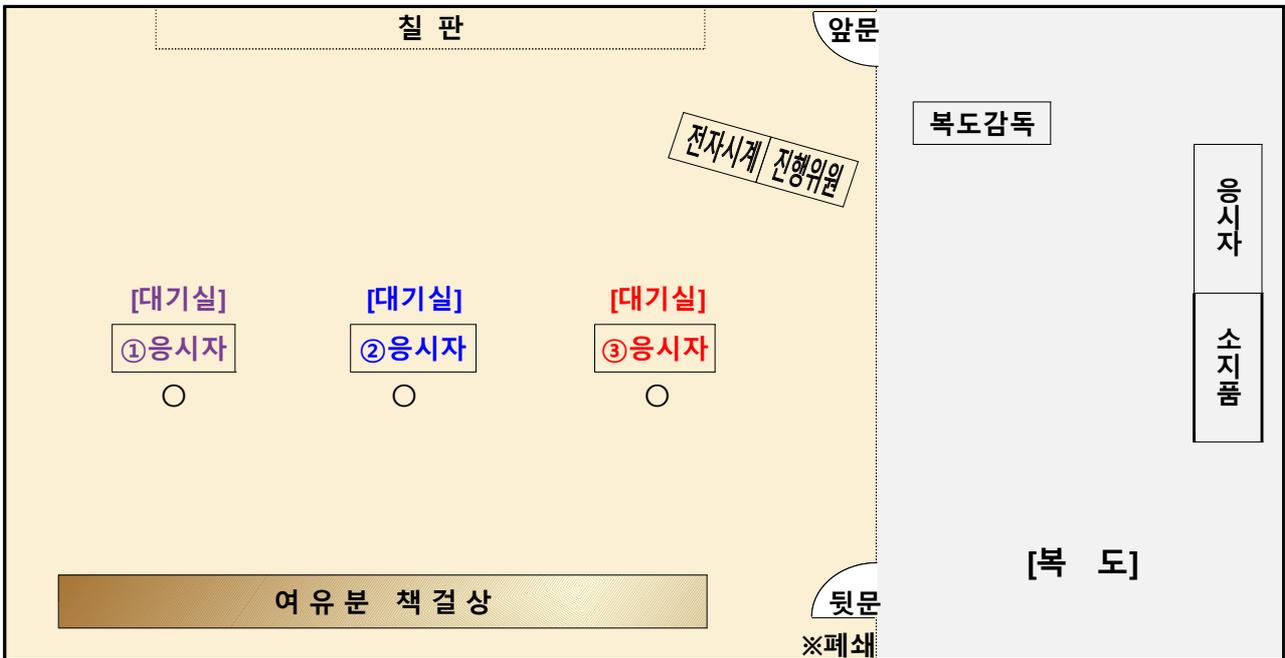
- ① 수업실연 진행은 해당 감독관의 지시에 따라서 이루어지며, 응시자 단독으로 행동하여서는 안 됩니다.
- ② 상기 내용은 우리교육청 사정에 따라서 변경될 수 있으며 변경내용은 우리교육청 누리집 또는 시험 당일 별도 안내합니다.

## ※ 수업실연 시험실 배치도(예시)

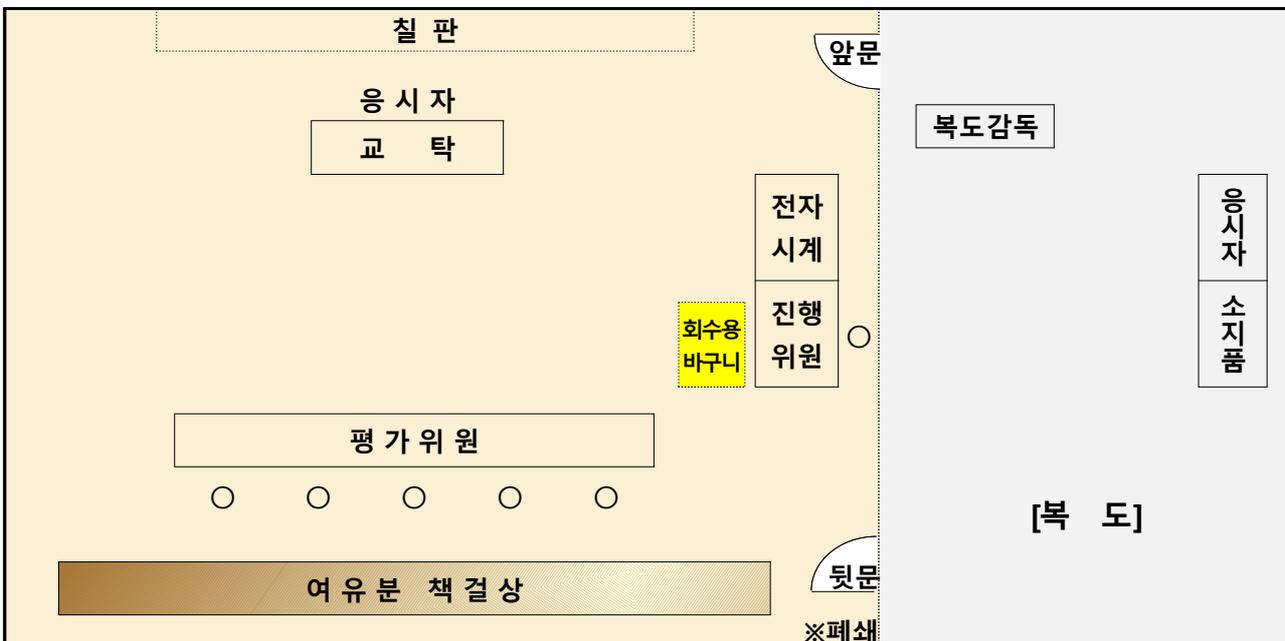
□ 실배치 및 이동경로



□ 구상실



□ 수업실연(평가)실



## 6. 교직적성 심층면접 진행요령(2차 시험 2일차)

대기실(관리번호 추첨 포함) → 구상실 입실 → 문제지 배부(구상형, 즉답형)  
→ 구상(10분) → 면접실 입실 → 관리번호 확인(“관리번호 00번입니다”)  
→ 구상형 답변 → **즉답형**의 질문 확인 → **즉답형** 답변 → 면접실 퇴실(문제지,  
관리번호 명찰 등 반납)

### 1 대기실에서

- ① 대기실 입실 완료: **08:30까지 해당 대기실에 입실 완료**하여야 합니다.
- ② 대기실 서적 열람: 심층면접 전 대기실에서는 종이 자료는 열람이 가능하나, 전자책, 전자사전 등 전자기기는 일절 사용할 수 없고, 전자기기를 소지하거나 사용한 경우는 부정행위자로 처리합니다.
- ③ 음식물 섭취 금지: 시험 시작 후 지정된 시간 외에 대기실에서 간식이나 과자 등을 먹을 수 없습니다. (단, 본인이 준비한 물은 먹을 수 있음)
- ④ 심층면접(평가)실 이동 순서: **대기실 → 구상실 → 심층면접(평가)실 → 퇴장**
- ⑤ 휴대전화 등 반입금지 물품 회수
- ⑥ 관리번호 추첨: **수험번호 역순**에 의해 응시자가 직접 면접순서를 추첨하고 관리번호대장에 기재합니다. 관리번호 명찰을 패용합니다.
- ⑦ 면접문항 및 평가영역: 출제 문항수 및 평가영역에 대한 세부범위 및 내용은 공고하지 않습니다. 문제지는 시험 당일 구상실에서 열람 가능합니다.

### 2 구상실로 이동

- ① 구상실로 이동 시 물품 확인: 관리번호 순서에 따라 응시자는 구상실로 이동합니다. 대기실에서 구상실로 이동 시 본인의 개인소지품 일체, 관리번호 명찰, 필기도구를 반드시 확인하여야 합니다. 대기실에서 한 번 나오면 다시 들어갈 수 없습니다. 개인소지품 일체는 복도에 별도로 마련된 바구니에 담아 놓습니다.
- ② 심층면접 구상: 구상실에서 감독관으로부터 문제지를 수령하고 **10분간 구상 및 심층면접 답변 준비**를 합니다.

### 3 교직적성 심층면접(평가)실에서

- ① 교직적성 심층면접(평가)실로 이동 시 물품 확인: 관리번호 명찰, 심층면접 문제지를 반드시 지참하고 심층면접(평가)실로 이동합니다.

- ② 관리번호 확인: 심층면접(평가)실에 입실하여 책상 앞에 서서 평가위원에게 인사하고 “**관리번호 ○번입니다.**” 라고 말한 후 면접용 의자에 앉습니다. 본인의 신분을 노출하는 언어를 사용할 경우 심층면접이 무효가 될 수 있습니다.
- ③ 교직적성 심층면접 실시: 평가위원장이 “**시작하세요**” 라는 말과 동시에 진행요원이 시작종을 울리면 시작종이 울린 시간부터 **10분간 답변을 실시**합니다.  
(면접시간은 전자시계로 계측함)
- ④ 구상형은 구상실에서 배부받은 문제지의 질문과 상황을 구상 후 면접실에서 답변합니다.
- ⑤ 즉답형은 구상실에서 배부받은 문제지의 상황과 면접실의 책상 위에 비치되어 있는 문항을 확인한 후, 면접실에서 (즉)답변합니다.
- ⑥ 문제에 대한 답변은 **1번 문항부터 순서대로 답변**하되, **문제는 읽지 않고, 문항 번호만 말한 후 답변**하며, 각 문항에 대한 답변이 끝나면 종료 표시합니다.

### ✓ 답변요령

~ 심층면접(평가)실 내에 있는 진행요원이 시작종을 울리면 ~

- ① “구상형 1번 문항에 대하여 답변드리겠습니다.”
- ② (구상형 1번 문항 답변을 마치면) “이상입니다”
- ③ 2번 문항, 3번 문항을 같은 형식으로 답변합니다.
- ④ 구상형 답변을 마치면 평가실 책상 위에 비치 되어 있는 즉답형 문항을 확인한 후, (즉)답변합니다.

※ **즉답형**: 문제지에는 상황만 제시함. 질문은 면접(평가)실의 응시자용 책상 위에 비치되어 있으며, 해당 문항에 대해 답변하기 직전에 확인할 수 있음

- ⑦ **면접시험 시간은 10분**이며, 즉답형을 포함한 문항별 답변 시간은 응시자 본인이 적절히 조절할 수 있습니다.
- ⑧ 심층면접 종료 후: 문제지, 관리번호 명찰을 진행요원 앞에 준비되어 있는 회수용 상자에 모두 제출하고 퇴실합니다.

## ✓ 응시자 답변 시 유의사항

- ① 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- ② 총 답변 시간은 10분이며, 즉답형을 포함한 문항별 답변 시간은 응시자가 적절히 조절하여야 합니다.
- ③ 답변순서는 구상형 1번 문항, 2번 문항, . . . 즉답형 순으로 하여야 하며 문제는 읽지 않고 문항 번호만 말한 후 답변하고, 각 문항에 대한 답변이 끝나면 종료 표시합니다.  
- 예) 1번에 대해 답변 드리겠습니다.  
(1번에 대한 답변이 끝나면) 이상입니다.
- ④ 본인이 소지한 문제지를 보면서 답변할 수 있습니다.
- ⑤ 심층면접실 내에 전자시계를 비치할 예정입니다. 참고하시기 바랍니다.
- ⑥ 심층면접 시간관리는 평가실 내에 있는 진행요원이 합니다. 진행요원은 심층면접 시작종을 울리고 정확하게 10분 후 종료종을 울립니다.
- ⑦ 응시자에 따라서는 종료종이 울릴 때까지 심층면접 답변을 마치지 못할 수 있으나, 종료종이 울리면 답변을 멈추고 바로 퇴실하여야 합니다.
- ⑧ 종료종이 울리기 전에 답변을 모두 마친 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

## 4 교직적성 심층면접(평가)실 밖으로 이동

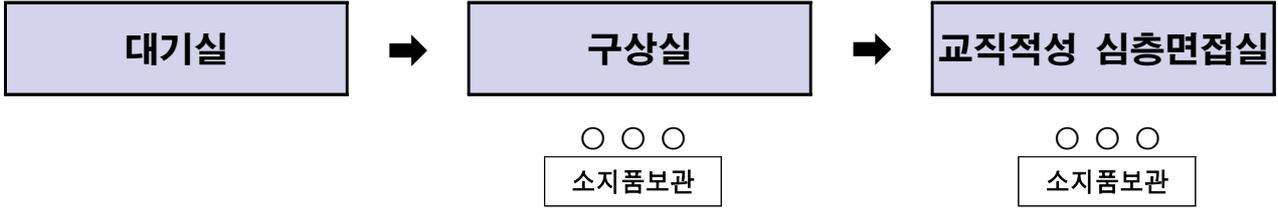
- ① 복도에 있는 본인의 개인소지품과 휴대폰 등을 가지고 시험에 방해가 되지 않도록 정숙(**휴대폰 사용 금지**)을 유지하며 시험장 밖으로 즉시 퇴장합니다.
- ② 대기실 재 입실이 불가하며, 시험실이 있는 층의 화장실을 사용할 수 없습니다.

## 5 기타 유의사항

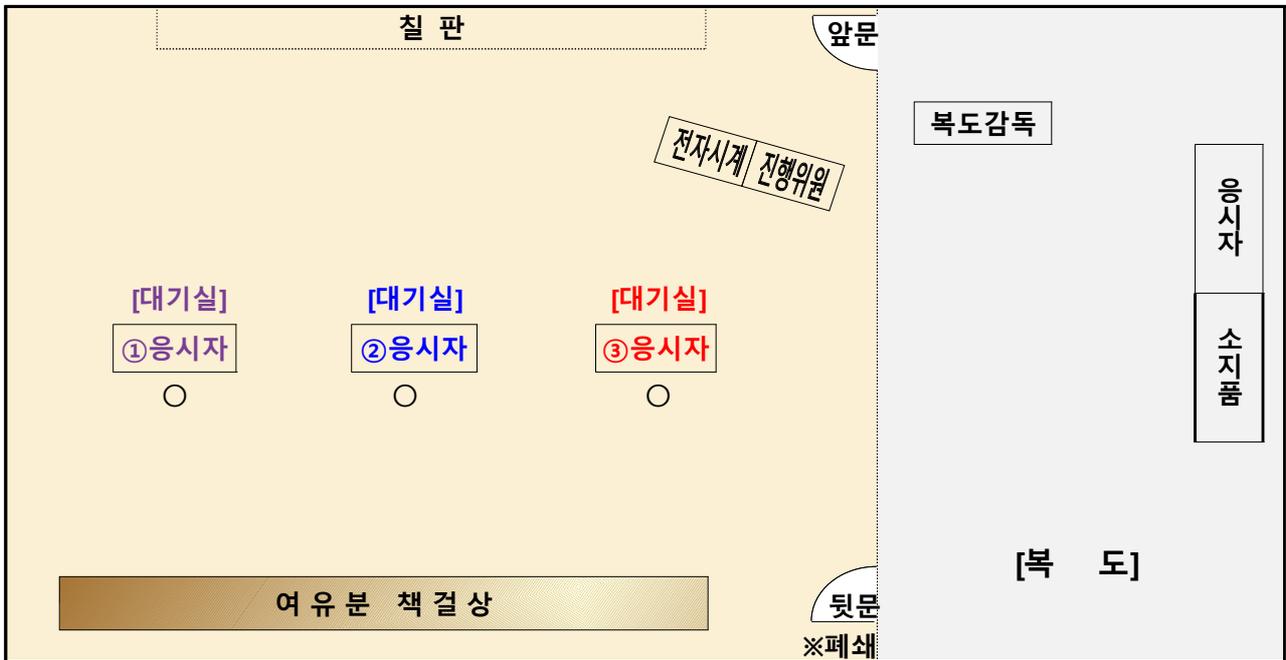
- ① 교직적성 심층면접 진행은 해당 감독관의 지시에 따라서 이루어지며, 응시자 단독으로 행동하여서는 안 됩니다.
- ② 상기 내용은 우리교육청 사정에 따라서 변경될 수 있으며 변경내용은 우리교육청 누리집 또는 시험 당일 별도 안내합니다.

## ※ 교직적성 심층면접 시험실 배치도(예시)

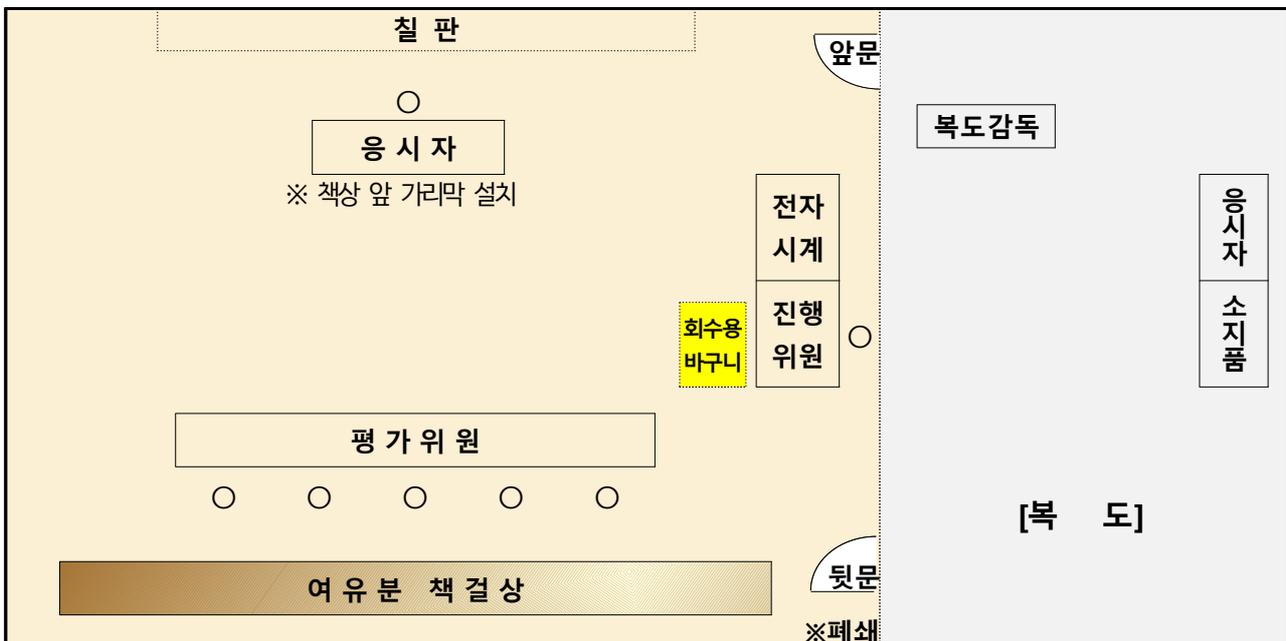
□ 실배치 및 이동경로



□ 구상실



□ 심층면접(평가)실



**시험(대기)실별 응시자 배치표 ①**

**실기시험(음악, 미술)**

- 시험일시: 2025. 1. 15.(수) 09:00 ~ , (단, 미술과목 1.15.~1.16.)
- 장 소: **충남예술고등학교**
- 배 치 표

대기실	과 목	인원수	수험번호		비 고
			시작	종료	
음악 대기실	<b>음악</b>	30	21300001	21300150	
미술 대기실	<b>미술</b>	23	21310002	21310086	
<b>총 인원</b>		<b>53</b>			

## 시험(대기)실별 응시자 배치표 ②

### 실기시험(체육)

- 시험일시: 2025. 1. 15.(수) 09:00 ~
- 장 소: **충남체육고등학교**
- 배 치 표

대기실	과 목	인원수	수험번호		비 고
			시작	종료	
체육 대기실 (필승관)	체육	55	21280003	21280209	
		2	21285002	21285006	
총 인원		57			

## 시험(대기)실별 응시자 배치표 ③

**실험 시험(물리, 화학, 생물, 지구과학)**

- 시험일시: 2025. 1. 15.(수) 09:00~
- 장 소: **충남과학고등학교**
- 배 치 표

대기실	과 목	인원수	수 험 번 호		비 고
			시작	종료	
물리 대기실	물리	15	21130003	21130046	
화학 대기실	화학	24	21140009	21140081	
		2	21147001	21147002	
생물 대기실	생물	20	21150001	21150070	
지구과학 대기실	지구과학	17	21160009	21160054	
		2	21160002	21167001	
총 인원		80			

시험(대기)실별 응시자 배치표 ①

□ 수업실연, 교직적성 심층면접

■ 시험일시: 2025. 1. 21.(화) ~ 1. 22.(수) 09:00~

■ 장 소: 천안불무중학교(제1시험장)

■ 배 치 표

대기실	과 목	인원수		수험번호		비고	
		수업실연 (1.21.)	심층면접 (1.22.)	시작	종료		
1·2	대기실 (통합)	지리1	12	12	21200013	21200051	
		지리2	9	9	21200056	21200083	
			2	2	21207004	21207005	
3	대기실	영어1	18	18	21330001	21330061	
4	대기실	영어2	18	18	21330062	21330114	
5	대기실	영어3	18	18	21330116	21330169	
6	대기실	영어4	11	11	21330175	21330252	
			5	5	21335002	21335017	
			2	2	21337001	21337008	
7·8	대기실 (통합)	미술1	12	12	21310002	21310043	
		미술2	11	11	21310049	21310086	
9	대기실	전기	5	5	21500001	21500013	
		전자	5	5	21510001	21510008	
		기계	6	6	21530006	21530018	
		건설	2	2	21580004	21580007	
10·11	대기실 (통합)	전문상담(초등)	—	3	21760017	21760021	
		전문상담(중등)	—	6	21761507	21761546	
		사서(초등)	—	3	21750012	21750016	
		사서(중등)	—	5	21751502	21751523	
—	2		21759501	21759502			
12	대기실	음악1	15	15	21300001	21300062	
13	대기실	음악2	15	15	21300063	21300150	
총 인원			166	185			

## 시험(대기)실별 응시자 배치표 ②

### □ 수업실연, 교직적성 심층면접

- 시험일시: 2025. 1. 21.(화) ~ 1. 22.(수) 09:00~
- 장 소: 천안백석중학교(제2시험장)
- 배 치 표

대기실		과 목	인원수		수험번호		비고
			수업실연 (1.21.)	심층면접 (1.22.)	시작	종료	
1	대기실	지구과학	17	17	21160009	21160054	
			2	2	21160002	21167001	
2	대기실	역사1	17	17	21190041	21190120	
3	대기실	역사2	17	17	21190129	21190214	
4·5	대기실 (통합)	도덕·윤리1	13	13	21210004	21210037	
		도덕·윤리2	10	10	21210038	21210064	
			2	2	21217201	21217203	
6	대기실	특수(중등)1	12	12	21780006	21780043	
7	대기실	특수(중등)2	11	11	21780049	21780117	
			1	1	21789001		
8	대기실	체육1	19	19	21280003	21280068	
9	대기실	체육2	19	19	21280076	21280139	
10	대기실	체육3	17	17	21280143	21280209	
			2	2	21285002	21285006	
11	대기실	영양1	-	16	21770003	21770067	
12	대기실	영양2	-	15	21770079	21770144	
총 인 원			159	190			

## 시험(대기)실별 응시자 배치표 ③

### □ 수업실연, 교직적성 심층면접

- 시험일시: 2025. 1. 21.(화) ~ 1. 22.(수) 09:00~
- 장 소: 천안새샘중학교(제3시험장)
- 배 치 표

대기실	과 목	인원수		수험번호		비고	
		수업실연 (1.21.)	심층면접 (1.22.)	시작	종료		
1	대기실	정보·컴퓨터1	15	15	21490004	21490027	
2	대기실	정보·컴퓨터2	15	15	21490029	21490050	
3	대기실	정보·컴퓨터3	8	8	21490058	21490082	
		상업	6	6	21610004	21610039	
4	대기실	생물	20	20	21150001	21150070	
5	대기실	수학1	17	17	21110001	21110041	
6	대기실	수학2	17	17	21110042	21110103	
7	대기실	수학3	17	17	21110104	21110146	
8	대기실	수학4	16	16	21110149	21110206	
9	대기실	수학5	11	11	21110207	21110239	
			3	3	21115008	21115015	
			2	2	21110199	21117101	
10	대기실	일반사회1	18	18	21180001	21180059	
11	대기실	일반사회2	18	18	21180065	21180138	
<b>총 인 원</b>			<b>183</b>	<b>183</b>			

## 시험(대기)실별 응시자 배치표 ④

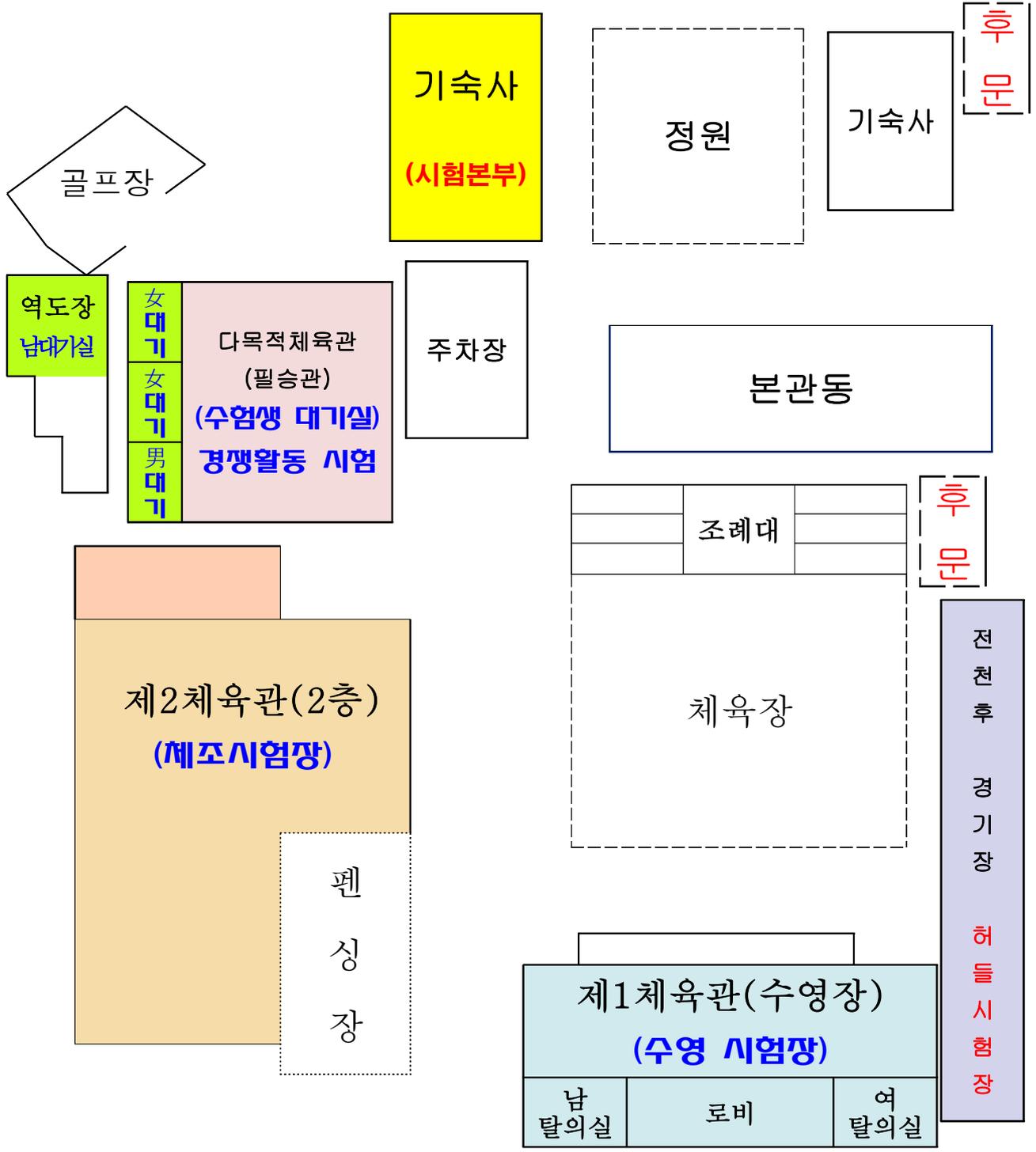
### □ 수업실연, 교직적성 심층면접

- 시험일시: 2025. 1. 21.(화) ~ 1. 22.(수) 09:00~
- 장 소: 천안성성중학교(제4시험장)
- 배 치 표

대기실	과 목	인원수		수험번호		비고	
		수업실연 (1.21.)	심층면접 (1.22.)	시작	종료		
1	대기실	물리	15	15	21130003	21130046	
2·3	대기실 (통합)	화학1	13	13	21140009	21140048	
		화학2	11	11	21140051	21140081	
			2	2	21147001	21147002	
4·5	대기실 (통합)	기술	16	16	21410002	21410030	
		가정	14	14	21420006	21420053	
6·7	대기실 (통합)	보건(유·초)1	-	13	21740002	21740042	
		보건(유·초)2	-	12	21740046	21740068	
8	대기실	보건(중등)	-	18	21741502	21741549	
9	대기실	국어1	18	18	21100003	21100099	
10	대기실	국어2	18	18	21100100	21100194	
11	대기실	국어3	18	18	21100199	21100306	
12	대기실	국어4	18	18	21100314	21100404	
13	대기실	국어5	5	5	21105001	21105016	
			2	2	21100022	21100200	
			2	2	21107307	21107308	
		한문	9	9	21320012	21320054	
<b>총 인 원</b>			<b>161</b>	<b>204</b>			

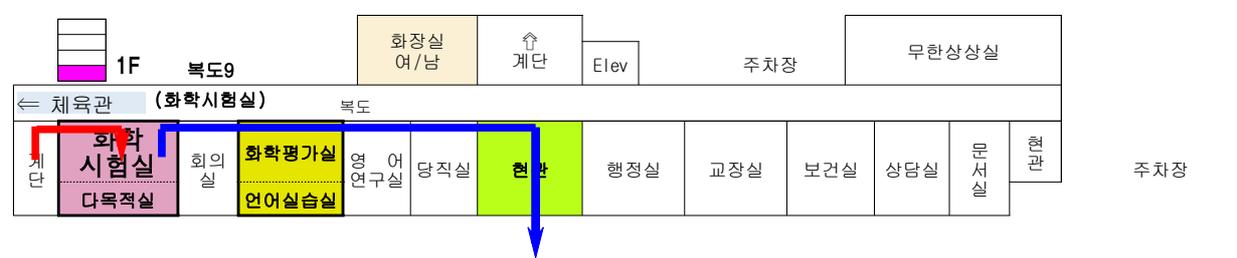
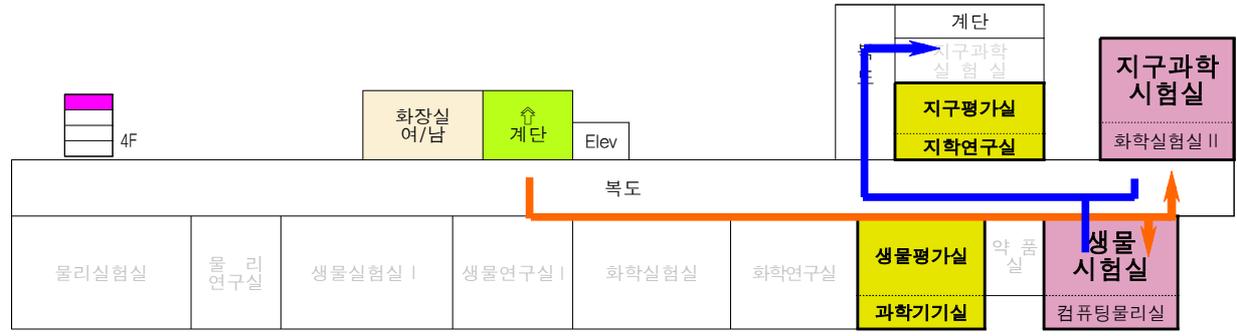


② 체육 실기 시험실 배치도(충남체육고등학교)



### ③ 과학 실기시험 시험실 배치도(충남과학고등학교)

○ 본동



**붙임 12**

**수업실연 · 심층면접 시험실 배치도**

**제1시험장(천안불무중학교) 시험실 배치도**

4 층	계단	과학준비실2	과학실2	확장실⑦	계단	출입구	음악준비실	
	복도⑧						↖ (출구)	음악실1 음악 /평가실⑬
	과학실1	과학준비실1	1-10 음악 /대기실⑬	진로활동실 음악 /구상실⑬			6교무실	
				커뮤니티존			미술준비실	
	계단	스마트존	확장실⑥		EPS	계단	미술실 1	
복도⑦							↖ (출구)	
1-5	1-6 예비실	1-7 음악 /대기실⑫	1-8 음악 /구상실⑫	5 교무실	1-9 음악 /평가실⑫			
3 층	계단	기술준비실	기술실	확장실⑤	계단	출입구	컴퓨터실	
	복도⑥							
	가정실	가정 준비실	1-1 전기 등/대기실⑩	1-2 전기 등 /구상실⑩			1-3 전기 등/평가실⑩	
				커뮤니티존	수학사회 준비실	↖ ↖ (출구)		
	계단	스마트존	확장실④		EPS	복도⑤		
복도④								
2-5 미술 /평가실⑦	2-6 미술 /평가실⑧	2-7 미술 /구상실⑦⑧	2-8 미술 /대기실⑦⑧	4교무실	2-9 전문상담,사서 /대기실 ⑩⑪			
2 층	계단	수석교사	미술실2	확장실③	계단	출입구	누리관 출입구	
	↖ (출구) 복도③							
	2-1 영어 /평가실⑤	2-2 영어 /평가실⑥	2-3 영어 /구상실⑤⑥	2-4 영어 /대기실⑤			1교무실	
				커뮤니티존			3-11 영어 /대기실④	
	계단	스마트존	확장실②		EPS	3-10		
↖ (출구) 복도②								
3-5 영어 /평가실③	3-6 영어 /평가실④	3-7 영어 /구상실③④	3-8 영어 /대기실③	3교무실	3-9 영어 /대기실④			
1 층	계단	직원휴게실(남)	직원휴게실(여)	교육연구실	화장실	계단	출입구	
							(현관)	
	상담실2	상담실1	위-클래스	특수학급	교직원회의실		당직실	
	급식실 시험본부				시청각실		복도	행정실
								탕비실
								소회의실
								교장실
							인쇄실	
							전산실	
							방송실	
						출입구	스튜디오	
계단	스마트존	2교무실	확장실①	창고/EPS	계단	특수학급		
(현관) ← (출구) 복도①								
3-1 지리 /평가실①	3-2 지리 /평가실②	3-3 지리 /구상실①②	3-4 지리 /대기실②	출입구	보건실			

※ 화살표: 응시자 시험 종료 후 귀가 동선 (9시 이전에 중앙 현관을 제외한 출구 폐쇄, 9시 출구 개방)

## 제2시험장(천안백석중학교) 시험실 배치도

본동 A	4층	1-4 역사/ 평가실②	1-5 역사/ 평가실③	1-6 역사/ 구상실②③	1학년 교무실	계단	화장실⑥	1-7 역사/ 대기실②	1-8 역사/ 대기실③	영어 교과실
	복도⑨		(출구) →			← (출구)		복도⑩		
	3층	도서관(서우재)			학생안전부	계단	화장실⑤	1-1 지구과학/ 대기실①	1-2 지구과학/ 구상실①	1-3 지구과학/ 평가실①
	복도⑧		← (출구)							
2층	대회의실	소회의실	본부교무실		계단	화장실	별관 연결통로 → 별관(C동)			
1층	숙직실	교장실	방송실	행정실	현관	화장실	오색찬란(야외무대)			

후동 B	3층	2-8 영양/ 평가실⑪	2-9 영양/ 평가실⑫	2-10 영양/ 구상실⑪⑫	2-11 영양/ 대기실⑪	계단	화장실④	상담· 남교사 휴게실	위클래스	진로진학실 영양/ 대기실⑫	동아리실
	복도⑥		(출구) →			← (출구)		복도⑦			
	4층	2-1 체육/ 평가실⑧	2-2 체육/ 평가실⑨	2-3 체육/ 평가실⑩	2-4 체육/ 구상실 ⑧⑨⑩	계단	화장실③	1학년 교무실	2-5 체육/ 대기실⑧	2-6 체육/ 대기실⑨	2-7 체육/ 대기실⑩
	복도④		(출구) →			← (출구)		복도⑤			
	3층	3-5 특수(중등)/ 평가실⑥	3-6 특수(중등)/ 평가실⑦	3-7 특수(중등)/ 구상실⑥⑦	서버실· 상담실	계단	화장실②	2학년 교무실	3-8 특수(중등)/ 대기실⑥	3-9 특수(중등)/ 대기실⑦	3-10 예비실
복도②		(출구) →			← (출구)		복도③				
2층	3-1 도덕윤리/ 평가실④	3-2 도덕윤리/ 평가실⑤	3-3 도덕윤리/ 구상실④⑤	3-4 도덕윤리/ 대기실④⑤	계단	화장실①	문서고				
복도①		(출구) →									
1층	보건실	통합교육1	통합교육2	체력 단련실	복도	무용실	체육과 교무실	원둘관(대강당) 급식실 시험본부			

※ 화살표: 응시자 시험 종료 후 귀가 동선 (9시 이전에 중앙 현관을 제외한 출구 폐쇄, 9시 출구 개방)



## 제4시험장(천안성성중학교) 시험실 배치도

5층	<b>확장실⑦</b>	1학년 2교무실	<b>복도⑥</b> (출구) →					중 양 계 단					
	로비	1-4 <b>국어4</b> /대기실 ⑫	1-5 <b>국어5-한문</b> /대기실 ⑬	1-6 <b>국어4,5-한문</b> /구상실 ⑫⑬	1-7 <b>국어4</b> /평가실 ⑫	1-8 <b>국어5-한문</b> /평가실 ⑬	1-9		중 양 계 단				
4층	탈의실	창고	<b>확장실⑥</b>			<b>확장실</b>			<b>학생회실</b>	중 양 계 단			
	시험 계 단	화장실	음악실2	2-7 <b>국어1</b> /대기실⑩	2-8 <b>국어2</b> /대기실⑩	무용실	<b>복도⑤</b> (출구) →				배 치 계 단		
3층	체육관		<b>확장실④</b>			교직원 휴게실 (남)	교무실	음악실 1	<b>확장실⑤</b>				
	시험 계 단	화장실	Wee Class	진로 활동실	농구부 실	학생생활 교무실	상 감 계	<b>복도③</b> (출구) ←			배 치 계 단		
2-1 <b>보건(유.조)</b> /평가실 ⑥	2-2 <b>보건(유.조)</b> /평가실 ⑦	2-3 <b>보건(중)</b> /평가실 ⑧	2-4 <b>보건(유.조,중)</b> /구상실 ⑥⑦⑧	2-5 <b>보건(중)</b> /대기실 ⑧	2-6 <b>보건(유.조)</b> /대기실 ⑥⑦								
2층	시험 계 단	도서관	컴퓨터 1	컴퓨터 2	화장실		기술실	준비실	가시실	교무실	미술실 1	<b>확장실③</b>	
	시험 계 단	화장실	회의실	로비		행정실	<b>복도②</b> (출구) ←			미술실 2	배 치 계 단		
1층	<b>급식실</b> <b>시험본부</b>		<b>확장실①</b>			과학실 1	준비실	과학실 2	교무실 1	E.R	<b>확장실②</b>		배 치 계 단
	시험 계 단	사위실	보건실	교사 휴게 실	다목적실	당직실	<b>복도①</b> (출구) ←			특수학급	회 의 실 ②		
3-1 <b>화학</b> /평가실③	3-2 <b>화학</b> /평가실②	3-3 <b>물리</b> /평가실①	3-4 <b>물리·화학</b> /구상실 ①②③	3-5 <b>화학</b> /대기실 ②③	특수학급 <b>물리</b> /대기실①								

※ 화살표: 응시자 시험 종료 후 귀가 동선 (9시 이전에 중앙 현관을 제외한 출구 폐쇄, 9시 출구 개방)

**붙임 12**

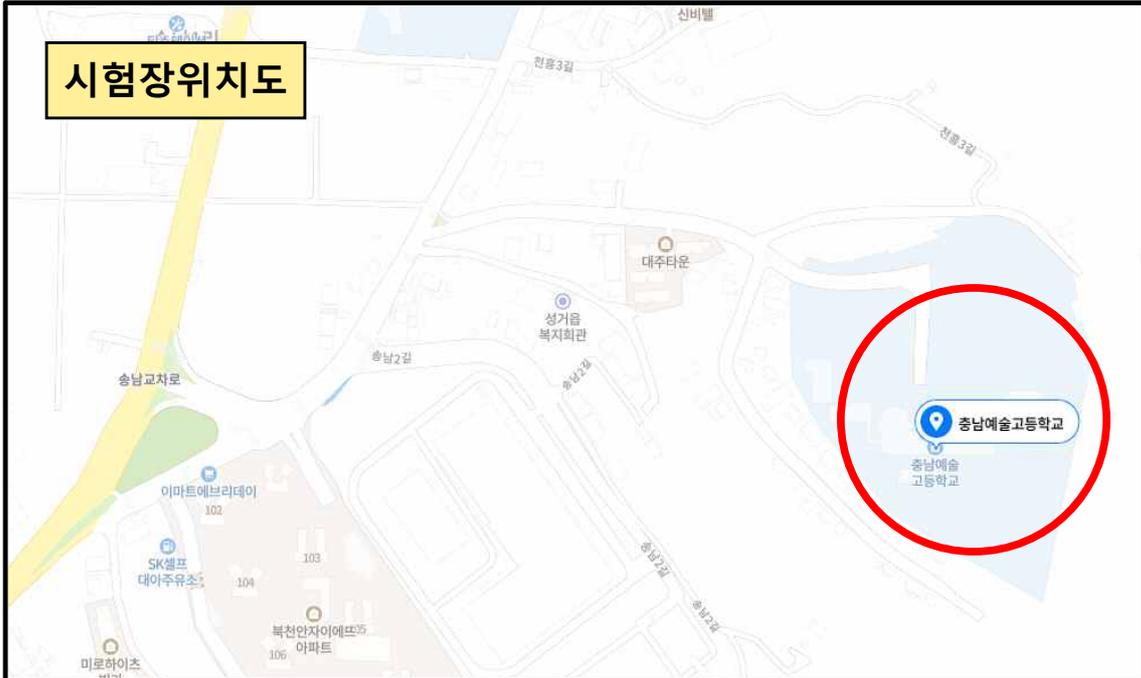
**실기 · 실험평가 시험장 위치도**

음악, 미술 실기 시험장

**충남예술고등학교**

(충남 천안시 서북구 성거읍 천흥2길 42)

☎ 041-555-8001



◆ 시험장내 주차시설이 협소하여 주차가 불가하며, 당일 교통혼잡이 예상되오니 **대중교통을 이용**하시기 바랍니다.(응시자 및 보호자 차량 진입 불가)

※ 시험장소까지의 이동시간을 감안하여 여유있게 도착하시기 바람

체육 실기 시험장

충남체육고등학교

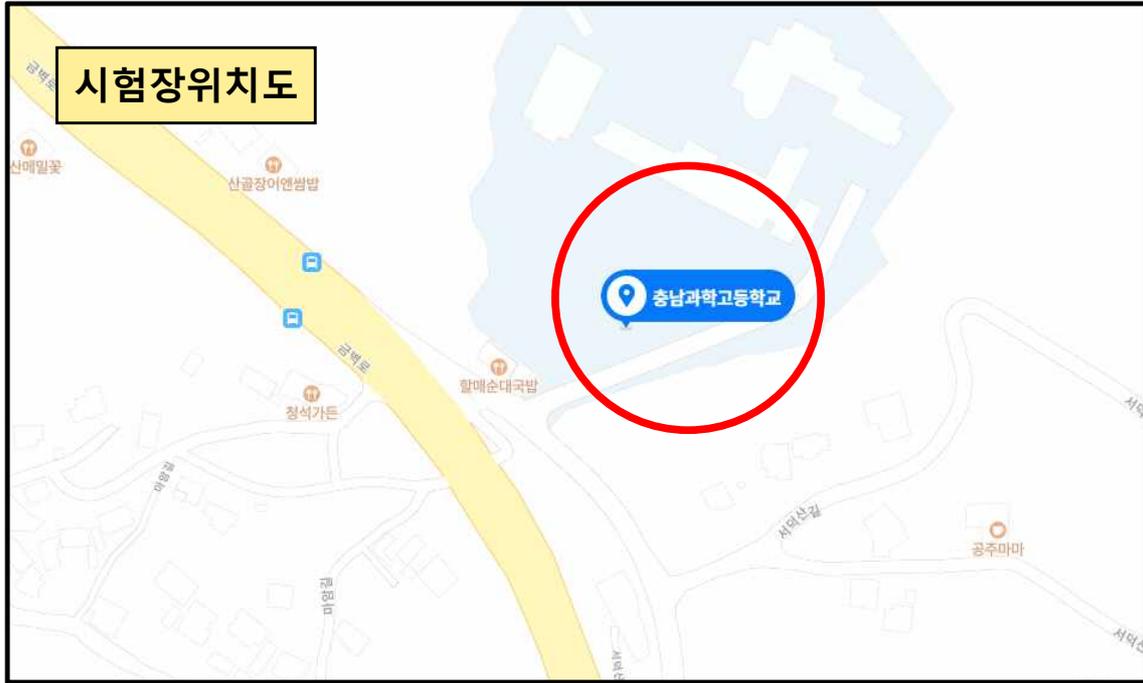
(충남 논산시 체육로 82)

☎ 041-735-9122



◆ 시험장내 주차시설이 협소하여 주차가 불가하며, 당일 교통혼잡이 예상되오니 **대중교통을 이용**하시기 바랍니다.(응시자 및 보호자 차량 진입 불가)

※ 시험장소까지의 이동시간을 감안하여 여유있게 도착하시기 바람



◆ 시험장내 주차시설이 협소하여 주차가 불가하며, 당일 교통혼잡이 예상되오니 대중교통을 이용하시기 바랍니다.(응시자 및 보호자 차량 진입 불가)

※ 시험장소까지의 이동시간을 감안하여 여유있게 도착하시기 바람

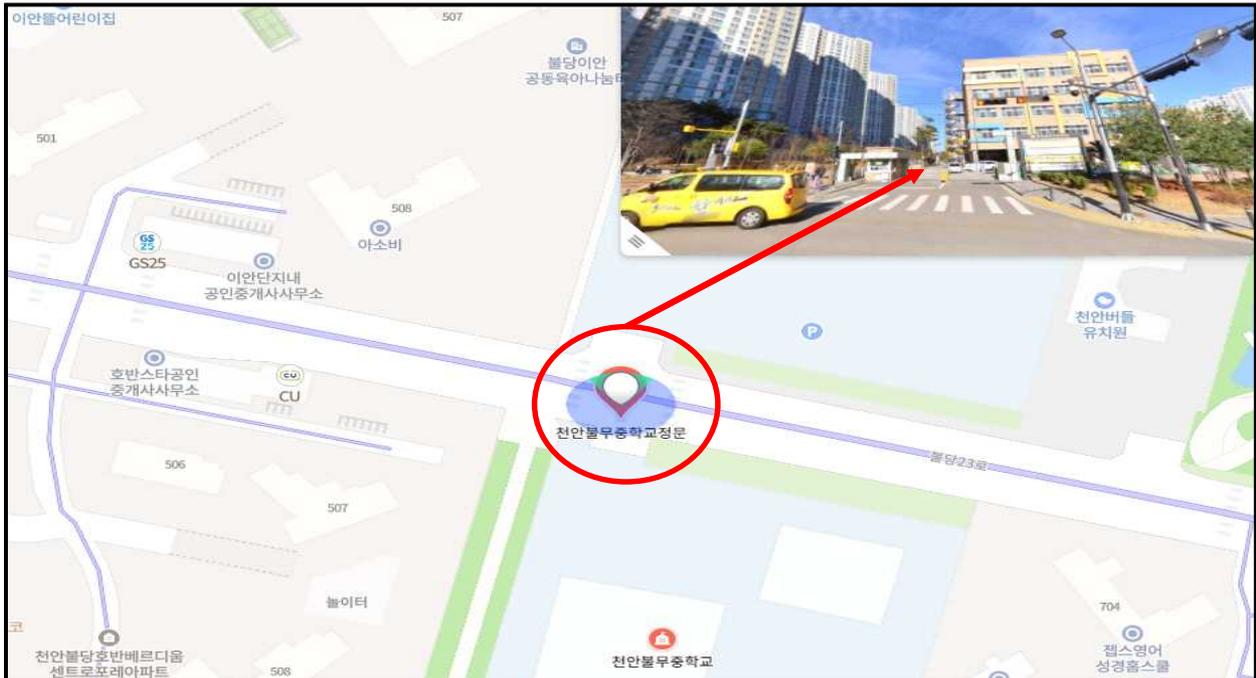
**붙임 13**

**수업실연 · 심층면접 시험장 위치도**

**제1 시험장**

천안불무중학교(충청남도 천안시 서북구 불당23로 30)

☎ 041-418-9670



▣ 시험장 내 주차시설이 협소하여 주차가 불가하며, 당일 교통혼잡이 예상되오니 **대중교통을 이용**하시기 바랍니다. (응시자 및 보호자 차량 진입 불가)

※ 시험장소까지의 이동시간을 감안하여 여유있게 도착하시기 바랍니다.

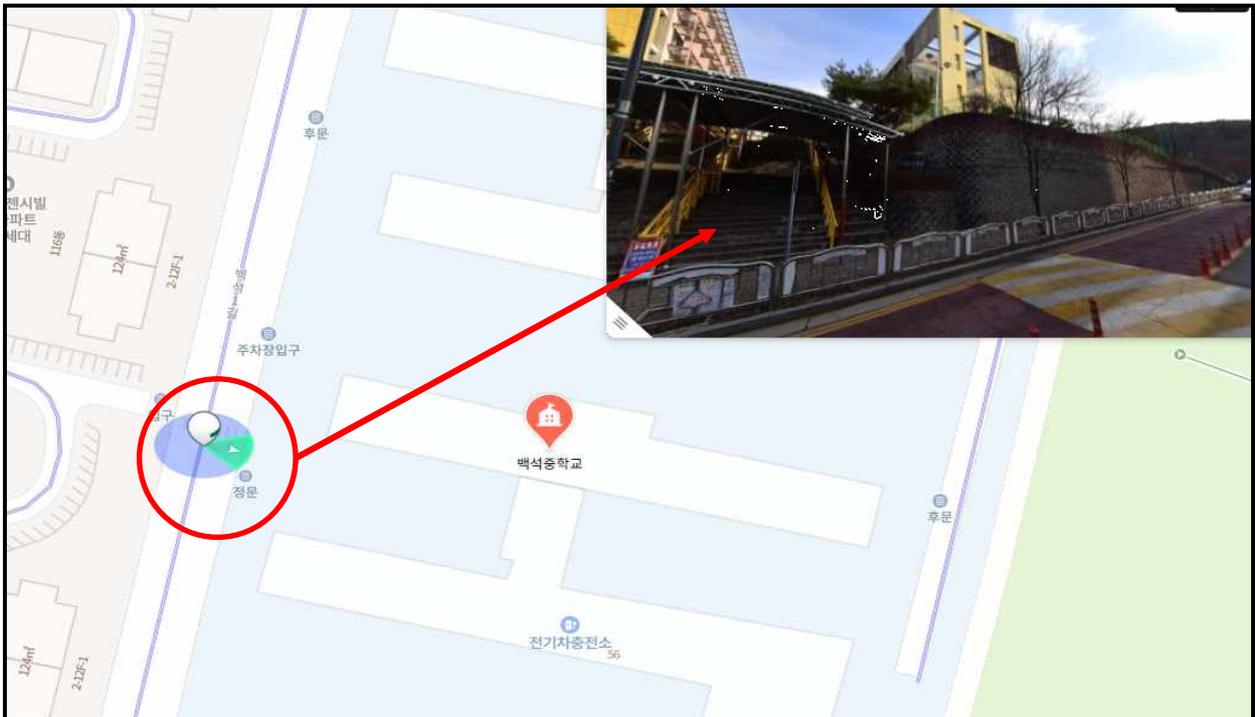
▣ 보호자 차량 임시 주차 가능 장소: 불무초등학교 주차장

※ 주차장이 협소하며, 별도의 주차 안내요원 없음

## 제2시험장

천안백석중학교(충청남도 천안시 서북구 백석1길 56)

☎ 041-522-9616



▣ 시험장 내 주차시설이 협소하여 주차가 불가하며, 당일 교통혼잡이 예상되오니 **대중교통을 이용**하시기 바랍니다. (응시자 및 보호자 차량 진입 불가)

※ 시험장소까지의 이동시간을 감안하여 여유있게 도착하시기 바랍니다.

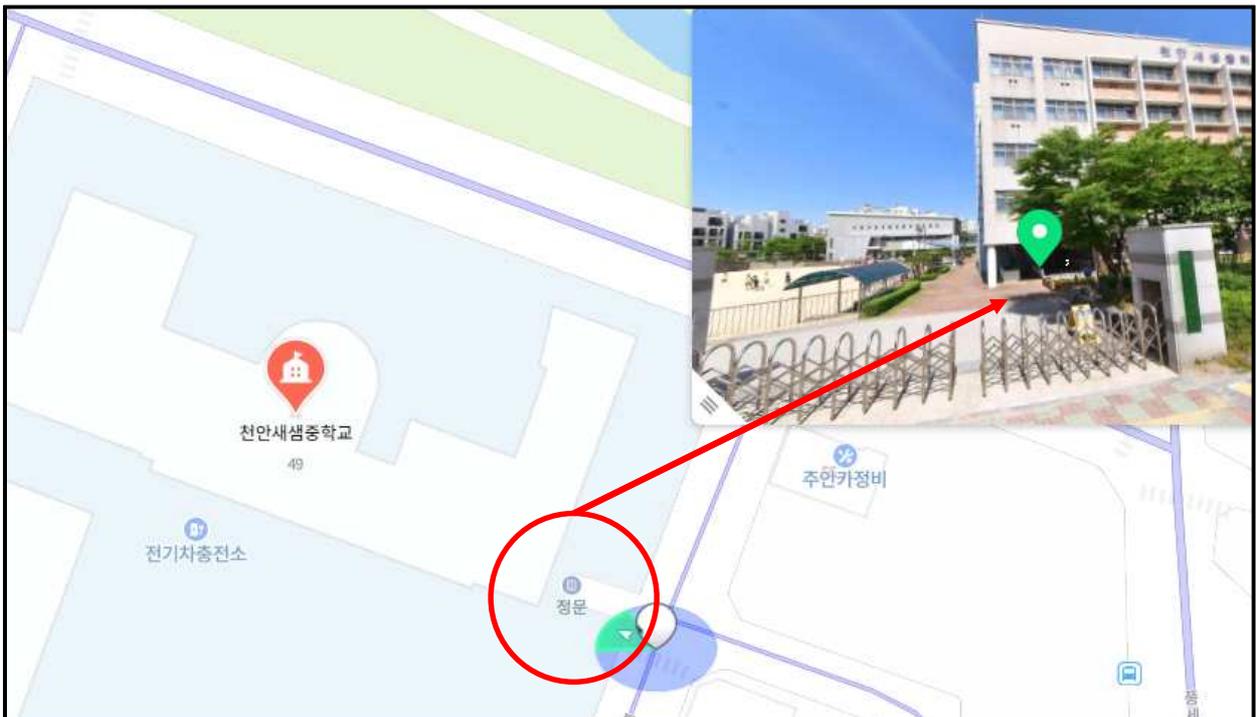
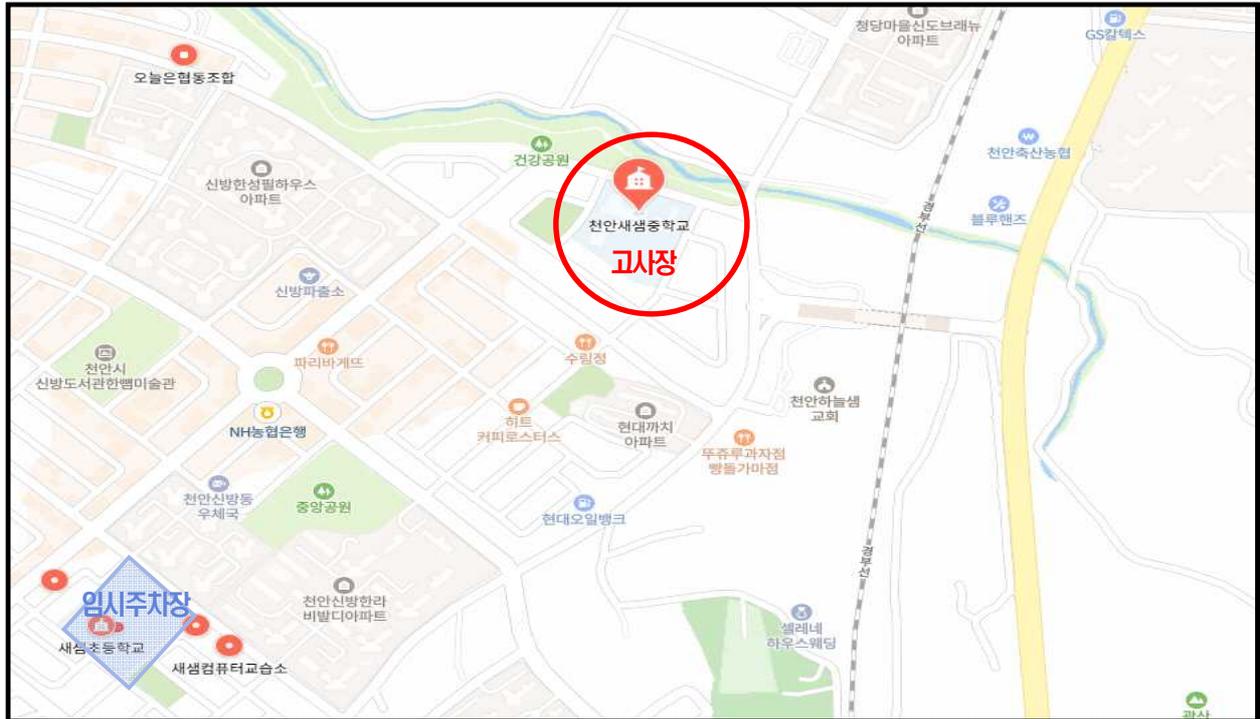
▣ 보호자 차량 임시 주차 가능 장소: 백석초등학교 주차장

※ 주차장이 협소하며, 별도의 주차 안내요원 없음

### 제3시험장

천안새샘중학교(충청남도 천안시 동남구 통정6로 49)

☎ 041-592-3095



☐ 시험장 내 주차시설이 협소하여 주차가 불가하며, 당일 교통혼잡이 예상되오니 **대중교통을 이용**하시기 바랍니다. (응시자 및 보호자 차량 진입 불가)

※ 시험장소까지의 이동시간을 감안하여 여유있게 도착하시기 바랍니다.

☐ 보호자 차량 임시 주차 가능 장소: 천안새샘초등학교 주차장

※ 주차장이 협소하며, 별도의 주차 안내요원 없음

**제4시험장**

**천안성성중학교(충청남도 천안시 서북구 부성1길 83)**

☎ 041-622-3700



☐ 시험장 내 주차시설이 협소하여 주차가 불가하며, 당일 교통혼잡이 예상되오니 **대중교통을 이용**하시기 바랍니다. (응시자 및 보호자 차량 진입 불가)

※ 시험장소까지의 이동시간을 감안하여 여유있게 도착하시기 바랍니다.

☐ 보호자 차량 임시 주차 가능 장소 : 천안부성초등학교 주차장

※ 주차장이 협소하며, 별도의 주차 안내요원 없음

## 지진 대처 단계별 행동 요령 (응시생용)

※ 응시생은 진동을 감지한 경우, 당황하지 말고 침착하게 시험관리본부의 방송 및 감독관 지시를 따라야 합니다.

### ◎ 지진 대처 단계별 행동 요령



### ◎ 지진 대처 단계, 상황 및 대처 가이드라인

대처 단계	상황	대처 가이드라인
가단계	진동이 느껴지나 경미한 상황	중단 없이 <b>시험 계속 원칙</b>
나단계	진동이 느껴지나 안전성이 위협받지 않는 수준	① 시험 일시 중지 → ② <b>책상 아래로 대피</b> → ③ 상황 확인 → ④ 안전에 문제가 없는 경우 <b>시험 재개 원칙</b>
다단계	진동이 크고 실질적인 피해가 우려되는 수준	① 시험 일시 중지 → ② 책상 아래로 대피 → ③ 상황 확인 → ④ 교실 밖 (운동장)으로 <b>대피 원칙</b>

※ 가, 나, 다 각 대처단계는 지진 및 내진 설계 전문가의 검토를 거쳐 예상 진도를 바탕으로 설정된 기준이며, 응시생들은 감독관의 지시에 따라 행동하면 됩니다.

※ 감독관이 허용하는 특별한 사유가 없는 한 시험 중 퇴실은 허용되지 않으며, 감독관의 지시에 불응하고 퇴실시 시험 포기로 간주됩니다.

※ 위 안내된 대처 단계별 가이드라인은 시험장 책임자가 결정하며, 시험장의 상황에 따라 “나 단계” 에 해당하더라도 시험을 재개하지 않고 교실 밖으로 대피하거나, “다 단계” 에 해당하더라도 책상 아래에 대피하여 있다가 시험을 재개할 수 있습니다.



□ 장애유형별 수업실연 및 교직적성 심층면접(2차 시험) 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	비고
지체 장애	상지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	.장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 .전담 도우미 지원 .자료 작성용 컴퓨터 제공 .관련 서식 확대 제공 .보조공학기기 지참 허용	기존 1~6급
	하지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	.장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 .전담 도우미 지원 .휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통	.장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 .전담 도우미 지원 .자료 작성용 컴퓨터 제공 .관련 서식 확대 제공 .보조공학기기 지참 허용 .휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자	.평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자	.공통 편의 제공 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각 장애	공통	.장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 .전담 도우미 지원 .자료작성용 컴퓨터 제공 .관련 서식 확대 제공 .보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요한 자	.관련 서식 점자 지원	기존 1~2급, 3급 2호, 4급 2호 중 점자 사용을 인정받은 자
	점자 사용이 필요하지 않은 자	.공통 편의 제공 내용만 신청 가능	
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	.평가 시간 1.5배 연장 .장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 .의사전달 보조요원(수화통역사 등) .필담면접, 의사전달용 컴퓨터 .보조공학기기 지참 허용	

- ※ 제2차 시험 편의 제공의 경우 제1차 시험 합격자에 한하여 장애유형별로 편의 제공 신청이 가능하며, 장애인 편의 제공 신청서(붙임 14서식), 증명 서류[장애인증명서, 의사 진단서]를 제출하여야 함  
 → 응시원서 접수 시 스캔하여 제출한 증명 서류에 변동이 없는 경우 기 제출한 증명 서류로 갈음함

※ 유의사항: 2차시험(수업실연, 교직적성 심층면접)의 **시험시간 연장은 평가시간에 한하며, 구상은 시간연장이 없음**을 양지하시기 바랍니다.

## 붙임 16

### 1. 최종합격자 제출서류

구분	순	서류종류	구분	제출부수	비고
공통	1	성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	2	행정정보 공동이용 사전동의서		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	3	신체검사용 채용 신체검사서	발급	1	
	4	마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과통보서	발급	1	
	5	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	6	선서문		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	7	반부패 청렴 서약서		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	8	신규임용후보자 등록조서 및 인사기록 기초자료		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	9	주민등록표 초본	발급	1	
	10	대학 졸업증명서 또는 졸업예정증명서	발급	1	
	11	대학 성적증명서	발급	1	
	12	교원자격증 사본 또는 교원자격예정증명서(졸업예정자)	발급	1	
	13	초임호봉확정을 위한 경력기간 합산신청서		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
해당자	14	초임호봉확정 제출자료 목록		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	15	초임호봉확정 관련 증빙자료 (경력증명서 등)	발급	각1부	
	16	대리인 등록 서약서		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	17	신체검사관련 서약서		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)
	18	임용연기원		1	교육청 양식 (최종합격자 공고 시 안내)

※ 아래의 세부 안내를 참고하셔서 미리 준비해 주시기 바랍니다.

**(2025. 2. 13.(목) 서류접수 예정)**

## 2. 발급 서류 세부 안내

구분	순	서류종류	구분	제출부수	비고
공통	1	신체검사용 채용 신체검사서	발급	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2024. 3. 1. 이후 발급분</li> <li>▶ 공무원 채용 신체검사 가능 병원, 사진 부착(3.5cm×4.5cm, 칼라)</li> <li>▶ 미제출자는 교원인사과로 우편 제출(2025. 2. 19.(수)까지 도착)</li> </ul>
	2	마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과통보서	발급	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2024. 3. 1. 이후 발급분</li> <li>▶ 양성반응 시, 2차 검사 또는 의사 상담 후 진단서 발급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일부 치료용 약물 투약자의 경우, TBPE검사 '양성' 반응 우려가 있음</li> <li>- 양성반응 시, 2차 검사(TBPE 또는 4대 마약 시약검사)의 검사결과통보서 또는 상담으로 중독 여부를 추가 진단하여 진단서(“중독자가 아님을 증명함” 기재) 제출</li> </ul> </li> <li>▶ 미제출자는 교원인사과로 우편 제출(2025. 2. 26.(수)까지 도착)</li> </ul>
	3	주민등록표 초본	발급	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2024. 12. 1. 이후 발급분</li> <li>▶ 주민등록번호 13자리 전체 표시</li> <li>▶ 남자는 병역사항 등재 포함</li> </ul>
	4	대학 졸업증명서 또는 졸업예정증명서	발급	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 졸업예정증명서 제출자는 <b>졸업 즉시</b> 졸업증명서를 교원인사과로 우편 제출</li> </ul>
	5	대학 성적증명서	발급	1	
	6	교원자격증 사본 또는 교원자격예정증명서(졸업예정자)	발급	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 교원자격예정증명서 제출자는 <b>졸업 즉시</b> 교원자격증 사본을 교원인사과로 우편 제출</li> <li>▶ 소지한 <b>모든</b> 교원자격증 사본 제출</li> </ul>
해당자	7	초임호봉획정 관련 증빙자료 (경력증명서 등)	발급	각1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 해당자에 한해 근무기관에서 발행</li> <li>▶ 경력증명서 하단에 발급기관의 우편번호·주소·전화번호를 연필로 기재</li> </ul>

### 3. 초임호봉획정 제출자료 목록(해당자 제출)

순	구 분	제출서류명	비고
1	교원(기간제 포함), 공무원근무 경력	경력증명서	▶ 사립학교 교원(기간제 포함) 근무 경력의 경우 반드시 교육청 임면 보고/미보고 표시 혹은 관할청이 발급한 경력증명서 제출
2	군복무 경력	주민등록초본	▶ 병역 사항 포함 - 부사관, 준사관, 장교의 경우 무관 후보생기간이 복무 기간과 구분된 군 경력증명서 추가 제출 - 예비역, 보충역, 대체역의 경우 병적 증명서 추가 제출
3	유치원, 초·중등학교 강사 등 경력	경력증명서	▶ 방학 등으로 근로하지 않고 보수를 지급받지 않은 기간 제외
4	대학(대학원) 조교	경력증명서	
5	석·박사학위 취득	①학위수여증명서	
		②성적증명서	
		③수업연한이 표기된 학칙	▶ 석사학위 취득자에 한함 ▶ 취득 당시 시점의 학칙
6	2개 이상 학사학위 또는 전문학사학위 취득	①졸업증명서	
		②성적증명서	
7	학교회계직원 경력	경력증명서	▶ 방학 등으로 근로하지 않고 보수를 지급받지 않은 기간 제외
8	학원 강사 근무 경력	①경력증명서	▶ 학원 발급
		②학원강사사실확인서	▶ 교육(지원)청 발급
9	회사 및 기타 근무 경력	경력증명서	
10	학원 강사, 회사 및 기타 근무 경력	①건강보험자격득실확인서	
		②소득금액증명	▶ 근로소득자용
11	기타서류		

※ 경력증명서에는 주당 근무시간 등 **근무시간을 명기**(공무원으로 근무한 경력은 제외)

※ 학원 강사, 회사 및 기타 근무 경력이 있는 경우: 건강보험자격득실확인서, 소득금액증명 제출

발급자료	발급처	발급방법
건강보험 자격득실확인서	국민건강보험 홈페이지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 회원가입 &gt; 로그인 &gt; 상단 민원 여기요 &gt; 개인민원 &gt; 자격득실확인서 발급</li> <li>• 본인 신분증 지참 각 보험 공단 방문 발급</li> </ul>
소득금액증명 (근로소득자용)	국세청 홈택스	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국세청 홈택스 &gt; 증명·등록·신청 &gt; 즉시발급 증명 &gt; 소득금액증명 발급</li> <li>• 세무서 방문 발급 가능</li> </ul>